

Samtliga budgetansvariga

Hänvisning

Kontaktperson

Ärende

FÖRVERKLIGANDET AV LANDSKAPETS BUDGET FÖR ÅR 2007

Landskapsregeringen har med hänvisning till 11 § budgetförordning (1979:70) för landskapet Åland fastställt följande bestämmelser för förverkligandet av landskapets budget för år 2007.

Om det i det s.k. delegeringsbeslutet anges avvikande regler rörande beslutsrätt tillämpas delegeringsbeslutets regler.

Föreliggande anvisningar gäller i tillämpliga delar även Ålands hälso- och sjukvård till de delar de inte står i strid med av styrelsen särskilt antagna direktiv.

Allmänt

För ett vart moment i budgeten utses en person som under tjänsteansvar skall verka för att de i budgeten angivna målen uppnås, avsedd verksamhet upprätthålls och anslagen används för avsett ändamål och i enlighet med gällande bestämmelser. De för respektive moment ansvariga framgår av bilaga 2.

De närmare bestämmelser som respektive budgetansvarig skall iaktta vid förverkligandet av budgeten för år 2007 framkommer av bilaga 1. Landskapsregeringen uppmanar samtliga budgetansvariga att bekanta sig med bestämmelserna och särskilt uppmärksamma de underrubriker där förändringar skett från tidigare år:

- allmänt
- budgetansvar
- anslagstyper
- extern representation samt
- förbindelseprincip för överföringsutgifter.

Tilläggsbudget

Landskapsregeringen förutsätter att tilläggsanslag **undviks** under år 2007. I tilläggsbudget får anslag föreslås endast för sådana oförutsedda behov, som inte kunnat förutses. I första hand skall det oförutsedda behovet dock täckas genom omdisponeringar inom momentet. Om tilläggsanslag ändå är nödvändigt bör motsvarande inbesparing föreslås genom minskning av andra anslag eller tilläggsinkomster.

Eventuella behov av att avvika från budgetmotiveringar och tidigare praxis bör, även om de inte medför överskridning av anslag, på förhand anmälas till finansavdelningen och om avvikelserna är betydande godkännas i tilläggsbudget.

I de fall behov av tilläggsbudgetering uppkommer under året skall väl motiverat förslag inlämnas *senast den 20 mars och 1 november*. Förslag om tilläggsbudget bör dock *genast* inlämnas då ett *oundgängligt behov* har konstaterats, oberoende av ovan nämnda tidpunkter. Vid oklara fall kontaktas finansavdelningen. Tilläggsbudget uppgöres och behandlas i samma ordning som grundbudgeten.

Budgetens bindande verkan

Budgetansvarig föredragande och vederbörande underredovisare eller tjänsteman *ansvarar för* gjorda utanordningar så *att ifrågavarande budgeterat anslag icke överskrides* samt för att *härför erforderlig kontroll* utföres. För att kunna uppfylla den granskningsskyldighet som följer av finansförvaltningslagen har finansavdelningen rätt att ta del av grunderna för en utanordning.

Budgeten är då annat inte anges i kapitel motivering *bindande på momentnivå*. Detta innebär att den dipositionsplan enligt affärsbokföringens kontoindelning som angivits för varje moment samt då det i övriga motiveringar angivits hur anslag är beräknade, skall detta ses som information och begränsar i sig inte hur anslaget i praktiken fördelas mellan de olika delarna. Om lagtinget uttryckligen fastställt i budgeten att t.ex. ett visst belopp skall användas till ett särskilt ändamål skall detta iakttas, oberoende av vad som ovan nämnts.

Budgeten för år 2007

Budgeten för år 2007 har antagits såsom av landskapsregeringens framställning nr 3 och finansutskottets betänkande nr 3 och 3a/2006-2007 framgår så att budgetens totalsumma är 298.131.000 euro.

Särskild uppmärksamhet bör fästas vid att verkställighet sker i enlighet med den budget och de motiveringar som slutligt fastställts av lagtinget.

De som inte erhållit finansutskottets betänkande och budgetförslaget **uppmannas rekvirera dessa**.

L a n t r å d

Roger Nordlund

Landskapsregeringsledamot

Lasse Wiklöf

Bilagor

1. Särskilda bestämmelser rörande förverkligandet av och disponering av anslag i 2007 års budget
2. Utseende av ansvariga för budgetmoment i 2007 års budget
3. Moment för vilka förbindelseprincipen tillämpas / börjar tillämpas under år 2007

Särskilda bestämmelser rörande förverkligandet av och disponering av anslag i 2007 års budget.

Allmänt

Alla utbetalningar skall vara baserade på beslut. Även under tidigare budgetår ingångna avtal och förpliktelser kan utgöra grund för utanordning förutsatt att de fortfarande är i kraft.

De i budgeten beslutade åtgärderna och verksamheterna bör genomföras med iakttagande av sparsamhet.

Användningen av budgetanslagen bör ordnas så att de förslår hela året. Därav följer att budgetanslag *även* skall täcka utgifter i slutet av året, så att utgifter inte överförs till ett senare års budgetanslag. D.v.s. anslagen för år 2007 skall täcka alla utgifter som uppstår under år 2007. Även kvarstående medel på ett tvåårigt reservationsanslag (betecknas VR) beviljat för år 2006 får användas under år 2007 i den mån de överförs i bokslutet. Kvarvarande medel för verksamhetsutgifter från år 2006 skall användas i enlighet med angivna målsättningar och motiveringar för momentet i budgeten.

Utgiftsgränserna för beslutsfattandet (se sista sidan i föreliggande bilaga) avser hela anskaffningen, inte enbart delanskaffningar eller enskilda fakturor. Det är således inte möjligt att dela upp en anskaffning över flera dagar eller skilda fakturor såvida inte beslutet är taget på rätt nivå för hela anskaffningen. Gränserna gäller även för arbeten i egen regi. Utgiftsgränserna är netto, d.v.s. exklusive moms. Om det i det s.k. delegeringsbeslutet anges avvikande regler rörande beslutsrätt tillämpas delegeringsbeslutets regler.

Beslut om inköp och försäljning av fast egendom fattas av landskapsregeringen i enlighet med budgeten.

Det bör observeras att beslut om förändringar i praxis eller som innebär en ny princip skall fattas på enskild föredragning om annat beslutssätt inte finns utsagt i lag, delegeringsbeslut eller i dessa förverkligandebestämmelser för budgeten.

Ifråga om landskapets upphandling hänvisas till LL angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling (43/1994), vilken är av blankettlagstyp och hänvisar till FFS 1505/1992 samt till landskapsförordningen om offentlig upphandling. *Observera* att regelverket innehåller bestämmelser om annonsering.

Vad gäller upphandling under EU:s tröskelvärden har landskapsstyrelsen fattat ett särskilt beslut som publicerats i Ålands författningssamling nr 41/2006 (se även intranätet http://intranet.ls.aland.fi/composer/upload/modules/publikationer/afs_upphandling_nr41_2006_.doc). Dessutom finns en handbok med ingående instruktioner om hur denna upphandling skall skötas. Handboken finns tillgänglig på intranätet under adressen http://intranet.ls.aland.fi/composer/upload/modules/publikationer/handbok_till_upphandling_2006.doc.

Budgetansvar

För ett vart moment i budgeten utses en person som under tjänsteansvar skall verka för att de i budgeten angivna målen uppnås, avsedd verksamhet upprätthålls och anslagen används för avsett ändamål och i enlighet med gällande bestämmelser. Det åligger envar för moment ansvarig att följa med att momentet inte under året påföres utgifter som icke skall belasta momentet ifråga. De för respektive moment ansvariga framgår av bilaga 1. Då

budgetansvarighet för ett sakområde övergår från en tjänsteman till en annan görs motsvarande ändring av ansvarigheten för under tidigare år beviljade budgetanslag.

Har för budgetansvarig stadgats eller utsetts ställföreträdare har den rätt att disponera berört moment vid förfall för budgetansvarig. Finns ingen ställföreträdare har närmaste förman rätt att disponera budgetmomentet vid förfall för budgetansvarig.

Budgetansvarigheten är personlig. Om budgetansvarig tjänsteinnehavare byts under året, nytt moment upptas i tilläggsbudget eller annan orsak föreligger skall avdelningschef utan dröjsmål anhålla om ändrad eller ny budgetansvarighet. Anhållan görs företrädesvis på den blankett som finns tillgänglig på intranätet under adressen http://intranet.ls.aland.fi/composer/upload/modules/blankettlager/blankett_andrad_budgetansvarighet.xls. Om inga meningsskiljaktigheter föreligger mellan avdelningen och finanschefen, avgör finanschefen ändring av budgetansvaret. Budgetansvarig person skall lämna namnteckningsprov till finansavdelningens kassa.

Frågan om ändrad budgetansvarighet aktualiseras även om finanschefen uppfattar att budgetansvarighet missbrukas. I så fall avgörs ärendet i plenum efter att berörd tjänsteman samt respektive avdelningschef hörts.

För undvikande av misstag i verkställigheten skall tjänstemans föredragerätt och budgetansvar företrädesvis innehas av samma person. Om ärende som föranleder utgift ändock föredras av annan än den som ansvarar för ifrågavarande moment och denne inte är närvarande vid föredragningen skall den ansvariges synpunkter alltid inhämtas på förhand.

Avdelningschefer, byrå- och enhetschefer samt andra budgetansvariga uppmanas att under budgetåret enligt vad som ovan angivits verka för att de i budgeten angivna målen uppnås samt fortsätta utarbeta rutiner för uppföljningen av målsättningarna. I landskapsregeringens berättelse för budgetåret skall det ingå uppföljning och utvärdering av de mål som ingår i budgeten.

Rörande budgetuppföljningen åligger det var och en budgetansvarig att kontinuerligt följa med medelsanvändningen för respektive budgetmoment och även momentvis föra förteckning över sina beslut om beställningar, vilka leder till framtida utgifter. Det ankommer även på envar budgetansvarig att föra eventuella behövliga sidoregister.

Utanordningar och kontering

Landskapets fördel bör beaktas så att inkomster inflyter så snabbt som möjligt. För att uppfylla detta bör *faktureringsunderlag* tillställas finansavdelningen utan dröjsmål.

Det bör observeras att inkomst alltid skall gottskrivas inkomstmoment och utgift utgiftsmoment, d.v.s. bruttoprincipen skall tillämpas, såvida inte lagtinget uttryckligen i budgetmotivering medgivit undantag. Inkomst i form av dagpenningar som inflyter vid en anställds tjänsteledighet med lön på grund av sjukdom och moderskap har i budgeten dock beaktats netto under respektive moment för personalutgifter.

Utanordningar och fakturor skall betalas senast på förfallodagen. Därför bör budgetansvarig skicka *konterade* och *godkända utanordningar* och *fakturor* minst en vecka före förfallodagen till finansavdelningen. Av utanordningar och fakturor bör det alltid tydligt framgå vad godkännandet avser.

Då det är fråga om stora belopp (över 100.000 euro) bör alltid diskussioner föras med finansavdelningen innan beslut föredras och utanordning sker. För att underlätta

likviditetsplaneringen bör finansavdelningen vara vidtalad minst två veckor före utbetalningen ifråga.

Utanordningar som tillställs landskapsregeringens redovisningsbyrå kan verkställas endast om *vederbörande budgetansvarig godkänt utbetalningen* samt *fyllt i konteringen för åtminstone de fem första kontodelarna*. Mervärdesskatten (momsen) konteras dock enbart i kontodel 1 - affärsbokföringen. Av utanordning bör klart framgå utbetalningsdagen samt i förekommande fall i stöd av vilket beslut utbetalningen sker.

Anteckning om vilket budgetmoment som skall belastas bör även göras i samtliga landskapsregeringsbeslut som förorsakar utgifter. Berör ett beslut flere moment bör även fördelningen mellan momenten framgå.

Ansvar för moment i budgeten medför motsvarande ansvar för konteringen. Oberoende av budgetmoment är det *obligatoriskt* att fylla i de fem första kontodelarna, d.v.s. affärsbokföringens konto, budgetmoment, år, extern/intern samt kostnadsställe. Utöver detta är det upp till var och en budgetansvarig att fylla i de två sista kontodelarna om man anser att behov finns. För nya konton i de två sista kontodelarna kontaktas redovisningsbyrån.

Vid konteringen är det att föredra att använda *stämpel eller konteringslista* så att de olika kontodelarna åtskiljs på ett tydligt sätt. Om konteringslista användes skall denna *stiftas* fast med det dokument den tillhör. Använd inte gem då konteringslistan lätt kan komma ifrån den faktura den tillhör.

För närmare anvisningar angående kontoplaner hänvisas till finansavdelningens redovisningsbyrå.

Alla ändringar vad gäller redovisningsrutiner bör godkännas av redovisningsbyrån.

Anslagstyper

Fasta anslag är sådana anslag som *icke får överskridas*.

Förslagsanslag (betecknas F i budgeten) får *överskridas om landskapsregeringen givit tillstånd* för detta. Så snart vederbörande konstaterat att förslagsanslag kommer att visa sig otillräckligt skall rätt till överskridning skriftligen ansökas hos landskapsregeringen. Dylik ansökan skall behandlas i samma ordning som budgetäskanden. Därvid skall de utgifter, som är avsedda att täckas med överskridningsrätten utförligt motiveras.

Reservationsanslag (betecknas R i budgeten) får *inte överskridas*. Oanvänd del av reservationsanslag kan överföras till ett senare budgetår.

Tvååriga reservationsanslag (betecknas VR i budgeten) får *inte överskridas*. Oanvänd del av tvååriga reservationsanslag förs enligt huvudregeln över till det därpå följande budgetåret. Används de inte under detta andra år indras de.

Om överskridning trots detta sker avser landskapsregeringen att i bokslutet för år 2007 överföra överskridning av anslag till därpå följande år, vilket innebär att tillgängliga anslag minskas det året.

Verksamhetens utgifter (mom. 01 - 29, ”konsumtionsutgifter”)

Avlöningar

Budgetansvarigheten för moment där löner ingår åligger i allmänhet respektive avdelningschef eller annan enhetschef. Det ankommer således på dessa att tillse att

tjänstgöringsarrangemangen inom avdelningen/enheten är ordnade på ett ändamålsenligt och ekonomiskt sätt. Med beaktande av behovet att åstadkomma besparingar och samtidigt upprätthålla en god personalpolitik skall den som bereder ett anställningsbeslut noggrant utreda huruvida behov att omplacera någon till den ledigblivna tjänsten finns. Personalenheten vid allmänna förvaltningen bistår och står till tjänst med upplysningar. (Se även Ir-framst. nr 2/2005-2006 rörande förändrat förflyttningsförfarande inom landskapsförvaltningen varom lagtinget fattat beslut under år 2006, ÅFS nr 52 - 62/2006).

Vid anställande av personal bör därtill, förutom de regler som medgivits i delegeringsbeslut, även de skattemässiga regler som gäller för tjänste- och arbetsförhållanden, speciellt beträffande bedömningen av huruvida ersättningen skall betraktas som lön eller arbetsersättning (köp av tjänst) iaktas. Se skattestyrelsens publikation nr 64r.06 av den 1.1.2006 för mer information. Publikationen finns på skattestyrelsens hemsida, http://www.vero.fi/default.asp?language=SWE&domain=VERO_MAIN.

Som utanordning av lön fungerar av avdelningschef, skolas direktion eller i enlighet med delegeringsbeslut budgetansvarig påtecknad kopia av förordnande, anställningsavtal eller motsvarande handling. I den mån löneutbetalningarna avser beredskaps-, övertids- och liknande ersättningar eller avlöningens belopp inte följer direkt av anställningshandlingen skall budgetansvarig som utanordning godkänna timlista, lönelista eller annan förekommande handling.

Inkomst i form av dagpenningar som inflyter vid en anställds tjänsteledighet med lön på grund av sjukdom och moderskap har i budgeten beaktats netto under respektive moment för personalutgifter. Nettoföringen av dagpenningar innebär samtidigt att kostnader för eventuella vikarier i nämnda fall skall belastas respektive moment för personalutgifter.

Stor vikt bör fästas vid att informationen om beviljade avsked, tjänsteledigheter eller andra omständigheter som påverkar löneutbetalningen i skriftlig form når löneutbetalaren så tidigt att löneutbetalning på felaktiga grunder kan undvikas.

Eftersom avtalschefen ansvarar för tolkningen av tjänstekollektivavtalen skall respektive budgetansvarig i oklara fall förvissa sig om att den avsedda utanordningen är riktig genom att begära yttrande av honom/henne. Avtals- och pensionsbyrån skall alltid, förutom vad gäller Ålands hälso- och sjukvård, tillställas en kopia av utfärdade förordnanden och dylikt.

Samtliga pensionsberättigande löneutbetalningar skall belastas med en pensionspremie om 22 % enligt redovisningsbyråns anvisningar. För Posten på Åland fastställs procenten dock särskilt. Av löntagaren uppbärs därtill en avgift likaså enligt särskilda anvisningar. Socialskyddsavgifter och olycksfallsförsäkringspremier belastas samma moment som löneutbetalningen.

Ekologiska livsmedel

Vid landskapets verk och inrättningar skall ekologiska livsmedel användas då så är möjligt och ekonomiskt rimligt. Förordning 2092/91/EEG (om växtodling) tillsammans med förordning 1804/99/EG (om djurproduktion) omfattar bestämmelser för ekologisk produktion av jordbruksprodukter och hur uppgifter skall lämnas på jordbruksprodukter och livsmedel. Vid uppgörande av anbudshandlingar kan närmare information angående ekologisk produktion erhållas av jordbruksbyrån.

Arrenden, upphyrning och uthyrning

För att uppnå ett ändamålsenligt utnyttjande av landskapets fysiska resurser totalt sett skall ärenden gällande arrenden samt upphyrning och uthyrning av lokaliteter och utrustning alltid beredas i samråd med byggnadsbyrån.

Reparations- och underhållskostnader för fastigheter, maskiner och anläggningar

Ifråga om reparations- och underhållskostnader för fastigheter, maskiner och anläggningar har budgetansvarig rätt att *i samråd med* byggnadsbyrån besluta på egen hand om reparationer upp till ett belopp av 20.000 euro.

Representations- och dispositionsutgifter

Representation kan indelas i de två olika kategorierna intern och extern representation. Med extern representation avses sådan gästfrihet som p.g.a. sedvänja visas utomstående. Med intern representation avses representation som riktas till landskapsregeringen och dess underlydande myndigheters och institutioners anställda och styrande organ. Dessutom betraktas representation som riktas till anställda vid landskapets affärsverk som intern representation. Landskapsregeringens utgångspunkt är att med beaktande av måttfullhet och sparsamhet iaktta gott värdskap i samband med representation.

Dessa principer skall tillämpas på landskapsregeringens centralförvaltning, landskapsregeringen underlydande myndigheter och inrättningar. Beslutet omfattar inte representation som lantrådet och landskapsregeringsledamöterna håller. Lantrådet disponerar moment 42.01.18 för bl.a. representation med beaktande av att envar ledamot disponerar 1.900 euro av anslaget under momentet.

Extern representation

Extern representation skall endast omfatta de personer som varit delaktiga i kontakterna mellan myndigheten och gästerna. Sedvanligt arbetsmöte innebär inte att representationen betraktas som extern. Som sedvanligt arbetsmöte räknas möten med t.ex. entreprenörer, externa konsulter, föreläsare eller dylika. Man bör dock eftersträva en återhållsam linje och enbart låta den externa representationen omfatta de som naturligt bör delta i representationen. I det fall anhöriga medföljer gästerna så får även anhöriga inbjudas.

Försiktighet bör iaktas vid ofta återkommande representation mot en och samma person eller grupp av personer.

Vid måltid i samband med extern representation kan alkohol serveras, om gott värdskap så bjuder, dock så att restriktivitet iaktas.

Intern representation

Med intern representation avses representation som riktas till landskapsregeringen och dess underlydande myndigheters och institutioners anställda och styrande organ. Med intern representation avses även representation som riktar sig till av landskapsregeringen eller dess underlydande myndigheter tillsatta arbetsgrupper och kommittéer.

För att förtäring skall kunna förekomma i samband med intern representation skall den ingå som ett naturligt led i den pågående aktiviteten, som kan vara interna kurser, planeringsmöten eller trivselfrämjande åtgärder. Samma grupp bör inte återkommande erhålla intern representation som omfattar lunch eller middag.

Vid intern representation ingår som huvudregel enbart alkoholfria drycker. I undantagsfall får öl och vin serveras men inte starksprit. Vid de tillfällen öl och vin serveras bör stor restriktivitet gälla så att enbart något enstaka glas öl eller vin serveras i anslutning till måltid.

Vid intern representation bör kostnaden per person inte överstiga 15 euro inklusive moms för mat och dryck vid intagande av lunch. Vid intagande av middag bör motsvarande kostnad per person inte överstiga 25 euro inklusive moms.

Vad gäller övriga tillugg i samband med intern representation bör de sammanlagda kostnaderna för detta inte överstiga 10 euro inklusive moms per deltagare.

Vid uppvaktning av personal skall de i det personalpolitiska programmet intagna reglerna iakttas.

Kontering och redovisning

Avdrag för mervärdesskatt gällande extern representation får inte göras.

Avdrag för mervärdesskatt gällande intern representation kan som huvudregel göras, undantag finns t.ex. i fråga om uppvaktningar. Vid oklara fall bör de budgetansvariga diskutera med finansavdelningen.

Datum och syfte med representationen skall alltid anges på faktura/motsv. Deltagarförteckning skall upprättas och bifogas fakturan. När det är fråga om extern representation bör, förutom namn på de personer som deltagit, även framgå vilken organisation de företräder.

Resekostnader

Alla reseräkningar jämte kvitton skall tillställas finansavdelningen senast *inom två månader* efter att resan gjorts. I annat fall kan utbetalning vägras.

Beslut om tjänsteresa utom Åland som varar mer än tre dygn fattas på enskild föredragning, av direktion eller motsvarande organ. Övriga tjänsteresor godkännes - på förhand - av respektive budgetansvarig. Avdelningschefs, respektive rektors eller annan enhetschefs resor skall godkännas av respektive ansvarig ledamot, direktionsordförande eller motsvarande. Principen är således att *ingen godkänner sina egna resor*. För resor i samband med utbildning gäller särskilda bestämmelser. Personalens vid revisionsbyråns resor beslutas av ledande revisor.

Centralisering av vissa fastighetsförvaltningsuppgifter

I den allmänna motiveringen för landskapets budget för år 2006 upptas förslag till åtgärder för att utveckla landskapets fastighetsförvaltning genom att vissa förvaltningsuppgifter centraliseras under landskapsregeringens byggnadsbyrå. Avsikten är att i första hand centralisera sådana uppgifter som är av övergripande natur och förutsätter tillgång till särskild sakkunskap. Samtidigt har landskapsregeringen konstaterat att det i allmänhet är mest ändamålsenligt att den löpande driften och tillsynen av fastigheterna fortsättningsvis sköts av den enhet som använder fastigheten och dess byggnader.

Omorganiseringen innebär bl.a. att följande uppgifter skall handläggas av, eller skötas i samarbete med byggnadsbyrån:

- ledning av byggnadsprojekt
- kostnadsberäkningar av byggnadsprojekt för budgetering
- försäljning och inköp av fastigheter
- besiktningar och underhållsplaner för landskapets fastigheter
- samordning av fastigheternas nyttjande
- tecknande och uppföljning av arrende- och hyresavtal
- fastighetsförsäkringar

- beslut om utnyttjade fastigheter samt
- upprätthålla basfakta om landskapets fastigheter.

Flera av ovannämnda uppgifter handhas redan idag centralt av byggnadsbyrån, men avsikten är nu att generellt gå in för denna ansvarsfördelning.

Genomförande av förändringen bör ske successivt med beaktande av tillgängliga resurser.

Omorganiseringen av fastighetsförvaltningen berör således samtliga enheter som har fastigheter inom sitt förvaltningsområde. Med anledning av ovannämnda bör därför fastighetsförvaltare kontakta byggnadsbyrån då det gäller ärenden som skall handläggas centralt.

Avvikande från ovannämnda handhar dock Ålands hälso- och sjukvård och Posten på Åland fortsättningsvis sina fastighetsfrågor självständigt.

Överföringsutgifter (mom. 30 - 69)

Den som är budgetansvarig för ett överföringsmoment skall föra förteckning över de beslut landskapsregeringen fattar om beviljande av bidrag så att vid envar tidpunkt summan och arten av utgivna utfästelser kan fastställas och kontrolleras mot i budgeten ingående anslag och bevillningsfullmakter.

Envar för överföringsutgift ansvarig äger tillse att gällande lagstiftning om landskapsstöd iakttages vid beviljande av landskapsandelar och understöd samt att de beslut lagtinget fattat i samband med budgeten följes. Budgetansvarig skall även kontrollera att stöden är i överensstämmelse med gemenskapsrätten och att behövliga notifieringar gjorts.

Förbindelseprincip för överföringsutgifter

Förbindelseprincipen tillämpas som registreringsgrund för främst överföringsutgifter som beviljas på ansökan. Detta medför att kostnadsföring i affärsbokföringen samt belastning av budgetmoment göres, då ett för landskapet bindande beslut om beviljande av bidrag har tagits. För att uppfylla detta bör de beslut som tas och som rör bidrag göras så klara att det tydligt framgår om man har tagit slutlig ställning i ärendet och att det är bindande för landskapet. I beslutet bör framgå betalningsmottagare, belopp, tidpunkt för betalning samt eventuella villkor, som formuleras så att det inte skall kunna misstolkas om det är ett slutligt ställningstagande i ärendet eller inte. För att förbindelseprincipen skall kunna användas förutsätts landskapsregeringens uttryckliga beslut. De budgetmoment som i den löpande redovisningen berörs av förbindelseprincipen framgår av bilaga 2. De bidrag som löpande registreras enligt förbindelseprincipen skall ingå i projektregistret.

Det bör *beaktas* att bidrag som beviljats och registrerats enligt förbindelseprincipen skall om de av någon anledning dras in återbokas på något av nedanstående sätt:

- 1) Återbokning mot momentet för återbokade bidrag i budgeten (moment 39.90.95). Detta gäller t.ex. bidrag som hör till EU-programmen för perioden 2000 - 2006 samt övriga nationella stöd.
- 2) Återbokning mot moment där bidrag beviljats. Detta gäller enbart bidrag som hör till nya EU-programmen för åren 2007 - 2013.
- 3) Återbokning mot balanskonto 20221. Detta gäller endast för bidrag ur penningautomatmedel.

Denna återbokning bör utan dröjsmål göras så snart det står klart att bidraget, eller del av det, inte kommer att utnyttjas.

Investeringsutgifter (mom. 70 - 79)

Byggnads- och anskaffningsprojekt bör utarbetas med omsorg och både före anbudsbegäran och före arbetenas igångsättande föredras i landskapsregeringen. Därvid bör tillses att tillräckligt anslag för att genomföra projektet finnes.

BESLUTSGRÄNSER FÖR UTGIFTER (samtliga beloppsgränser är netto, d v s utan moms)					
Utgiftslag och beloppsgräns eller annan begränsning	Beslut av budgetansvarig	Beslut av avdelningschef	Beslut av skolas direktion	Beslut på enskild föredragning	Beslut i landskapsregeringens plenum
Löneutgifter - anställningar av personal sker <u>enligt gällande delegeringsbeslut och lagstiftning</u>	Rektor rätt att utse vikarier för högst en månad (52/1997)	Tjänsteförättande och vikarierande personal för högst 6 månader	Övrig skolpersonal än rektor, biträdande rektor och prorektor	Övrig personal samt rektor, biträdande rektor och prorektor	Avdelningschefer och husbönder
Anskaffningar av förbrukningsvaror, investeringar, inköp av tjänster, reparationer och underhåll m.m. Gäller även arbeten i egen regi.	Under 20.000 €		20.000 € eller mer	20.000 € eller mer	
Representationsutgifter		Under 500 €	All representation	500 € eller mer	
Högskolan på Åland					
Beslutsgränser fastställs av Högskolans på Åland styrelse					
Ålands hälso- och sjukvård					
Beslutsgränser fastställs av Ålands hälso- och sjukvårds styrelse					

Utseende av ansvariga för budgetmoment

i

2007 års budget

Fastställd av landskapsregeringen 1.2.2007

x = nytt budgetmoment
xx = ändrad budgetansvarighet
xxx = avvikelse från avdelningens
förslag

INKOMSTER

Avdelning 31

31. LAGTINGET

31.05.	LAGTINGETS KANSLI	
31.05.01.	Lagtinget - verksamhetsinkomster	Lars Ingmar Johansson

Avdelning 32

32. LANDSKAPSREGERINGEN

32.05.	LANDSKAPSREGERINGENS ÖVRIGA INKOMSTER OCH UTGIFTER	
32.05.04.	Skärgårdssamarbetet och Interreg III	Alexandra Oksman
32.20.	KONSUMENTRÅDGIVNING	
32.20.39.	Kommunernas ersättning för konsumentrådgivningsverksamhetens kostnader	Susanne Björkholm
32.40.	LAGBEREDNINGEN	
32.40.01.	Lagberedningen - verksamhetsinkomster	Lars Karlsson

Avdelning 33

33. KANSLIAVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

33.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING		
33.01.01.	Kansliavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsinkomster	Arne Selander	
33.03.	EXTERN INFORMATIONSVERKSAMHET		
33.03.01.	Ålandskontoret i Helsingfors - verksamhetsinkomster	Britt-Inger Wahe	
33.04.	FRÄMJANDE AV JÄMSTÄLLDHETEN		
33.04.01.	Främjande av jämställdheten - verksamhetsinkomster	Vivan Nikula	
33.05.	RADIO- OCH TV-VERKSAMHET		
33.05.60.	Inkomster av radio- och TV-verksamhet	Veronica Johansson	
33.15.	UNDERSTÖDJANDE AV POLITISK VERKSAMHET		
33.15.50.	Statsanslag för understödjande av politisk verksamhet	Veronica Johansson	
33.15.51.	Statsanslag för understödjande av politisk information	Veronica Johansson	
33.27.	ELSÄKERHET OCH ENERGI		
33.27.05.	Inkomst av elinspektionsverksamhet	Stig Nordberg	
33.30.	BRAND- OCH RÄDDNINGSVÄSENDET		
33.30.04.	Brand- och räddningssväsendet - verksamhetsinkomster	Sven-Olof Boman	
33.32.	LANDSKAPSALARMCENTRALEN		
33.32.20.	Landskapsalarmcentralen - verksamhetsinkomster	Markus Dahl	
33.40.	FASTIGHETSFÖRVALTNING		
33.40.01.	Fastighetsförvaltningen - verksamhetsinkomster	Göran Frantzén	
33.40.88.	Överlåtelse av fastigheter	Göran Frantzén	
33.60.	ÅLANDS POLISMYNDIGHET		
33.60.20.	Ålands polismyndighet - verksamhetsinkomster	Björn Andersson Camilla Hägglund	1.1-28.2.2007 1.3-31.12.2007
33.70.	MOTORFORDONSBYRÅN		
33.70.20.	Motorfordonsbyrån - verksamhetsinkomster	Bengt Karlsson	
33.80.	POSTEN PÅ ÅLAND		
33.80.23.	Posten på Åland	Susanne Björkholm	

33.95.	FÖRETAGSHÄLSOVÅRD OCH PERSONALUTVECKLING		
33.95.06.	Ersättningar från Folkpensionsanstalten för företagshälsovården	Fredrik Pettersson Kristina Sundman	1.1-28.2.2007 1.3-31.12.2007

Avdelning 34

34. FINANSDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

34.10.	SÄRSKILDA UNDERSTÖD, LÅN OCH INVESTERINGAR		
34.10.31.	Inkomst av danaarv	Susanne Björkholm	
34.10.75.	Inkomst för delfinansiering av investeringar för kulturell verksamhet	Conny Nyholm	
34.20.	PENNINGAUTOMATMEDEL		
34.20.50.	Avkastning av Ålands Penningautomatförenings verksamhet	Conny Nyholm	
34.90.	PENSIONER OCH PENSIONSavgIFTER		
34.90.04.	Överföring från pensionsfonden	Börje Jansson	
34.95.	ENLIGT FÖRVALTNINGSOMRÅDE ICKE FÖRDELADE POSTER		
34.95.01.	Förvaltningens ofördelade verksamhetsinkomster	Börje Jansson	xx

Avdelning 35

35. SOCIAL- OCH MILJÖAVDELNINGENS FÖRVALTNINGS-OMRÅDE

35.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING		
35.01.01.	Social- och miljöavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsinkomster	Olav Augustsson	
35.50.	ALLMÄN MILJÖVÅRD		
35.50.01.	Allmän miljövard - verksamhetsinkomster	Helena Blomqvist	
35.52.	NATURVÅRD		
35.52.01.	Naturvard - verksamhetsinkomster	Jörgen Eriksson Håkan Slotte	1.1-30.11.2007 1.12-31.12.2007
35.58.	ÅLANDS MILJÖLABORATORIUM		
35.58.20.	Ålands miljölaboratorium - verksamhetsinkomster	Rolf Nordström	
35.59.	ÅLANDS MILJÖPRÖVNINGSNÄMND		
35.59.01.	Ålands miljöprövningsnämnd - verksamhetsinkomster	Mikael Stjärnfelt	
35.70.	ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD		
35.70.20.	Ålands hälso- och sjukvård - verksamhetsinkomster	Björn-Olof Ehrnström	
35.70.39.	Kommunernas ersättning för Gullåsen	Björn-Olof Ehrnström	

Avdelning 36

36. UTBILDNINGS- OCH KULTURAVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

36.03.	STUDIESTÖD		
36.03.51.	Återindrivna studiestöd	Kerstin Sundman	
36.13.	PENNINGAUTOMATMEDEL FÖR KULTURELL VERKSAMHET		
36.13.55.	Inkomster av kulturell verksamhet	Jan-Ole Lönnblad	
36.19.	VUXENUTBILDNING		
36.19.05.	Vuxenutbildning - verksamhetsinkomster	Monica Nordqvist	
36.20.	EUROPEISKA UNIONEN - SOCIALFONDEN		
36.20.45.	EU:s finansieringsandel - målprogram 3	Tomas Fellman	
36.20.46.	EU:s finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ESF	Tomas Fellman	x
36.25.	ÅLANDS LÄROMEDELSCENTRAL		
36.25.20.	Ålands läromedelscentral - verksamhetsinkomster	Monica Andersson	
36.25.39.	Kommunernas andel i kostnaderna	Monica Andersson	

36.32.	ÅLANDS FOLKHÖGSKOLA	
36.32.20.	Ålands folkhögskola - verksamhetsinkomster	Kjell Frisk
36.34.	ÅLANDS MUSIKINSTITUT	
36.34.20.	Ålands musikinstitut - verksamhetsinkomster	Marcus Boman
36.35.	ÅLANDS LYCEUM	
36.35.20.	Ålands lyceum - verksamhetsinkomster	Gyrid Högman
36.40.	ÅLANDS SJÖMANSSKOLA	
36.40.20.	Ålands sjömansskola - verksamhetsinkomster	Lars Selander
36.41.	ÅLANDS SJÖSÄKERHETSCENTRUM	
36.41.20.	Ålands sjösäkerhetscentrum - verksamhetsinkomster	Leif Lindman
36.42.	ÅLANDS YRKESSKOLA	
36.42.20.	Ålands yrkesskola - verksamhetsinkomster	Jana Ekeboom
36.44.	ÅLANDS NATURBRUKSSKOLA	
36.44.20.	Ålands naturbruksskola - verksamhetsinkomster	Bodil Rehgårdh
36.48.	ÅLANDS HOTELL- OCH RESTAURANGSKOLA	
36.48.20.	Ålands hotell- och restaurangskola - verksamhetsinkomster	Diana Axén
36.48.21.	Rörelseverksamhet	Diana Axén
36.48.23.	Inkomster för kvalitet i service och värdskap	Diana Axén
36.50.	ÅLANDS VÅRDINSTITUT	
36.50.20.	Ålands vårdinstitut - verksamhetsinkomster	Angela Sjöberg
36.52.	ÅLANDS HANDELSLÄROVERK	
36.52.20.	Ålands handelsläroverk - verksamhetsinkomster	Viveca Häggblom
36.52.23.	Inkomster för system för kompetenshöjning för vuxna	Viveca Häggblom
36.60.	MUSEIBYRÅN	
36.60.20.	Museibyran - verksamhetsinkomster	Viveka Löndahl
36.60.88.	Inkomst av donation	Viveka Löndahl
36.80.	ÅLANDS LANDSKAPSARKIV	
36.80.20.	Ålands landskapsarkiv - verksamhetsinkomster	Håkan Axelsson

Avdelning 37

37. NÄRINGSAVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

37.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING	
37.01.01.	Näringsavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsinkomster	Linnéa Johansson
37.03.	NÄRINGSLIVETS FRÄMJANDE	
37.03.23.	Ålands landsbygdscentrum - verksamhetsinkomster	Susanne Andersson
37.03.88.	Försäljning av aktier	Linnéa Johansson
37.05.	EUROPEISKA UNIONEN - REGIONALA UTVECKLINGSFONDEN	
37.05.45.	EU:s finansieringsandel - målprogram 2	Bertil Nordin
37.05.46.	EU:s finansieringsandel - innovativa åtgärder	Linnéa Johansson
37.05.47.	EU:s finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ERUF	Susanne Andersson
		x
37.15.	FRÄMJANDE AV LANTBRUKET	
37.15.04.	Inkomster för avbytarservice inom lantbruket	Annette Loumann
37.17.	EUROPEISKA UNIONEN - PROGRAM FÖR LANDSBYGDENS UTVECKLING	
37.17.45.	EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling	Leila Lindström
37.17.46.	Förskottering av EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013	Sölve Högman
		x

37.19.	MARK- OCH VATTENPLANERING		
37.19.20.	Vattenenheten - verksamhetsinkomster	Ulf Lustig	
37.22.	JAKT- OCH VILTVÅRD		
37.22.04.	Inkomster för viltvårds- och jaktärenden	Marcus Nordberg	
37.22.40.	Inkomster från hjortdjurslicenser och försålt fallvilt	Marcus Nordberg	
37.26.	EUROPEISKA UNIONEN - STRUKTURPROGRAM FÖR FISKERI-SEKTORN		
37.26.45.	EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn	Olof Karlsson	
37.26.46.	EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn 2007 - 2013	Olof Karlsson	x
37.30.	ÅLANDS ARBETSMARKNADS- OCH STUDIESERVICEMYNDIGHET		
37.30.20.	Arbetsmarknads- och studieservicemyndigheten - verksamhetsinkomster	Lars-Erik Karlsson	
37.52.	SKÖTSEL AV JORDEGENDOMAR		
37.52.20.	Skötsel av jordegendomar - verksamhetsinkomster	Leif Franzell	
37.55.	SKÖTSEL AV EGNA SKOGAR		
37.55.20.	Skötsel av egna skogar - verksamhetsinkomster	Mikael Sandvik	

Avdelning 38

38. TRAFIKAVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

38.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING		
38.01.01.	Trafikavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsinkomster	Niklas Karlman	
38.10.	ÖVRIG TRAFIK		
38.10.04.	Inkomster av oljesanering	Göran Holmberg	
38.10.70.	Inkomster från oljeskyddsfonden	Göran Holmberg	
38.20.	SJÖTRAFIKEN		
38.20.20.	Sjötrafiken - verksamhetsinkomster	Bo Karlsson	
38.32.	PROJEKTERING, MARK- OCH VATTENPLANERING		
38.32.20.	Projekterings- och vattenenheten - verksamhetsinkomster	Lars Rögård	
38.50.	VERKSTAD OCH LAGER		
38.50.20.	Verkstad och lager - verksamhetsinkomster	Kaj Ekebon	

Avdelning 39

39. SKATTER OCH AVGIFTER AV SKATTENATUR, INKOMSTER AV LÅN OCH FINANSIELLA POSTER

39.01.	FINANSIELLA POSTER		
39.01.91.	Räntor på lån	Börje Jansson	
39.01.92.	Ränteinkomster	Börje Jansson	
39.01.93.	Premier för landskapsgarantier	Börje Jansson	
39.01.94.	Dividendinkomster	Börje Jansson	
39.10.	SKATTER OCH INKOMSTER AV SKATTENATUR		
39.10.90.	Avräkningsbelopp	Conny Nyholm	
39.10.91.	Skattegottgörelse	Conny Nyholm	
39.10.92.	Återbäring av lotteriskatt	Conny Nyholm	
39.10.93.	Apoteksavgifter	Birger Ch Sandell	
39.20.	ÅTERBETALADE LÅN		
39.20.91.	Avkortningar på lån	Börje Jansson	
39.30.	UPPTAGNA LÅN		
39.30.87.	Regionallån	Conny Nyholm	
39.30.90.	Finansieringslån	Conny Nyholm	

39.90.	ÅTERFÖRDA ANSLAG		
39.90.90.	Återförda utgiftsrester och reservationsanslag	Börje Jansson	
39.90.95.	Återbokade bidrag	Susanne Byman	xx
39.98.	ÖVERFÖRINGAR MELLAN OLIKA BUDGETÅR		
39.98.99.	Föregående års överskott	Börje Jansson	

UTGIFTER

Huvudtitel 41

41. LAGTINGET

41.01.	LAGTINGET		
41.01.01.	Lagtinget - verksamhetsutgifter (VR)	Lars Ingmar Johansson	
41.05.	LAGTINGETS KANSLI		
41.05.01.	Lagtingets kansli - verksamhetsutgifter (VR)	Lars Ingmar Johansson	
41.05.04.	Lagtingets bibliotek - verksamhetsutgifter (VR)	Lilian Norring-Öhman	
41.10.	LAGTINGETS ÖVRIGA UTGIFTER		
41.10.04.	Revisionsutgifter (F)	Lars Ingmar Johansson	
41.10.05.	Expertutlåanden	Lars Ingmar Johansson	
41.10.06.	Till lagtingsgruppernas disposition för kansliändamål	Lars Ingmar Johansson	
41.10.18.	Dispositionsmedel	Lars Ingmar Johansson	
41.20.	ÅLANDS DELEGATION I NORDISKA RÅDET		
41.20.01.	Ålands delegation i Nordiska rådet - verksamhetsutgifter (VR)	Marine Holm-Johansson	

Huvudtitel 42

42. LANDSKAPSREGERINGEN

42.01.	LANTRÅDET OCH LANDSKAPSREGERINGENS LEDAMÖTER		
42.01.01.	Landskapsregeringen - verksamhetsutgifter (VR)	Arne Selander	
42.01.18.	Dispositionsmedel	Roger Nordlund	*)
42.05.	LANDSKAPSREGERINGENS ÖVRIGA INKOMSTER OCH UTGIFTER		
42.05.04.	Skärgårdssamarbetet och Interreg III (F)	Alexandra Oksman	
42.05.05.	Utredningar	Arne Selander	
42.05.07.	Kommittéer och sakkunniga (F)	Arne Selander	
42.05.09.	Externt samarbete	Alexandra Oksman	
42.05.19.	Oförutsedda utgifter	Arne Selander	
42.05.60.	Anslag för humanitärt bistånd	Arne Selander	
42.20.	KONSUMENTRÅDGIVNING		
42.20.01.	Konsumentrådgivningen - verksamhetsutgifter (VR)	Susanne Björkholm	
42.25.	REVISIONSBYRÅN		
42.25.01.	Revisionsbyrån - verksamhetsutgifter (VR)	Agneta Mannberg-Jansson	
42.30.	ÅLANDS STATISTIK- OCH UTREDNINGSBYRÅ		
42.30.20.	Ålands statistik- och utredningsbyrå - verksamhetsutgifter (VR)	Bjarne Lindström	
42.40.	LAGBEREDNINGEN		
42.40.01.	Lagberedningen - verksamhetsutgifter (VR)	Lars Karlsson	
42.50.	DISKRIMINERINGSOMBUDSMAN		
42.50.20.	Diskrimineringsombudsmannen - verksamhetsutgifter (VR)	Veronica Larpes-Papadopoulou	

Huvudtitel 43

43. KANSLIÄVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

43.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING		
43.01.01.	Kansliävdelenings allmänna förvaltning - verksamhetsutgifter (VR)	Arne Selander	

43.01.04.	Informationsverksamhet (VR)	Arne Selander	
43.03.	EXTERN INFORMATIONSVERKSAMHET		
43.03.01.	Ålandskontoret i Helsingfors - verksamhetsutgifter (VR)	Britt-Inger Wahe	
43.03.02.	Ålandskontoret i Stockholm - verksamhetsutgifter (VR)	Arne Selander	
43.04.	FRÄMJANDE AV JÄMSTÄLLDHETEN		
43.04.01.	Främjande av jämställdheten - verksamhetsutgifter (VR)	Vivan Nikula	
43.05.	RADIO- OCH TV-VERKSAMHET		
43.05.60.	Främjande av rundradioverksamhet (F)	Veronica Johansson	
43.05.61.	Understöd för investeringar i radio- och TV-anläggningar (R)	Veronica Johansson	
43.05.62.	Upphovsrättskostnader (F)	Veronica Johansson	
43.10.	LAGTINGSVAL		
43.10.04.	Utgifter för lagtingsval (F)	Veronica Johansson	
43.10.31.	Landskapets andel av valnämndernas utgifter	Veronica Johansson	
43.15.	UNDERSTÖDJANDE AV POLITISK VERKSAMHET		
43.15.50.	Understödjande av politisk verksamhet	Veronica Johansson	
43.15.51.	Understödjande av politisk information	Veronica Johansson	
43.20.	PLANLÄGGNINGS- OCH BYGGNADSVÄSENDET		
43.20.01.	Planläggnings- och byggnadsväsendet - verksamhetsutgifter (VR)	Göran Frantzén	
43.20.30.	Understöd för planering (R)	Göran Frantzén	
43.25.	FRÄMJANDE AV BOSTADSPRODUKTION		
43.25.31.	Understöd för hyresbostäder (R)	Sten Eriksson	
43.25.51.	Landskapsstöd till organisationer inom bostadsbranschen	Sten Eriksson	
43.25.61.	Understöd för bostadsreparationer (R)	Ralf Granlund	
43.25.62.	Understöd för investeringar i uppvärmningssystem som främjar miljövården (R)	Ralf Granlund	
43.25.64.	Understöd och speciallätgärder gällande låntagare med ekonomiska svårigheter (R)	Sten Eriksson	
43.25.66.	Bostadssparpremier samt räntestöd för lån som beviljats för anskaffande av ägarbostad (F)	Sten Eriksson	
43.25.67.	Räntestöd och landskapsborgen för bostadsproduktion (F)	Sten Eriksson	
43.25.83.	Bostadslån (R)	Sten Eriksson	
43.27.	ELSÄKERHET OCH ENERGI		
43.27.04.	Befrämjande av energihushållning och tryggnad av energiförsörjning (VR)	Stig Nordberg	
43.27.05.	Utgifter för upprätthållande av elsäkerhet och övervakning av elmarknad	Stig Nordberg	
43.27.40.	Understöd för befrämjande av förnybar energi (R)	Stig Nordberg	
43.30.	BRAND- OCH RÄDDNINGSVÄSENDET		
43.30.01.	Brand- och räddningsväsendet - verksamhetsutgifter (VR)	Sven-Olof Boman	
43.30.30.	Landskapsandelar enligt landskapslagen om brand- och räddningsväsendet	Sven-Olof Boman	
43.32.	LANDSKAPSALARMCENTRALEN		
43.32.20.	Landskapsalarmcentralen - verksamhetsutgifter (VR)	Markus Dahl	
43.32.70.	Landskapsalarmcentralen - anskaffning av utrustning (R)	Markus Dahl	x
43.40.	FASTIGHETSFÖRVALTNING		
43.40.01.	Fastighetsförvaltningen - verksamhetsutgifter (VR)	Göran Frantzén	
43.40.20.	Projektering och utredning för byggnadsinvesteringar (R)	Göran Frantzén	
43.40.74.	Renovering samt ombyggnad av Självstyrelsegården (R)	Göran Frantzén	
43.40.75.	Ombyggnader och grundförbättringar (R)	Göran Frantzén	
43.60.	ÅLANDS POLISMYNDIGHET		
43.60.20.	Ålands polismyndighet - verksamhetsutgifter (VR)	Björn Andersson Camilla Hägglund	1.1-28.2.2007 1.3-31.12.2007
43.60.74.	Om- och tillbyggnad av polishuset (R)	Göran Frantzén	
43.70.	MOTORFORDONSBYRÅN		
43.70.20.	Motorfordonsbyrå - verksamhetsutgifter (VR)	Bengt Karlsson	
43.70.74.	Renovering och tillbyggnad (R)	Göran Frantzén	

43.80. POSTEN PÅ ÅLAND

43.95. FÖRETAGSHÄLSOVÅRD OCH PERSONALUTVECKLING

43.95.06. Utbildning, företagshälsovård, arbetarskydd och personalaktiviteter (VR)

Fredrik Pettersson
Kristina Sundman

1.1-28.2.2007
1.3-31.12.2007

Huvudtitel 44

44. FINANSÄVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

44.01. ALLMÄN FÖRVALTNING

44.01.01. Finansavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsutgifter (VR)

44.01.04. Verkställande av beskattningen (VR)

44.01.05. Utvecklingsarbete (VR)

Conny Nyholm
Niclas Slotte
Conny Nyholm

xx

44.05. ALLMÄNNA STÖD TILL KOMMUNERNA

44.05.30. Finansieringsunderstöd till kommunerna (F)

44.05.31. Allmänna landskapsandelar till kommunerna (F)

44.05.32. Kompensation för utebliven kapitalinkomstskatt till kommunerna (F)

44.05.33. Kompensation för utökat förvärvsinkomstavgdrag

44.05.36. Kompensation för allmänt avgdrag (F)

Conny Nyholm
Conny Nyholm
Conny Nyholm
Conny Nyholm
Conny Nyholm

x

44.10. SÄRSKILDA UNDERSTÖD, LÅN OCH INVESTERINGAR

44.10.31. Överföring av danaarv

44.10.74. Landskapsprojekt (R)

44.10.87. Regionallån

Susanne Björkholm
Conny Nyholm
Conny Nyholm

*)

44.20. PENNINGAUTOMATMEDEL

44.20.50. Bidrag ur penningautomatmedel

44.20.51. Projektbidrag ur penningautomatmedel

44.20.52. Evenemangsbidrag ur penningautomatmedel

44.20.86. Lån ur penningautomatmedel (R)

Conny Nyholm
Conny Nyholm
Conny Nyholm
Conny Nyholm

44.90. PENSIONER OCH PENSIONSÄVGIFTER

44.90.01. Pensioner - verksamhetsutgifter (VR)

44.90.04. Pensioner och familjepensioner (F)

44.90.05. Övriga pensionsutgifter (F)

Monica Clemes
Monica Clemes
Monica Clemes

44.95. ENLIGT FÖRVALTNINGSOMRÅDE ICKE FÖRDELADE POSTER

44.95.01. Förvaltningens ofördelade verksamhetsutgifter (VR)

44.95.04. Ålandsdelegationen - verksamhetsutgifter (VR)

44.95.05. IKT-utveckling (VR)

44.95.08. Övriga avlöningar

44.95.70. Anskaffning av inventarier (R)

Börje Jansson
Conny Nyholm
Ronny Lundström
Terese Åsgård
Börje Jansson

xx

Huvudtitel 45

**45. SOCIAL- OCH MILJÖÄVDELNINGENS FÖRVALTNINGS-
OMRÅDE**

45.01. ALLMÄN FÖRVALTNING

45.01.01. Social- och miljöavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsutgifter (VR)

Helena Blomqvist

45.10. ÖVRIGA SOCIALA UPPGIFTER

45.10.01. Övriga sociala uppgifter - verksamhetsutgifter (VR)

45.10.50. Bostadsbidrag (F)

45.10.52. Moderskapsunderstöd (F)

45.10.53. Barnbidrag (F)

45.10.54. Utkomstskydd för personer med diagnosen fibromyalgi (F)

Synnöve Jordas
Helena Blomqvist
Helena Blomqvist
Helena Blomqvist
Synnöve Jordas

45.15. AV KOMMUNERNA ANORDNADE SOCIALA TJÄNSTER

45.15.30. Landskapsandel till kommunerna för driftskostnader för socialvården (F)

Helena Blomqvist

45.15.31.	Landskapsandel till kommunerna och privata samfund för anläggningskostnader för sociala tjänster (R)	Helena Blomqvist	
45.15.33.	Understöd till kommunerna för drogförebyggande arbete och missbrukarvård	Helena Blomqvist	
45.20.	MOTTAGANDE AV FLYKTINGAR		
45.20.30.	Mottagande av flyktingar (R)	Helena Blomqvist	
45.25.	PENNINGAUTOMATMEDEL FÖR SOCIAL VERKSAMHET		
45.25.50.	Understöd för ideell verksamhet	Helena Blomqvist	
45.30.	ÖVRIGA HÄLSO- OCH SJUKVÅRDSUPPGIFTER		
45.30.01.	Övriga hälso- och sjukvårdsuppgifter - verksamhetsutgifter (VR)	Birger Ch Sandell	
45.30.23.	Luftburen patienttransport- och räddningsverksamhet	Birger Ch Sandell	
45.30.52.	Understöd för Kumlinge filialapotek	Birger Ch Sandell	
45.30.53.	Ersättning för resor i samband med vård i Sverige (F)	Birger Ch Sandell	
45.35.	MILJÖHÄLSOVÅRD		
45.35.01.	Miljöhälsovård - verksamhetsutgifter (VR)	Michael Grunér	
45.50.	ALLMÄN MILJÖVÅRD		
45.50.01.	Allmän miljövärd - verksamhetsutgifter (VR)	Helena Blomqvist	
45.52.	NATURVÅRD		
45.52.01.	Naturvård - verksamhetsutgifter (VR)	Jörgen Eriksson Håkan Slotte	1.1-30.11.2007 1.12-31.12.2007
45.52.20.	Naturreservat - verksamhetsutgifter (VR)	Jörgen Eriksson	
45.52.60.	Bidrag för ersättning av skador förorsakade av sällsynta och särskilt skyddsvärda arter av djur	Jörgen Eriksson Håkan Slotte	1.1-30.11.2007 1.12-31.12.2007
45.52.63.	Bidrag för landskapsvård	Jörgen Eriksson Håkan Slotte	1.1-30.11.2007 1.12-31.12.2007
45.52.88.	Anskaffning av områden för naturskyddsändamål (R)	Jörgen Eriksson Håkan Slotte	1.1-30.11.2007 1.12-31.12.2007
45.54.	VATTENFÖRSÖRJNING OCH VATTENVÅRD		
45.54.01.	Vattenförsörjning och vattenvård - verksamhetsutgifter (VR)	Mikael Wennström	
45.54.31.	Räntestöd för vatten- och avloppsätgärder	Bror Johansson	
45.54.60.	Understöd för samhällenas vatten- och avloppsätgärder (R)	Bror Johansson	
45.56.	AVFALLSHANTERING		
45.56.04.	Avfallshantering - verksamhetsutgifter (VR)	Mona Kårebring-Olsson	
45.56.62.	Främjande av avfallshanteringen	Mona Kårebring-Olsson	
45.56.65.	Räntestöd för lån för projekt som främjar avfallshanteringen	Mona Kårebring-Olsson	
45.56.67.	Understöd för skrotning av motorfordon (F)	Mona Kårebring-Olsson	
45.58.	ÅLANDS MILJÖLABORATORIUM		
45.58.20.	Ålands miljölaboratorium - verksamhetsutgifter (VR)	Rolf Nordström	
45.59.	ÅLANDS MILJÖPRÖVNINGSNÄMND		
45.59.20.	Ålands miljöprövningsnämnd - verksamhetsutgifter (VR)	Mikael Stjärnfelt	
45.70.	ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD		
45.70.20.	Ålands hälso- och sjukvård - verksamhetsutgifter (VR)	Björn-Olof Ehrnström	
45.70.70.	Anskaffningar (R)	Björn-Olof Ehrnström	
45.70.74.	Byggnadsinvesteringar (R)	Björn-Olof Ehrnström	
45.70.75.	Om- och tillbyggnad av centralsjukhuset (R)	Björn-Olof Ehrnström	

Huvudtitel 46

46.	UTBILDNINGS- OCH KULTURAVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE	
46.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING	
46.01.01.	Utbildnings- och kulturavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsutgifter (VR)	Yvonne Eliasson
46.01.04.	Utvecklingsarbete (VR)	Yvonne Eliasson

46.01.06.	Integration och mångkulturellt befrämjande (VR)	Jan-Ole Lönnblad	
46.01.23.	Utvecklingsprojektet Ålands gymnasieskola (VR)	Yvonne Eliasson	x
46.01.74.	Fastighetsplanering (R)	Elisabeth Storfors	
46.03.	STUDIESTÖD		
46.03.50.	Studiepenning (F)	Kerstin Sundman	
46.03.51.	För övriga i landskapslagen om studiestöd förutsatta utgifter (F)	Kerstin Sundman	
46.03.52.	Vissa studiesociala förmåner och stipendier (F)	Kerstin Sundman	
46.05.	FRITT BILDNINGSPROJEKT OCH HANTVERKSUTBILDNING		
46.05.51.	Landskapsandel för medborgarinstitutets driftskostnader (F)	Jan-Ole Lönnblad	
46.05.52.	Landskapsunderstöd för studieförbundens verksamhet (F)	Jan-Ole Lönnblad	
46.05.53.	Landskapsunderstöd för hemslöjdsutbildning (F)	Jan-Ole Lönnblad	
46.05.55.	Understöd åt Bild- och formskolan	Jan-Ole Lönnblad	
46.07.	BIBLIOTEKSVERKSAMHETEN		
46.07.04.	Övriga utgifter för biblioteksverksamheten	Jan-Ole Lönnblad	
46.07.30.	Landskapsandel för kommunala bibliotek (F)	Jan-Ole Lönnblad	
46.07.50.	Understöd åt författare och översättare (RF)	Jan-Ole Lönnblad	xx
46.09.	ALLMÄN UNGDOMS-, IDROTTS- OCH KULTURVERKSAMHET		
46.09.04.	Utgifter för Ålands kulturdelegation	Jan-Ole Lönnblad	xx
46.09.05.	Nordiskt kulturutbyte	Jan-Ole Lönnblad	
46.09.23.	Utgifter för serien Det åländska folkets historia	Jan-Ole Lönnblad	
46.09.26.	Projekt för kultur i skärgården (VR)	Jan-Ole Lönnblad	
46.09.30.	Kommunal ungdoms-, idrotts- och kulturverksamhet	Jan-Ole Lönnblad	
46.09.59.	Övrig kulturell verksamhet	Jan-Ole Lönnblad	
46.11.	PENNINGAUTOMATMEDEL FÖR UNGDOMSARBETE OCH IDROTT		
46.11.04.	Ålands ungdomsråd	Jan-Ole Lönnblad	
46.11.52.	Understöd till föreningar och organisationer för ungdomsarbete	Jan-Ole Lönnblad	
46.11.53.	Understöd för idrottsorganisationers verksamhet	Jan-Ole Lönnblad	
46.11.54.	Understöd för idrotts- och sportanläggningar	Jan-Ole Lönnblad	
46.11.55.	Kostnader för Öspelen på Åland 2009	Jan-Ole Lönnblad	
46.11.86.	Lån till ungdomsorganisationer och -föreningar (R)	Jan-Ole Lönnblad	
46.13.	PENNINGAUTOMATMEDEL FÖR KULTURELL VERKSAMHET		
46.13.50.	Verksamhetsunderstöd till föreningar och organisationer samt projektmedel och stipendier	Jan-Ole Lönnblad	xx
46.13.53.	Understöd för 4/mbk Pommerns underhåll (R)	Jan-Ole Lönnblad	x
46.13.57.	Verksamhetsunderstöd för museal verksamhet	Jan-Ole Lönnblad	
46.13.58.	Understöd för utbyggnad av Ålands sjöfartsmuseum (R)	Jan-Ole Lönnblad	
46.15.	GRUNDSKOLEVÄSENDET		
46.15.24.	Läromedel i samhällskunskap och åländsk historia (VR)	Stina Colérus	
46.15.30.	Landskapsandel för grundskolornas driftsutgifter (F)	Stina Colérus	
46.15.32.	Landskapsandel för anläggningskostnader för grundskolor och allmänna bibliotek (R)	Stina Colérus	
46.17.	YRKESUTBILDNING		
46.17.04.	Utgifter för studerande i behov av särskilt stöd (VR)	Gösta Helander	
46.17.05.	Utgifter för åländska studerande i nordn (F)	Gösta Helander	
46.19.	VUXENUTBILDNING		
46.19.04.	Läroavtalsutbildning - verksamhetsutgifter (VR)	Cecilia Stenman	
46.19.05.	Yrkesinriktad vuxenutbildning (VR)	Monica Nordqvist	
46.19.06.	Sysselsättningsfrämjande utbildning (VR)	Monica Nordqvist	
46.19.07.	Tekniskt stöd - målprogram 3 (VR)	Tomas Fellman	
46.20.	EUROPEISKA UNIONEN - SOCIALFONDEN		
46.20.04.	Tekniskt stöd, landskapets finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ESF (R)	Tomas Fellman	x
46.20.05.	Tekniskt stöd, EU:s finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ESF (R)	Tomas Fellman	x
46.20.40.	Landskapets finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 1 och 2 (RF)	Tomas Fellman	

46.20.41.	Landskapets finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ESF (RF)	Tomas Fellman	x
46.20.45.	EU:s finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 1 och 2 (RF)	Tomas Fellman	
46.20.46.	EU:s finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ESF (RF)	Tomas Fellman	x
46.25.	ÅLANDS LÄROMEDELSCENTRAL		
46.25.20.	Ålands läromedelscentral - verksamhetsutgifter (VR)	Monica Andersson	
46.32.	ÅLANDS FOLKHÖGSKOLA		
46.32.20.	Ålands folkhögskola - verksamhetsutgifter (VR)	Kjell Frisk	
46.32.74.	Grundförbättringar och ombyggnad (R)	Kjell Frisk	
46.34.	ÅLANDS MUSIKINSTITUT		
46.34.20.	Ålands musikinstitut - verksamhetsutgifter (VR)	Marcus Boman	
46.35.	ÅLANDS LYCEUM		
46.35.20.	Ålands lyceum - verksamhetsutgifter (VR)	Gyrid Högman	
46.35.76.	Grundförbättringar och ombyggnader (R)	Gyrid Högman	
46.40.	ÅLANDS SJÖMANS SKOLA		
46.40.20.	Ålands sjömansskola - verksamhetsutgifter (VR)	Lars Selander	
46.40.21.	M.s. Michael Sars - verksamhetsutgifter (VR)	Lars Selander	
46.40.75.	Grundreparationer (R)	Lars Selander	
46.40.76.	Tillbyggnad (R)	Lars Selander	
46.41.	ÅLANDS SJÖSÄKERHETSCENTRUM		
46.41.20.	Ålands sjösäkerhetscentrum - verksamhetsutgifter (VR)	Leif Lindman	
46.42.	ÅLANDS YRKESKOLA		
46.42.20.	Ålands yrkesskola - verksamhetsutgifter (VR)	Jana Ekeboom	
46.42.75.	Grundreparationer (R)	Jana Ekeboom	
46.44.	ÅLANDS NATURBRUKSSKOLA		
46.44.20.	Ålands naturbruksskola - verksamhetsutgifter (VR)	Bodil Regårdh	
46.44.21.	Skoljordbruket Jomala gård - verksamhetsutgifter (VR)	Bodil Regårdh	
46.44.76.	Lösdriftsstall för dikor (R)	Bodil Regårdh	x
46.48.	ÅLANDS HOTELL- OCH RESTAURANGSKOLA		
46.48.20.	Ålands hotell- och restaurangskola - verksamhetsutgifter (VR)	Diana Axén	
46.48.21.	Rörelseverksamhet (F)	Diana Axén	
46.48.23.	Utgifter för kvalitet i service och värdskap (VR)	Diana Axén	
46.48.74.	Om- och tillbyggnad av Ålands hotell- och restaurangskola (R)	Diana Axén	
46.50.	ÅLANDS VÅRDINSTITUT		
46.50.20.	Ålands vårdinstitut - verksamhetsutgifter (VR)	Angela Sjöberg	
46.52.	ÅLANDS HANDELSLÄROVERK		
46.52.20.	Ålands handelsläroverk - verksamhetsutgifter (VR)	Viveca Häggblom	
46.52.23.	Utgifter för system för kompetenshöjning för vuxna (VR)	Viveca Häggblom	
46.55.	HÖGSKOLAN PÅ ÅLAND		
46.55.20.	Högskolan på Åland - verksamhetsutgifter (VR)	Agneta Eriksson-Granskog	
46.55.74.	Grundreparationer och ombyggnader (R)	Agneta Eriksson-Granskog	
46.60.	MUSEIBYRÅN		
46.60.20.	Museibyran - verksamhetsutgifter (VR)	Viveka Löndahl	
46.60.25.	Utgifter med anledning av ändring av LL om fornminnen (VR)	Viveka Löndahl	x
46.60.50.	Bidrag för renovering av kulturhistoriskt värdefulla byggnader	Viveka Löndahl	
46.60.70.	Inköp av konst med donationsmedel (F)	Viveka Löndahl	
46.60.71.	Inköp av konst (R)	Viveka Löndahl	
46.60.74.	Utvecklande av Bomarsund (R)	Viveka Löndahl	x
46.60.75.	Uppförande av museimagasin (R)	Viveka Löndahl	
46.60.88.	Inköp av värdepapper med donationsmedel (F)	Viveka Löndahl	
46.80.	ÅLANDS LANDSKAPSARKIV		
46.80.20.	Ålands landskapsarkiv - verksamhetsutgifter (VR)	Håkan Axelsson	

Huvudtitel 47

47. NÄRINGSDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

47.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING		
47.01.01.	Näringsavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsutgifter (VR)	Linnéa Johansson	
47.01.06.	Tekniskt stöd - målprogram 2 (VR)	Bertil Nordin	
47.03.	NÄRINGSDELNINGENS FRÄMJANDE		
47.03.05.	Utgifter för investeringslån (F)	Bertil Nordin	
47.03.23.	Ålands landsbygdscentrum - verksamhetsutgifter (VR)	Susanne Andersson	
47.03.24.	Skärgårdsutveckling - verksamhetsutgifter (VR)	Susanne Andersson	
47.03.25.	Åland i Helsingfors (VR)	Linnéa Johansson	
47.03.40.	Bidrag för företagets internationalisering	företagskonsult	
47.03.41.	Turismens främjande (R)	Linnéa Johansson	
47.03.42.	Landskapsunderstöd för kurs-, utbildnings- och rådgivningsverksamhet	Linnéa Johansson	
47.03.44.	Nationella investeringsbidrag	företagskonsult	
47.03.45.	Bidrag för produkt- och teknologiutveckling	Bertil Nordin	
47.03.46.	Räntestöd för företags investeringar	företagskonsult	
47.03.47.	Finansieringsstöd för företag i skärgården	företagskonsult	
47.03.48.	Räntestöd för Finnvera Abp:s lån till åländska företag	företagskonsult	
47.03.49.	Medel för evenemang	företagskonsult	
47.03.60.	Ersättning av kreditförluster (R)	Bertil Nordin	
47.03.62.	Internationella utvecklingsprojekt	Bertil Nordin	
47.03.85.	Produktutvecklingslån (R)	Bertil Nordin	
47.03.88.	Aktieteckning i bolag (R)	Linnéa Johansson	
47.05.	EUROPEISKA UNIONEN - REGIONALA UTVECKLINGSFONDEN		
47.05.04.	Tekniskt stöd, landskapets finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ERUF (R)	Christel Lindholm	x (fr. 1.2.2007)
47.05.05.	Tekniskt stöd, EU:s finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ERUF (R)	Christel Lindholm	x (fr. 1.2.2007)
47.05.40.	Landskapets finansieringsandel - målprogram 2 (RF)	Bertil Nordin	
47.05.41.	Landskapets finansieringsandel - innovativa åtgärder (RF)	Linnéa Johansson	
47.05.42.	Landskapets finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ERUF (RF)	Susanne Andersson	x
47.05.45.	EU:s finansieringsandel - målprogram 2 (RF)	Bertil Nordin	
47.05.46.	EU:s finansieringsandel - innovativa åtgärder (RF)	Linnéa Johansson	
47.05.47.	EU:s finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ERUF (RF)	Susanne Andersson	x
47.15.	FRÄMJANDE AV LANTBRUKET		
47.15.04.	Förvaltningsarvoden och övriga gottgörelser för gårdsbrukslån (F)	Leif Franzell	
47.15.23.	Utgifter för avbytarservice inom lantbruket (F)	Annette Loumann	
47.15.43.	Utgifter för lantbrukets räntestödslån (F)	Leif Franzell	
47.15.46.	Utgifter för räntestödslån vid skördeskador (F)	Annika Hollsten	
47.15.47.	Växtskydd och växtinspektionsverksamhet (F)	Annika Hollsten	
47.15.48.	Stöd för producentorganisationer och rådgivning	Sölve Högman	
47.17.	EUROPEISKA UNIONEN - PROGRAM FÖR LANDSBYGDENS UTVECKLING		
47.17.04.	Utgifter för verkställande av program för landsbygdens utveckling (VR)	Leila Lindström	
47.17.05.	Tekniskt stöd, landskapets finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013 (R)	Christel Lindholm	x (fr. 1.2.2007)
47.17.06.	Tekniskt stöd, EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013 (R)	Christel Lindholm	x (fr. 1.2.2007)
47.17.40.	Landskapets finansieringsandel - stöd för miljövänlig odling och stöd till mindre gynnade områden (R)	Leila Lindström	
47.17.41.	Landskapets finansieringsandel - stödjande av unga odlare (R)	Leif Franzell	
47.17.42.	Landskapets finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 1 (RF)	Leif Franzell	x
47.17.43.	Landskapets finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 2 (RF)	Leila Lindström	x
47.17.44.	Landskapets finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 3 och 4 (RF)	företagskonsult	x
47.17.45.	EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling (R)	Leila Lindström	

47.17.46.	Förskottering av EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 1 (RF)	Leif Franzell	x
47.17.47.	Förskottering av EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 2 (RF)	Leila Lindström	x
47.17.48.	Förskottering av EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 3 och 4 (RF)	företagskonsult	x
47.19.	MARK- OCH VATTENPLANERING		
47.19.20.	Vattenenheten - verksamhetsutgifter (VR)	Ulf Lustig	
47.21.	FRÄMJANDE AV SKOGSBRUKET		
47.21.01.	Främjande av skogsbruket - verksamhetsutgifter (VR)	Mikael Sandvik	
47.21.40.	Särskilda understöd för skogsbruket (F)	Mikael Sandvik	
47.21.41.	Stöd för skogsbruksåtgärder (R)	Mikael Sandvik	
47.21.83.	Förhandsfinansiering av skogsförbättringsarbeten (F)	Mikael Sandvik	
47.21.84.	Skogsförbättringslån (R)	Mikael Sandvik	
47.21.88.	Ersättning för biotopskydd (R)	Mikael Sandvik	
47.22.	JAKT- OCH VILTVÅRD		
47.22.04.	Utgifter för viltvårds- och jaktärenden (RF)	Marcus Nordberg	
47.22.40.	Bidrag för hjortdjursskador och utgifter för tillvaratagande av fallvilt (R)	Marcus Nordberg	
47.24.	FRÄMJANDE AV FISKERINÄRINGEN		
47.24.01.	Främjande av fiskerinäringen - verksamhetsutgifter (VR)	Olof Karlsson	
47.24.05.	Tekniskt stöd - strukturprogrammet för fiskerisektorn (VR)	Olof Karlsson	
47.24.40.	Landskapets andel i skadeersättningar för försäkrade fiskeredskap och fiskebåtar (F)	Olof Karlsson	
47.24.43.	Landskapsunderstöd till fond för fiskeriförsäkringar	Olof Karlsson	
47.24.44.	Främjande av marknadsföringen och strukturpolitiken	Olof Karlsson	
47.24.46.	Förbättrande av fiskeleder och fiskehamnar (R)	Olof Karlsson	
47.24.49.	Övrigt understöd för fiskerinäringens främjande	Olof Karlsson	
47.26.	EUROPEISKA UNIONEN - STRUKTURPROGRAM FÖR FISKERI-SEKTORN		
47.26.04.	Tekniskt stöd, landskapets finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn 2007 - 2013 (R)	Olof Karlsson	x
47.26.05.	Tekniskt stöd, EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn 2007 - 2013 (R)	Olof Karlsson	x
47.26.40.	Landskapets finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn (RF)	Olof Karlsson	
47.26.41.	Landskapets finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn 2007 - 2013 (RF)	Olof Karlsson	x
47.26.45.	EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn (RF)	Olof Karlsson	
47.26.46.	EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn 2007 - 2013 (RF)	Olof Karlsson	x
47.30.	ÅLANDS ARBETSMARKNADS- OCH STUDIESERVICEMYNDIGHET		
47.30.20.	Arbetsmarknads- och studieservicemyndigheten - verksamhetsutgifter (VR)	Lars-Erik Karlsson	
47.30.23.	Arbeta och bo på Åland (VR)	Eva Hilander	
47.30.24.	Praktikantplatser för högskolestuderande	Eva Hilander	
47.30.50.	Arbetslöshetsersättningar (F)	Lars-Erik Karlsson	
47.30.52.	Specialutgifter för arbetskraftsservicen	Lars-Erik Karlsson	
47.30.53.	Utbildningsstöd (F)	Lars-Erik Karlsson	
47.30.54.	Sysselsättningens främjande	Lars-Erik Karlsson	
47.41.	EUROPEISKA UNIONEN - MÅLPROGRAM 3, ÅTGÄRD 3		
47.41.50.	Landskapets finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 3 (RF)	Tomas Fellman	
47.41.55.	EU:s finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 3 (RF)	Tomas Fellman	
47.44.	ÅLANDS TEKNOLOGICENTRUM		
47.44.20.	Ålands teknologocentrum - verksamhetsutgifter (VR)	Susanne Andersson	
47.46.	FÖRSÖKSVERKSAMHETEN		
47.46.20.	Försöksverksamheten - verksamhetsutgifter (VR)	Ulla Boman	

47.52.	SKÖTSEL AV JORDEGENDOMAR	
47.52.77.	Anläggande av golfbana i Godby/Ämnäs (R)	Linnéa Johansson
47.55.	SKÖTSEL AV EGNA SKOGAR	
47.55.20.	Skötsel av egna skogar - verksamhetsutgifter (VR)	Mikael Sandvik
47.58.	ÅLANDS FISKODLING, GUTTORG	
47.58.20.	Ålands fiskodling, Guttorg - verksamhetsutgifter (VR)	Stefan Lindqvist

Huvudtitel 48

48. TRAFIKAVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE

48.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING		
48.01.01.	Trafikavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsutgifter (VR)	Niklas Karlman	
48.10.	ÖVRIG TRAFIK		
48.10.04.	Driftsutgifter för oljeskyddsberedskap (F)	Göran Holmberg	
48.10.40.	Understöd för flygtrafik (R)	Niklas Karlman	
48.10.45.	Understöd för kollektivtrafik	Kim Cederroos Katarina Norrgård	1.1-13.4.2007 14.4-31.12.2007
48.20.	SJÖTRAFIKEN		
48.20.20.	Sjötrafiken - verksamhetsutgifter (VR)	Bo Karlsson	
48.20.21.	Reparation och underhåll av färjor (VR)	Göran Holmberg	
48.20.70.	Anskaffning av fartyg och färjor (R)	Göran Holmberg	
48.30.	KOSTNADER FÖR VÄGHÅLLNING		
48.30.22.	Utgifter för drift och underhåll av vägar och linfärjor (VR)	Bengt Dahlén	
48.30.23.	Utgifter för underhåll av färleder	Göran Holmberg	
48.30.24.	Utgifter för drift och underhåll av färjfästen, bryggor, hamnar och byggnader (VR)	Bengt Dahlén	xx
48.30.30.	Landskapsunderstöd för byggande och förbättrande av kommunalvägar (R)	Bengt Dahlén	
48.30.74.	Byggnadsinvesteringar (R)	Bengt Dahlén	xx
48.30.77.	Vägbyggnads- och vägförbättringsarbeten (R)	Stig Janson	
48.31.	VÄGUNDERHÅLLSVERKSAMHET		
48.31.20.	Vägunderhållsenheten - verksamhetsutgifter (VR)	Björn Ekblom	
48.32.	PROJEKTERING, MARK- OCH VATTENPLANERING		
48.32.20.	Projekterings- och vattenenheten - verksamhetsutgifter (VR)	Lars Rögård	

Huvudtitel 49

49. SKATTER OCH AVGIFTER AV SKATTENATUR, INKOMSTER AV LÅN OCH FINANSIELLA POSTER

49.01.	FINANSIELLA POSTER	
49.01.90.	Ränteutgifter (F)	Conny Nyholm
49.01.91.	Avkortningar på av landskapet upptagna finansieringslån (F)	Conny Nyholm
49.90.	ÅTERFÖRDA ANSLAG	
49.90.90.	Återförda inkomstrester (F)	Börje Jansson
49.95.	UTJÄMNINGSFOND	
49.95.90.	Överföring till utjämningsfond	Börje Jansson
49.98.	ÖVERFÖRINGAR MELLAN OLIKA BUDGETÅR	
49.98.98.	Föregående års underskott	Börje Jansson
49.98.99.	Överföring av budgetöverskott	Börje Jansson

Vad gäller de med *) märkta momenten har förutom den för momentet angivna huvudansvariga även nedan angivna personer rätt att utanordna från momentet upp till högst det nedan angivna.

Moment/kontodel	Befullmäktigad utanordnare	Belopp (€)
42.01.18. Dispositionsmedel		
/Objekt, kontodel 6		
52102	Roger Nordlund	88 600
52103	Harriet Lindeman	1 900
52109	Runar Karlsson	1 900
52114	Jörgen Strand	1 900
52119	Camilla Gunell	1 900
52120	Britt Lundberg	1 900
52121	Lasse Wiklöf	1 900
44.10.74. Landskapsprojekt (R)		
/Objekt, kontodel 6		
12011, Kongress- och kulturhus	Göran Frantzén	Enligt tidigare beslut

46.55.20 Högskolan på Åland - verksamhetsutgifter (VR) och 46.55.74 Grundreparationer och ombyggnader (R)
Utbetalningar kan även godkännas på det sätt som högskolestyrelsen efter samråd med finansavdelningen besluter.

MOMENT FÖR VILKA FÖRBINDELSEPRINCIPEN TILLÄMPAS / BÖRJAR TILLÄMPAS UNDER ÅR 2007

Moment Beskrivning

44. Finansavdelningens förvaltningsområde

- 44.05.30. Finansieringsunderstöd till kommunerna (F)
- 44.05.31. Allmänna landskapsandelar till kommunerna (F)
- 44.05.32. Kompensation för utebliven kapitalinkomstskatt till kommunerna (F)
- 44.05.33. Kompensation för utökat förvärsinkomstsvdrag
- 44.05.36. Kompensation för allmänt avdrag (F)
- 44.20.50. Bidrag ur penningautomatmedel
- 44.20.51. Projektbidrag ur penningautomatmedel
- 44.20.52. Evenemangsbidrag ur penningautomatmedel

45. Social- och miljöavdelningens förvaltningsområde

- 45.15.31. Landskapsandel till kommunerna och privata samfund för anläggningskostnader för sociala tjänster (R)
- 45.52.60. Bidrag för ersättande av skador förorsakade av sällsynta och särskilt skyddsvärda arter av djur
- 45.52.63. Bidrag för landskapsvård
- 45.54.01. Vattenförsörjning och vattenvård - verksamhetsutgifter (VR) *)
- 45.54.60. Understöd för samhällenas vatten- och avloppsåtgärder (R)
- 45.56.62. Främjande av avfallshanteringen
- 45.56.67. Understöd för skrotning av motorfordon (F)

46. Utbildnings- och kulturavdelningens förvaltningsområde

- 46.15.32. Landskapsandel för anläggningskostnader för grundskolor och allmänna bibliotek (R)
- 46.20.40. Landskapets finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 1 och 2 (RF)
- 46.20.41. Landskapets finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ESF (RF)
- 46.20.45. EU:s finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 1 och 2 (RF)
- 46.20.46. EU:s finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ESF (RF)

47. Näringsavdelningens förvaltningsområde

- 47.03.40. Bidrag för företagens internationalisering
- 47.03.41. Turismens främjande (R)
- 47.03.42. Landskapsunderstöd för kurs-, utbildnings- och rådgivningsverksamhet
- 47.03.44. Nationella investeringsbidrag
- 47.03.45. Bidrag för produkt- och teknologiutveckling
- 47.03.47. Finansieringsstöd för företag i skärgården
- 47.03.49. Medel för evenemang
- 47.03.62. Internationella utvecklingsprojekt
- 47.05.40. Landskapets finansieringsandel - målprogram 2 (RF)
- 47.05.41. Landskapets finansieringsandel - innovativa åtgärder (RF)
- 47.05.42. Landskapets finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ERUF (RF)
- 47.05.45. EU:s finansieringsandel - målprogram 2 (RF)
- 47.05.46. EU:s finansieringsandel - innovativa åtgärder (RF)
- 47.05.47. EU:s finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ERUF (RF)
- 47.15.48. Stöd för producentorganisationer och rådgivning
- 47.17.41. Landskapets finansieringsandel - stödjande av unga odlare (R)
- 47.17.42. Landskapets finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 1 (RF)
- 47.17.44. Landskapets finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 3 och 4 (RF)
- 47.17.45. EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling (R) **)
- 47.17.46. Förskottering av EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 1 (RF)
- 47.17.48. Förskottering av EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 3 och 4 (RF)
- 47.24.01. Främjande av fiskerinäringen - verksamhetsutgifter (VR) *)
- 47.24.40. Landskapets andel i skadeersättningar för försäkrade fiskeredskap och fiskebåtar (F)

MOMENT FÖR VILKA FÖRBINDELSEPRINCIPEN TILLÄMPAS / BÖRJAR TILLÄMPAS UNDER ÅR 2007

Moment	Beskrivning
--------	-------------

- 47.24.43. Landskapsunderstöd till fond för fiskeriförsäkringar
- 47.24.44. Främjande av marknadsföringen och strukturpolitiken
- 47.24.46. Förbättrande av fiskeleder och fiskehamnar (R)
- 47.24.49. Övrigt understöd för fiskerinäringens främjande
- 47.26.40. Landskapets finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn (RF)
- 47.26.41. Landskapets finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn 2007 - 2013 (RF)
- 47.26.45. EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn (RF)
- 47.26.46. EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn 2007 - 2013 (RF)
- 47.30.54. Sysselsättningens främjande *)
- 47.41.50. Landskapets finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 3 (RF)
- 47.41.55. EU:s finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 3 (RF)

*) förbindelseprincipen till den del det gäller bidrag

***) förbindelseprincipen till den del det gäller startstödet