

Samtliga budgetansvariga

Hänvisning

Kontaktperson

Ärende

**FÖRVERKLIGANDET AV LANDSKAPETS BUDGET FÖR ÅR 2009**

Landskapsregeringen har med hänvisning till 11 § budgetförordning (1979:70) för landskapet Åland fastställt följande bestämmelser för förverkligandet av landskapets budget för år 2009.

Om det i det s.k. delegeringsbeslutet anges avvikande regler rörande beslutsrätt tillämpas delegeringsbeslutets regler.

Föreliggande anvisningar gäller i tillämpliga delar även Ålands hälso- och sjukvård till de delar de inte står i strid med av styrelsen särskilt antagna direktiv.

**Allmänt**

Landskapsregeringen konstaterar att det för närvarande är en kraftig ekonomisk tillbakagång i omvärlden vilken i förlängningen även får återverkningar i landskapet. Redan i slutet av år 2008 blev det känt att landskapets inkomster i budgeten för år 2009 kommer att minska med i storleksordningen 10 miljoner euro. Mot bakgrund av detta uppmanande finansutskottet landskapsregeringen att så snart Ålandsdelegationen justerat förskottet för år 2009 att återkomma till lagtinget med en tilläggsbudget i syfte att korrigera budgeten för år 2009. Sedermera har inkomstprognoserna ytterligare försämrats så att landskapets inkomster kan bedömas bli i storleksordningen 22 - 25 miljoner euro lägre än vad som vid avlämnandet av landskapsregeringens budgetförslag antogs.

Landskapsregeringen har för avsikt att under våren avlämna en tilläggsbudgetframställning till lagtinget med förslag till besparingsåtgärder. Landskapsregeringen uppmanar därför redan i detta skede landskapsregeringens egna verksamheter samt alla underställda myndigheter att bedriva verksamheten så att en inbesparing om minst 2 % av konsumtionsutgifterna kan uppnås (moment numrerade xx.xx.01-29). Därtill kommer ytterligare åtgärder för att minska verksamhetsvolymen bli aktuella redan under år 2009. Stor försiktighet och väl övervägda beslut krävs innan ny verksamhet, t.ex. i projektform, kan komma i fråga. Envar budgetansvarig ska överväga rationaliseringar i verksamheten. Som nedan framgår skall budgetansvariga på eget initiativ utarbeta förslag till tilläggsbudget som beaktar de nämnda nedskärningarna. I den händelse de inte framgår av själva förslaget kan en separat redogörelse för konsekvenserna bifogas.

Landskapsregeringen uppmanar samtliga budgetansvariga att bekanta sig med bilaga 2, **RESTRIKTIV ANSTÄLLNINGSPOLITIK** ett system för prövning av vakanta tjänster.

Landskapsregeringen konstaterar att motsvarande principer bör tillämpas även av alla underlydande myndigheter.

### **Budgetansvar**

För ett vart moment i budgeten utses en person som under tjänsteansvar ska verka för att de i budgeten angivna målen uppnås, avsedd verksamhet upprätthålls och anslagen används för avsett ändamål och i enlighet med gällande bestämmelser. De för respektive moment ansvariga jämte förste ställföreträdare framgår av bilaga 3.

Hänvisande till finansutskottets betänkande över grundbudgeten för år 2009 (FiU-bet nr 1/2008-2009) konstaterar landskapsregeringen att det är viktigt med **sträng budgetdisciplin**. Vid konflikt mellan anslag och verksamhetsvolym gäller anslag. De budgeterade medlen för en verksamhet måste således räcka för verksamhetens behov och verksamheten måste anpassas därefter. Detta måste vara ledstjärnan både för landskapsregeringens egna verksamheter samt för alla underställda myndigheter.

Landskapets fördel bör beaktas så att sakenliga avgifter debiteras och så att inkomster inflyter så snabbt som möjligt. För att uppfylla detta bör faktureringsunderlag tillställas finansavdelningen utan dröjsmål.

De närmare bestämmelser som respektive budgetansvarig ska iaktta vid förverkligandet av budgeten för år 2009 framkommer av bilaga 1. Landskapsregeringen uppmanar samtliga budgetansvariga att bekanta sig med bestämmelserna och särskilt uppmärksamma de underrubriker där förändringar skett från tidigare år:

- allmänt (besparingsåtgärder och upphandling)
- budgetansvar (budgetdisciplin)
- utanordningar och kontering (elektronisk fakturahantering)
- personalarrangemang och avlöningar
- representations- och dispositionsutgifter (alkohol- och drogpolicy samt intern representation)
- resekostnader (rese- och transportpolicy och restriktivitet) samt
- reparations- och underhållskostnader för fastigheter, maskiner och anläggningar.

### **Tilläggsbudget**

Av finansutskottets betänkande över grundbudgeten för år 2009 framgår att tilläggsanslag, under de närmaste åren, ska vara något som man tar till under exceptionella omständigheter och då närmast för att reglera inkomster eller för att slutföra satsningar som det inte är ekonomiskt försvarbart att fördröja. Tilläggsbudgetering är motiverad i det fall denna innehåller stimulerande konjunkturutjämnande åtgärder exempelvis för ökad sysselsättning, tillväxt och för kompetenshöjande insatser.

Mot bakgrund av lagtingets beslut förutsätter landskapsregeringen att tilläggsanslag **undviks** under år 2009. Budgetansvariga ska uppmärksamma eventuella problem och vidta åtgärder i så god tid att överskridning av budgetanslag kan undvikas. I tilläggsbudget får anslag föreslås endast för sådana oförutsedda behov, som inte kunnat undvikas. I första hand ska det oförutsedda behovet dock täckas genom omdisponeringar inom momentet. Om tilläggsanslag ändå är nödvändigt bör motsvarande inbesparing föreslås genom minskning av andra anslag eller tilläggsinkomster.

Eventuella behov av att avvika från budgetmotiveringar och tidigare praxis bör, även om de inte medför överskridning av anslag, på förhand anmälas till finansavdelningen och om avvikelserna är betydande godkännas i tilläggsbudget.

Landskapsregeringen har, så som ovan framkommit, för avsikt att under våren avlämna en tilläggsbudgetframställning till lagtinget med förslag till besparingsåtgärder. Budgetansvariga uppmanas att ta fram inbesparingsförslag, vari bl.a. kan ingå att anpassa budgeten till rådande energipriser och att avstå från vissa åtgärder/verksamheter. Om en verksamhet är lagstadgad kan det

krävas förslag till lagändringar för att minska verksamhetens omfattning. I framställningen ska även ingå förslag till stimulansåtgärder som bedöms ändamålsenliga med beaktande av konjunkturläget.

Förslag till tilläggsbudgetering av besparingsåtgärder och eventuella andra tilläggsbudgeterings behov som uppkommer under året ska väl motiverade inlämnas *senast den 1 mars och 15 oktober*. Förslag om tilläggsbudget bör dock *genast* inlämnas då ett *oundgängligt behov* har konstaterats, oberoende av ovan nämnda tidpunkter. Vid oklara fall kontaktas finansavdelningen. Tilläggsbudget uppgöres och behandlas i samma ordning som grundbudgeten.

### **Budgetens bindande verkan**

Budgetansvarig föredragande och vederbörande underredovisare eller tjänsteman *ansvarar för* gjorda utanordningar så *att ifrågavarande budgeterat anslag icke överskrides* samt för att *härför erforderlig kontroll* utföres. För att kunna uppfylla den granskningsskyldighet som följer av finansförvaltningslagen har finansavdelningen rätt att ta del av grunderna för en utanordning.

Budgeten är då annat inte anges i kapitel motivering *bindande på momentnivå*. Detta innebär att den dispositionsplan enligt affärsbokföringens kontoindelning som angivits för varje moment ska ses som information och begränsar i sig inte hur anslaget i praktiken fördelas mellan de olika delarna.

### **Budgeten för år 2009**

Budgeten för år 2009 har antagits såsom av landskapsregeringens framställning nr 1 och finansutskottets betänkande nr 1/2008-2009 framgår så att budgetens totalsumma är 318.520.000 euro.

**Särskild uppmärksamhet** bör fästas vid att verkställighet sker i enlighet med den budget och de motiveringar som slutligt fastställts av lagtinget.

De som inte erhållit finansutskottets betänkande och budgetförslaget **uppmannas rekvirera dessa**. De finns tillgängliga i elektronisk form på lagtingets hemsida och hämtas enklast genom att skriva "budget" som sökord i sökformuläret under adressen <http://dokument.lagtinget.ax/sok/index.php?iVal=1>. I annat fall kan dokumenten rekquireras från finansavdelningens allmänna byrå.

L a n t r å d

Viveka Eriksson

Landskapsregeringsledamot

Mats Perämaa

### **Bilagor**

1. Särskilda bestämmelser rörande förverkligandet av och disponering av anslag i 2009 års budget
2. RESTRIKTIV ANSTÄLLNINGSPOLITIK ett system för prövning av vakanta tjänster
3. Utseende av ansvariga för budgetmoment i 2009 års budget
4. Moment för vilka förbindelseprincipen tillämpas / börjar tillämpas under år 2009

## **Särskilda bestämmelser rörande förverkligandet av och disponering av anslag i 2009 års budget.**

### **Allmänt**

Alla utbetalningar ska vara baserade på beslut. Även under tidigare budgetår ingångna avtal och förpliktelser kan utgöra grund för utanordning förutsatt att de fortfarande är i kraft.

De i budgeten beslutade åtgärderna och verksamheterna bör genomföras med iakttagande av sparsamhet. Landskapsregeringen har för avsikt att under våren avlämna en tilläggsbudgetframställning till lagtinget med besparingsåtgärder. Landskapsregeringen uppmanar redan i detta skede landskapsregeringens egna verksamheter samt alla underställda myndigheter att bedriva verksamheten så att en inbesparing om minst 2 % av konsumtionsutgifterna kan uppnås. Därtill kan ytterligare åtgärder för att minska verksamhetsvolymen bli aktuella. Stor försiktighet och väl övervägda beslut krävs innan ny verksamhet, t.ex. i projektform, kan komma i fråga. Envar budgetansvarig ska överväga rationaliseringar i verksamheten samt ta fram förslag på verksamhet som kan läggas ned.

Användningen av budgetanslagen ska ordnas så att de förslår hela året. Därav följer att budgetanslag *även* ska täcka utgifter i slutet av året, så att utgifter inte överförs till ett senare års budgetanslag. D.v.s. anslagen för år 2009 ska täcka alla utgifter som uppstår under år 2009. Även kvarstående medel på ett tvåårigt reservationsanslag (betecknas VR) beviljat för år 2008 får användas under år 2009 i den mån de överförs i bokslutet. Kvarvarande medel för verksamhetsutgifter från år 2008 ska användas i enlighet med angivna målsättningar och motiveringar för momentet i budgeten.

Beslut om anskaffningar, under 20.000 euro exkl. moms, av förbrukningsvaror, investeringar, inköp av tjänster, reparationer och underhåll m.m. fattas av budgetansvarig. Beslut som uppgår till 20.000 euro eller mer exkl. moms fattas på enskild föredragning eller av skolas direktion. Beträffande landskapsregeringen underlydande myndigheter och inrättningar fattas beslut enligt av styrelse eller motsvarande organ fastslagna beslutsgränser.

Utgiftsgränserna för beslutsfattandet avser hela anskaffningen, inte enbart delanskaffningar eller enskilda fakturor. Det är således inte möjligt att dela upp en anskaffning över flera dagar eller skilda fakturor såvida inte beslutet är taget på rätt nivå för hela anskaffningen. Gränserna gäller även för arbeten i egen regi. Om det i det s.k. delegeringsbeslutet anges avvikande regler rörande beslutsrätt tillämpas delegeringsbeslutets regler.

Det bör observeras att beslut om förändringar i praxis eller som innebär en ny princip ska fattas på enskild föredragning om annat beslutssätt inte finns utsagt i lag, delegeringsbeslut eller i dessa förverkligandebestämmelser för budgeten.

Ifråga om landskapets upphandling hänvisas till landskapslagen angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling (ÅFS 43/1994 senast ändrad genom ÅFS 50/2007). Landskapslagen är en blankettlag och hänvisar till rikets lag om offentlig upphandling (FFS 348/2007) samt till landskapsförordningen om offentlig upphandling.

Landskapsregeringen har genom beslut gällande vissa upphandlingar (ÅFS 41/2006) reglerat landskapsförvaltningens upphandlingar under gällande EU-tröskelvärden. Beslutet finns även publicerat på intranätet [http://intranet.regeringen.ax/composer/upload/modules/publikationer/afs\\_upphandling\\_nr41\\_2006\\_doc](http://intranet.regeringen.ax/composer/upload/modules/publikationer/afs_upphandling_nr41_2006_doc) Under EU-tröskelvärdena ska även kommissionens tolkningsmeddelande (2006/C 179/02) beak-

tas. Tolkningsmeddelandet finns på EUR-Lex <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:C:2006:179:0002:0007:SV:PDF>.

Handboken gällande landskapets upphandlingar finns att hitta på intranätet: [http://intranet.regeringen.ax/.composer/upload/modules/publikationer/handbok\\_till\\_upphandling\\_2006.doc](http://intranet.regeringen.ax/.composer/upload/modules/publikationer/handbok_till_upphandling_2006.doc) Handboken är dock till viss del föråldrad, framförallt med avseende på upphandlingar ovanför EU-tröskelvärdena, och en uppdaterad version ska publiceras inom kort. Uppdateringen är påkallad av ny lagstiftning ovanför EU-tröskelvärdena och kommissionens tolkningsmeddelande gällande upphandlingar under EU-tröskelvärdena. För ytterligare information gällande upphandlingar under EU-tröskelvärdena kan man vända sig till finansavdelningens avdelningsjurist. EU-enheten ger mer information gällande upphandlingar över EU-tröskelvärdena.

Vid upphandling ska landskapsregeringen sträva efter att upphandla miljöanpassade varor och tjänster. Mer information om miljöanpassad upphandling finns på intranätet <http://intranet.regeringen.ax/miljo/upphandling.pbs>.

Enligt gällande praxis ska lagtingets bifall inhämtas för avyttrande av fastigheter och övrig fast egendom. Beslut om inköp och försäljning av fast egendom fattas av landskapsregeringen i enlighet med budgeten. Landskapsregeringen kan avyttra lös egendom efter att ha inhämtat internrevisors syn gällande pris och försäljningsätt.

### **Budgetansvar**

För ett vart moment i budgeten utses en person som under tjänsteansvar ska verka för att de i budgeten angivna målen uppnås, avsedd verksamhet upprätthålls och anslagen används för avsett ändamål och i enlighet med gällande bestämmelser. Det åligger envar för moment ansvarig att följa med att momentet inte under året påföres utgifter som icke ska belasta momentet ifråga. De för respektive moment ansvariga framgår av bilaga 1. Då budgetansvarighet för ett sakområde övergår från en tjänsteman till en annan görs motsvarande ändring av ansvarigheten för under tidigare år beviljade budgetanslag.

Har för budgetansvarig stadgats eller utsetts ställföreträdare har den rätt att disponera berört moment vid förfall för budgetansvarig. Finns ingen ställföreträdare har närmaste förman rätt att disponera budgetmomentet vid förfall för budgetansvarig.

Budgetansvar är personligt. Om budgetansvarig tjänsteinnehavare byts under året, nytt moment upptas i tilläggsbudget eller annan orsak föreligger ska avdelningschef utan dröjsmål anhålla om ändrat eller nytt budgetansvar. Anhållan görs företrädesvis på den blankett som finns tillgänglig på intranätet under adressen [http://intranet.regeringen.ax/.composer/upload/modules/blankettlager/blankett\\_andrad\\_budgetansvarighet.xls](http://intranet.regeringen.ax/.composer/upload/modules/blankettlager/blankett_andrad_budgetansvarighet.xls). Om inga meningsskiljaktigheter föreligger mellan avdelningen och finanschefen, avgör finanschefen ändring av budgetansvaret. Budgetansvarig person ska lämna namnteckningsprov till finansavdelningens kassa.

Frågan om ändrat budgetansvar aktualiseras även om finanschefen uppfattar att budgetansvar missbrukas. I så fall avgörs ärendet efter att berörd tjänsteman samt respektive avdelningschef hörts.

För undvikande av misstag i verkställigheten ska tjänstemans föredraganderätt och budgetansvar företrädesvis innehas av samma person. Om ärende som föranleder utgift ändock föredras av annan än den som ansvarar för ifrågavarande moment och denne inte är närvarande vid föredragningen ska den ansvariges synpunkter alltid inhämtas på förhand.

Avdelningschefer, byrå- och enhetschefer samt andra budgetansvariga uppmanas att under budgetåret enligt vad som ovan angivits verka för att de i budgeten angivna målen uppnås samt fortsätta utarbeta rutiner för uppföljningen av målsättningarna. I landskapsregeringens berättelse för budgetåret ska det ingå uppföljning och utvärdering av de mål som ingår i budgeten.

Rörande budgetuppföljningen åligger det var och en budgetansvarig att kontinuerligt följa med medelsanvändningen för respektive budgetmoment och även momentvis föra förteckning över sina beslut om beställningar, vilka leder till framtida utgifter. Det ankommer även på envar budgetansvarig att föra eventuella behövliga sidoregister. Brister i uppfyllandet av budgetansvarigheten kan sanktioneras i enlighet med tjänstemannalagens bestämmelser om disciplinära åtgärder.

Hänvisande till finansutskottets betänkande över grundbudgeten för år 2009 (FiU-bet nr 1/2008-2009) konstaterar landskapsregeringen att det är viktigt med sträng budgetdisciplin. Vid konflikt mellan anslag och verksamhetsvolym gäller anslag. De budgeterade medlen för en verksamhet måste således räcka för verksamhetens behov och verksamheten måste anpassas därefter. Detta måste vara ledstjärnan både för landskapsregeringens egna verksamheter och för alla underställda myndigheter.

### **Utanordningar och kontering**

Landskapets fördel bör beaktas så att inkomster inflyter så snabbt som möjligt. För att uppfylla detta bör *faktureringsunderlag* tillställas finansavdelningen utan dröjsmål.

Det bör observeras att inkomst alltid ska gottskrivas inkomstmoment och utgift utgiftsmoment, d.v.s. bruttoprincipen ska tillämpas, såvida inte lagtinget uttryckligen i budgetmotivering medgivit undantag.

Utanordningar och fakturor ska betalas senast på förfallodagen. Därför bör budgetansvarig skicka *konterade* och *godkända utanordningar* och *fakturor* minst en vecka före förfallodagen till finansavdelningen. Av utanordningar och fakturor bör det alltid tydligt framgå vad godkännandet avser.

Elektronisk fakturahantering kommer gradvis att tas i bruk under år 2009. I samband med detta förändras rutinerna för hantering av fakturor. Utbildning i de nya arbetsrutinerna kommer att genomföras enhetsvis varvid anvisningar om hanteringen ges. Observera att den elektroniska hanteringen tillsvidare gäller enbart fakturor.

Då det är fråga om stora belopp (över 100.000 euro) bör alltid diskussioner föras med finansavdelningen innan beslut föredras och utanordning sker. För att underlätta likviditetsplaneringen bör finansavdelningen vara vidtalad minst två veckor före utbetalningen ifråga.

Utanordningar som tillställs landskapsregeringens redovisningsbyrå kan verkställas endast om *vederbörande budgetansvarig godkänt utbetalningen* samt *fyllt i konteringen för åtminstone de fem första kontodelarna*. Mervärdesskatten (momsen) konteras dock enbart i kontodel 1 - affärsbokföringen. Av utanordning bör klart framgå utbetalningsdagen samt i förekommande fall i stöd av vilket beslut utbetalningen sker.

Anteckning om vilket budgetmoment som ska belastas bör även göras i samtliga landskapsregeringsbeslut som förorsakar utgifter. Berör ett beslut flere moment bör även fördelningen mellan momenten framgå.

Ansvar för moment i budgeten medför motsvarande ansvar för konteringen. Oberoende av budgetmoment är det *obligatoriskt* att fylla i de fem första kontodelarna, d.v.s. affärsbokföringens konto, budgetmoment, år, extern/intern samt kostnadsställe. Utöver detta är det upp till var och en budgetansvarig att fylla i de två sista kontodelarna om man anser att behov finns. För nya konton i de två sista kontodelarna kontaktas redovisningsbyrån.

Vid konteringen är det att föredra att använda *stämpel* eller *konteringslista* så att de olika kontodelarna åtskiljs på ett tydligt sätt. Om konteringslista användes ska denna *stiftas* fast med det dokument den tillhör. Använd inte gem då konteringslistan lätt kan komma ifrån den faktura den tillhör.

För närmare anvisningar angående särskilda redovisningsbehov hänvisas till finansavdelningens redovisningsbyrå.

Alla ändringar vad gäller redovisningsrutiner bör godkännas av redovisningsbyrån.

### **Anslagstyper**

*Fasta anslag* är sådana anslag som *inte får överskridas*.

*Förslagsanslag* (betecknas F i budgeten) får *överskridas om landskapsregeringen givit tillstånd* för detta. Så snart budgetansvarig konstaterat att förslagsanslag kommer att visa sig otillräckligt ska rätt till överskridning skriftligen ansökas om hos landskapsregeringen. Dylik ansökan ska behandlas i samma ordning som budgetäskanden. Därvid ska de utgifter, som är avsedda att täckas med överskridningsrätten utförligt motiveras.

*Reservationsanslag* (betecknas R i budgeten) får *inte överskridas*. Oanvänd del av reservationsanslag kan överföras till ett senare budgetår.

Tvååriga reservationsanslag (betecknas VR i budgeten) får *inte överskridas*. Oanvänd del av tvååriga reservationsanslag förs enligt huvudregeln över till det därpå följande budgetåret. Används de inte under detta andra år indras de.

### **Verksamhetsutgifter (mom. 01 - 29, ”konsumtionsutgifter”)**

#### Personalarrangemang och avlöningar

Budgetansvaret för moment där löner ingår åligger i allmänhet respektive avdelningschef eller annan chef med personalansvar. Det ankommer således på dessa att tillse att tjänstgöringsarrangemangen inom avdelningen/enheten är ordnade på ett ändamålsenligt och ekonomiskt sätt. Landskapsregeringen uppmanar till restriktivitet när det gäller tillsättande av tjänster som blir vakanta genom naturlig avgång. Anställning kan bli aktuell först efter att en behovs- och konsekvensanalys genomförts där andra alternativ analyserats. Samtliga budgetansvariga förutsätts bekanta sig med bilaga 2, RESTRIKTIV ANSTÄLLNINGSPOLITIK ett system för prövning av vakanta tjänster. Landskapsregeringen konstaterar att motsvarande principer bör tillämpas även av alla underlydande myndigheter.

Med beaktande av behovet att åstadkomma besparingar och samtidigt upprätthålla en god personalpolitik ska den som bereder ett anställningsbeslut även utreda huruvida behov att omplacera någon till den ledigblivna tjänsten finns. (Se även Ir-framst. nr 2/2005-2006 rörande förändrat förflyttningsförfarande inom landskapsförvaltningen varom lagtinget fattat beslut under år 2006, ÅFS nr 52 - 62/2006).

Personalenheten vid allmänna förvaltningen bistår och står till tjänst med upplysningar när det gäller prövning av vakanta tjänster och omplaceringar.

Vid anställande av personal bör därtill, förutom de regler som medgivits i delegeringsbeslut, även de skattemässiga regler som gäller för tjänste- och arbetsförhållanden, speciellt beträffande bedömningen av huruvida ersättningen ska betraktas som lön till en arbetstagare eller arbetsersättning till en företagare (köp av tjänst) iakttas. Se skattestyrelsens publikation nr 64r.08 av den 1.2.2008 för mer information. Publikationen finns på skattestyrelsens hemsida, <http://www.vero.fi/nc/doc/download.asp?id=3064;438353>.

Som utanordning av lön fungerar av avdelningschef, skolas direktion eller i enlighet med delegeringsbeslut budgetansvarig påtecknad kopia av förordnande, anställningsavtal eller motsvarande handling. I den mån löneutbetalningarna avser beredskaps-, övertids- och liknande ersättningar eller avlöningens belopp inte följer direkt av anställningshandlingen ska budgetansvarig som utanordning godkänna timlista, lönelista eller annan förekommande handling.

Inkomst i form av dagpenningar som inflyter vid en anställds tjänsteledighet med lön på grund av sjukdom och moderskap har i budgeten beaktats netto under respektive moment för personalutgifter. Nettoföringen av dagpenningar innebär samtidigt att kostnader för eventuella vikarier i nämnda fall ska belastas respektive moment för personalutgifter. Även det låglönestöd som landskapet i egenskap av arbetsgivare har rätt att få i stöd av Lag om temporärt låglönestöd till arbetsgivare (FFS 1078/2005) beaktas netto under respektive budgetmoment för personalutgifter.

Stor vikt bör fästas vid att informationen om beviljade avsked, tjänsteledigheter eller andra omständigheter som påverkar löneutbetalningen i skriftlig form når löneutbetalaren så tidigt att löneutbetalning på felaktiga grunder kan undvikas.

Eftersom avtals- och pensionsbyrån ansvarar för tolkningen av tjänstekollektivavtalen ska respektive budgetansvarig i oklara fall förvissa sig om att den avsedda utanordningen är riktig genom att begära yttrande av byrån. Avtals- och pensionsbyrån ska alltid, förutom vad gäller Ålands hälso- och sjukvård, tillställas en kopia av utfärdade förordnanden och dylikt.

Samtliga pensionsberättigande löneutbetalningar ska belastas med en pensionspremie om 22 % enligt redovisningsbyråns anvisningar. Av löntagaren uppbärs därtill en avgift likaså enligt särskilda anvisningar. Socialskyddsavgifter och olycksfallsförsäkringspremier belastas samma moment som löneutbetalningen.

#### Ekologiska livsmedel

Vid landskapets verk och inrättningar ska ekologiska livsmedel användas då så är möjligt och ekonomiskt rimligt. Rörande ekologisk produktion se Rådets förordning (EG) Nr 834/2007 om ekologisk produktion och märkning av ekologiska produkter. Vid uppgörande av anbuds handlingar kan närmare information angående ekologisk produktion erhållas av jordbruksbyrån.

#### Representations- och dispositionsutgifter

Vid utövande av representation skall det iakttas att landskapsregeringen har fastställt en alkohol- och drogpolicy för allmänna förvaltningen. Landskapsregeringen konstaterar att alkohol- och drogpolicy bör följas även av alla underlydande myndigheter.

Representation kan indelas i de två olika kategorierna intern och extern representation. Med extern representation avses sådan gästfrihet som p.g.a. sedvänja visas utomstående. Med intern representation avses representation som riktas till landskapsregeringen och dess underlydande myndigheters och institutioners anställda och styrande organ. Landskapsregeringens



utgångspunkt är att med beaktande av måttfullhet och sparsamhet iakttas gott värdskap i samband med representation.

Dessa principer ska tillämpas på landskapsregeringens centralförvaltning, landskapsregeringen underlydande myndigheter och inrättningar. Beslutet omfattar inte representation som lantrådet och landskapsregeringsledamöterna håller. Lantrådet disponerar moment 42.01.18 för bl.a. representation med beaktande av att envar ledamot disponerar 1.900 euro av anslaget under momentet.

Avdelnings- och lagberedningschef kan besluta om representationsutgifter under 500 euro exkl. moms, medan beslut om representationsutgifter för 500 euro eller mer exkl. moms fattas på enskild föredragning. Rörande skolors representation fattas beslut av direktion. Beträffande landskapsregeringen underlydande myndigheter och inrättningar fattas beslut enligt av styrelse eller motsvarande organ fastslagna beslutsgränser.

#### *Extern representation*

Extern representation ska endast omfatta de personer som varit delaktiga i kontakterna mellan myndigheten och gästerna. Sedvanligt arbetsmöte innebär inte att representationen betraktas som extern. Som sedvanligt arbetsmöte räknas möten med t.ex. entreprenörer, externa konsulter, föreläsare eller dylika. Man bör dock eftersträva en återhållsam linje och enbart låta den externa representationen omfatta de som naturligt bör delta i representationen. I det fall anhöriga medföljer gästerna så får även anhöriga inbjudas.

Försiktighet bör iakttas vid ofta återkommande representation mot en och samma person eller grupp av personer.

Vid måltid i samband med extern representation kan alkohol serveras, om gott värdskap så bjuder, dock så att restriktivitet iakttas.

#### *Intern representation*

Med intern representation avses representation som riktas till landskapsregeringen och dess underlydande myndigheters och institutioners anställda och styrande organ. Med intern representation avses även representation som riktar sig till av landskapsregeringen eller dess underlydande myndigheter tillsatta arbetsgrupper och kommittéer.

För att förtäring ska kunna förekomma i samband med intern representation ska den ingå som ett naturligt led i den pågående aktiviteten, som kan vara interna kurser, planeringsmöten eller trivselsfrämjande åtgärder. Samma grupp bör inte återkommande erhålla intern representation som omfattar lunch eller middag.

Vid intern representation bör kostnaden per person inte överstiga 20 euro inklusive moms för mat och dryck vid intagande av lunch. Vid intagande av middag bör motsvarande kostnad per person inte överstiga 30 euro inklusive moms.

Vad gäller övriga tilltugg i samband med intern representation bör de sammanlagda kostnaderna för detta inte överstiga 15 euro inklusive moms per deltagare.

Vid uppvaktning av personal ska de i det personalpolitiska programmet intagna reglerna iaktas.

#### *Kontering och redovisning*

Avdrag för mervärdesskatt gällande extern representation får inte göras.

Avdrag för mervärdesskatt gällande intern representation kan som huvudregel göras, undantag finns t.ex. i fråga om uppvaktningar. Vid oklara fall bör de budgetansvariga diskutera med finansavdelningen.

Datum och syfte med representationen ska alltid anges på faktura/motsv. Deltagarförteckning ska upprättas och bifogas fakturan. När det är fråga om extern representation bör, förutom namn på de personer som deltagit, även framgå vilken organisation de företräder.

#### Resekostnader

Landskapsregeringen har fastställt en rese- och transportpolicy för allmänna förvaltningen. Landskapsregeringen konstaterar att rese- och transportpolicyn bör följas även av alla underlydande myndigheter.

Restriktivitet vad gäller resor skall iakttas så att andra alternativ så som t.ex. videokonferens eller telefonkonferens övervägs.

Alla reseräkningar jämte kvitton ska tillställas finansavdelningen senast *inom två månader* efter att resan gjorts. I annat fall äventyras rätten till ersättning.

Beslut om tjänsteresa utom Åland som varar mer än tre dygn fattas på enskild föredragning, av direktion eller motsvarande organ. Övriga tjänsteresor godkännes - på förhand - av respektive budgetansvarig. Avdelningschefs, respektive rektors eller annan enhetschefs resor ska godkännas av respektive ansvarig ledamot, direktionsordförande eller motsvarande. Principen är således att *ingen godkänner sina egna resor*. För resor i samband med utbildning gäller särskilda bestämmelser. Personalens vid revisionsbyråns resor beslutas av ledande revisor. Chefen för datainspektionen och diskrimineringsombudsmannen beslutar om respektive myndighets resor.

#### **Fastighetsförvaltning**

Följande uppgifter gällande fastighetsförvaltningen ska såsom tidigare handhas av, eller i samråd med byggnadsbyrån:

- Ledning av byggnadsprojekt
- Försäljning och inköp av fastigheter
- Tecknande av arrende- eller hyresavtal
- Försäkring av fastigheter
- Beslut om utnyttjade fastigheter
- Samordning av fastigheternas nyttjande
- Upprätthållande av basfakta om landskapets fastigheter samt
- Budgetberedning för byggnadsprojekt.

Avvikande från ovannämnda handhar dock Ålands hälso- och sjukvård fortsättningsvis sina fastighetsfrågor självständigt.

#### Byggnadsprojekt

I budgeten för år 2008 sammanfördes anslagen för vissa renoverings-, ombyggnads- och nybyggnadsprojekt under moment 43.40.75, vilket handhas av byggnadsbyrån. Budgetansvaret för kvarstående investeringsanslag som budgeterats på separat moment i tidigare års budget och som nu berördes av sammanföringen till moment 43.40.75 har övergått till byggnadsbyrån. Gällande anslag för reparationer och underhåll se nedan.

Ledningen av de budgeterade projekten sköts av byggnadsbyrån i samarbete med den enhet som förvaltar byggnaderna.

I ovannämnda anslag ingår inte museibyråns, Ålands hälso- och sjukvårds eller vissa andra separat budgeterade byggnadsprojekt.

#### Drift- och skötsel av fastigheter

Kostnaderna och ansvaret för den löpande driften och skötseln av fastigheterna åligger fortsättningsvis den ansvariga förvaltaren. Byggnadsbyrån bistår vid behov med råd och tjänster för en ändamålsenlig förvaltning.

#### Reparations- och underhållskostnader för fastigheter, maskiner och anläggningar

Anslag för reparationer och underhåll är som tidigare budgeterade under respektive anslag för verksamhetsutgifter. Ifråga om reparations- och underhållskostnader för fastigheter, maskiner och anläggningar ska beslut fattas *i samråd med* byggnadsbyrån.

#### Arrenden, upphyrning och uthyrning

För att uppnå ett ändamålsenligt utnyttjande av landskapets fysiska resurser totalt sett ska ärenden gällande arrenden samt upphyrning och uthyrning av lokaliteter och utrustning alltid beredas i samråd med byggnadsbyrån.

#### **Överföringsutgifter (mom. 30 - 69)**

Den som är budgetansvarig för ett överföringsmoment ska föra förteckning över de beslut landskapsregeringen fattar om beviljande av bidrag så att vid envar tidpunkt summan och arten av utgivna utfästelser kan fastställas och kontrolleras mot i budgeten ingående anslag och bevillningsfullmakter.

Envar för överföringsutgift ansvarig äger tillse att gällande lagstiftning om landskapsstöd iakttages vid beviljande av landskapsandelar och understöd samt att de beslut lagtinget fattat i samband med budgeten följes. Budgetansvarig ska även kontrollera att stöden är i överensstämmelse med gemenskapsrätten och att behövliga notifieringar gjorts.

#### Förbindelseprincip för överföringsutgifter

Förbindelseprincipen tillämpas som registreringsgrund för främst överföringsutgifter som beviljas på ansökan. Detta medför att kostnadsföring i affärsbokföringen samt belastning av budgetmoment göres, då ett för landskapet bindande beslut om beviljande av bidrag har tagits. För att uppfylla detta bör de beslut som tas och som rör bidrag göras så klara att det tydligt framgår om man har tagit slutlig ställning i ärendet och att det är bindande för landskapet. I beslutet bör framgå betalningsmottagare, belopp, tidpunkt för betalning samt eventuella villkor, som formuleras så att det inte ska kunna misstolkas om det är ett slutligt ställningstagande i ärendet eller inte. För att förbindelseprincipen ska kunna användas förutsätts landskapsregeringens uttryckliga beslut. De budgetmoment som i den löpande redovisningen berörs av förbindelseprincipen framgår av bilaga 4. Finanschefen avgör eventuella kompletteringar av budgetmoment där förbindelseprincipen ska tillämpas såvida inga meningsskiljaktigheter föreligger mellan respektive avdelningschef och finanschefen. De bidrag som löpande registreras enligt förbindelseprincipen ska ingå i projektregistret.

Det bör *beaktas* att bidrag som beviljats och registrerats enligt förbindelseprincipen ska om de av någon anledning dras in återbokas på något av nedanstående sätt:

- 1) Återbokning mot momentet för återbokade bidrag i budgeten (moment 39.90.95). Detta gäller t.ex. bidrag som hör till EU-programmen för perioden 2000 - 2006 samt övriga nationella stöd.
- 2) Återbokning mot moment där bidrag beviljats. Detta gäller enbart bidrag som hör till nya EU-programmen för åren 2007 - 2013.

3) Återbokning mot balanskonto 20221. Detta gäller endast för bidrag ur penningautomat-medel.

Denna återbokning bör utan dröjsmål göras så snart det står klart att bidraget, eller del av det, inte kommer att utnyttjas.

**Investeringsutgifter (mom. 70 - 79)**

Byggnads- och anskaffningsprojekt bör utarbetas med omsorg och både före anbudsbegäran och före arbetenas igångsättande föredras i landskapsregeringen. Därvid bör tillses att tillräckligt anslag för att genomföra projektet finnes. Se även rubriken fastighetsförvaltning ovan.

## RESTRIKTIV ANSTÄLLNINGSPOLITIK Ett system för prövning av vakanta tjänster

### Sammandrag

- Tjänster som blir vakanta genom naturlig avgång ska genomgå en noggrann behovsprövning. Tillsvidare gäller restriktivitet för rekrytering. Anställning kan bli aktuell först efter en prövning där även andra alternativ utretts.
- Ett beslut om att lämna en tjänst vakant eller tillsätta den fattas av ansvarig ledamot vid enskild föredragning, efter överläggning, medan ett beslut om själva anställandet, utnämningen, fattas av respektive avdelningschef eller en annan tjänsteman i enlighet med delegeringsbeslutet. Ett beslut föregås av en central behandling i ledningsgruppen för att utvärdera samordningsmöjligheterna. Prövningen görs enligt en fastställd mall. Innan beslutet om tillsättande fattas ska därefter ett gemensamt yttrande från förvaltningschefen, finanschefen och personalchefen inhämtas.
- Vakanta tjänster, tillfällig tjänster, anställning av tillfälliga tjänstemän samt i budget 2009 ingående nya ordinarie och tillfälliga tjänster är föremål för prövning. Anställning av vikarier ska noga övervägas men omfattas inte på samma sätt av prövningen.
- En tillfälligt anställd tjänstemans anställningsförhållande som upphör, kan vid behov förlängas om det har pågått utan avbrott minst tre år och den tillfälliga tjänsteuppgiften ingår i den löpande verksamheten utan att vara kopplad till ett specifikt och tidsbegränsat uppdrag.
- Ett internt omplaceringsbehov prioriteras.

Motiveringar och detaljerade anvisningar:

### 1. Utgångspunkt

Utsikterna för landskapets ekonomi har på mycket kort tid försämrats avsevärt. Inkomsterna beräknas under år 2009 bli i storleksordningen 22 - 25 miljoner lägre än vad som antogs vid avlämnandet av landskapsregeringens budgetförslag. De nya ekonomiska villkoren förutsätter att det vidtas olika åtgärder inom landskapsförvaltningen för att anpassa kostnaderna till en lägre inkomstnivå. Inom personalområdet uppmanar landskapsregeringen därför till *sträng* restriktivitet när det gäller besättning av tjänster som blir vakanta genom naturlig avgång. Anställning kan bli aktuell först efter att en behovs- och konsekvensanalys genomförts där andra alternativ analyserats.

Samtidigt inleds ett omfattande arbete med en personalförsörjningsplan som ska innehålla en strategi för hur landskapet på sikt balanserar personalstrukturen med beaktande av en hårdnande konkurrens om arbetskraft samt ett minskat finansiellt utrymme. En av utgångspunkterna för personalförsörjningsplanen är landskapsregeringens målsättning om att antalet landskapsanställda genom naturlig avgång ska minska fram till år 2020. Ett delmål är att antalet anställd personal ska vara lägre vid slutet av denna mandatperiod än det var vid dess början. Systemet för behovsprövning bör kopplas ihop med personalförsörjningsplanen och betraktas som ett specifikt system för hur vakanta tjänster som uppkommer hanteras. Det snabbt förändrade budgetläget för år 2009 tvingar dock landskapsregeringen att föregå personalförsörjningsplanen och omgående införa noggrann behovsprövning som en inbesparingsåtgärd.

Behovsprövningen är en åtgärd som dels vidtas i ett inbesparingssyfte och dels för att utröna om det är möjligt att sköta de uppgifter som hör till en tjänst på ett annat sätt. Systemet för behovsprövning innebär att respektive avdelningschef tillsammans med berörd personal försöker finna alternativa lösningar till rekrytering när en tjänst blir vakant. Alternativa åtgärder till en rekrytering prövas under en tid för att sedan utvärderas. Därefter kan det långsiktiga ställningstagandet om en vakant tjänst och den verksamhet som berörs införlivas i budgetprocessen och personalförsörjningsplanen.

Vid behovsanalysen prövas åtminstone följande alternativ till rekrytering:

- kan förvaltningen upphöra att fullgöra uppgifterna helt eller delvis – bedömningen görs utifrån lagstiftning och politiska prioriteringar
- kan uppgifterna fullgöras på annat sätt, t.ex. med tekniska hjälpmedel eller nya rutiner
- kan verksamheten överlåtas på privata utförare
- kan arbetsuppgifterna omfördelas på annan personal (kan kräva omskolning)
- möjligheten till samordning av resurser och samarbete över avdelningsgränser

Vid behov kan en vakant tjänst tillsättas tillfälligt under tiden en utredning över alternativ till anställning görs. För att undvika bindningar till en tjänst som i förlängningen kan försvåra ett beslut om förändring rekommenderas dock att denna anställningsform används sparsamt och efter noggrant övervägande.

Anvisningarna i detta dokument gäller på motsvarande sätt och i tillämpliga delar även anställningar och uppgifter i ett arbetsavtalsförhållande.

## **2. Samordning av behovsprövningen och beslut**

Trots gemensamma riktlinjer finns en risk att avdelningschefer och ledamöterna bedömer behovet och möjliga alternativ till anställning ur olika perspektiv och utan en komplett bild av helheten inom förvaltningen. En central behandling av vakanta tjänster kan däremot bidra till enhetligare bedömningar och bättre samordnings- och samarbetslösningar. Därför föreslås att alla vakanta tjänster behandlas i allmänna förvaltningens ledningsgrupp innan ett beslut fattas. Ledningsgruppens uppgift är att utifrån ett helhetsperspektiv diskutera möjliga alternativ till anställning, således inte att fatta ett beslut om tjänsten.

Utgående från det beslutsunderlag som avdelningen tagit fram för prövningen av en vakant tjänst och det som framkommit under ledningsgruppens behandling ska förvaltningschefen, finanschefen och personalchefen ge ett gemensamt yttrande över huruvida tjänsten kan lämnas vakant eller inte.

Ett beslut om att lämna en tjänst vakant eller tillsätta den fattas av ansvarig ledamot vid enskild föredragning. Tills annat meddelas ska frågan diskuteras vid en överläggning, då hela kollegiet ges möjlighet att ta ställning till rekryteringsbehovet. Om det bestäms att en tjänst får tillsättas sker rekryteringsarbetet och fattas beslut därom i enlighet med delegeringsbeslutet och övriga regler.

Ytterligare i syfte att erhålla en viss enhetlighet och systematik i bedömningarna används bifogade stödmall (bilaga 1, "Prövning av tjänst") som hjälpmedel och underlag för beslutet. Underlaget/blanketten (stödmall: Prövning av tjänst) bifogas den annonsorder som riktas till personalenheten.

### 3. Vakant tjänst

En vakant tjänst är i detta sammanhang en tjänst eller en uppgiftshelhet som är disponibel antingen tillsvidare eller för en viss tid. En tjänst blir vakant när ett pågående tjänsteförhållande upphör.

Exempelvis då:

- en tjänsteman säger upp sig,
- en tjänsteman avgår med pension,
- en tidsbegränsad anställning tar slut (interimistisk handhavare av en vakant tjänst eller tillfällig tjänsteman)
- arbetsgivaren av någon orsak avslutar ett tjänsteförhållande (t.ex. genom uppsägning)

En tjänst kan också bli delvis vakant t.ex. i samband med deltidspensionering eller beviljande av partiell tjänstledighet.

Restriktivitet gäller även nya ordinarie och tillfälliga tjänster som ingår budget 2009 och därför ska samma förfaringsätt även föregå ett beslut om inrättandet en ny tjänst eller rekrytering. Likaså prövas behovet av att anställa tillfälliga tjänstemän.

### 4. Vikariat

Då ett vikariebehov uppstår är en tjänst inte vakant i egentlig mening eftersom dess ordinarie innehavare, i regel p.g.a. en beviljad tjänsteledighet, endast tillfälligt är förhindrad att sköta tjänsten. Behovet av att anställa en vikarie ska mot bakgrund av det ekonomiska läget noggrant övervägas. Däremot behöver en anställning av vikarie inte föregås av den prövning som anges i punkt 2 ovan.

### 5. Tidsbegränsade anställningsförhållanden

När ett tjänsteförhållande upphör för att en tjänsteman säger upp sig eller avgår med pension uppstår vanligtvis en ”regelrätt vakans”, med vilket avses att den anställda verkligen avslutar sitt anställningsförhållande. Men när ett tillfälligt anställningsförhållande upphör för att tiden löpt ut, uteblir den anställdas möjlighet till förlängning av det tillfälliga anställningsförhållandet om tjänsten lämnas vakant.

Sannolikt uppstår det i samband med behovsprövningen frågor om i vilken utsträckning arbetsgivaren bör beakta konsekvenserna av att en tillfälligt anställd tjänsteman inte erbjuds en förlängning av anställningsförhållandet om tjänsten lämnas vakant. Ett generellt svar på en sådan fråga är att ett tidsbegränsat anställningsförhållande de facto är tidsbegränsat och faktiskt upphör när tiden är slut. Det finns inga garantier inbyggda i ett sådant anställningsförhållande. Därför finns det heller ingen anledning att behandla en vakans som uppstår för att en tidsbegränsad anställning upphör på ett annorlunda en s.k. regelrätt vakans. Inte heller det faktum att det i budgeten har beviljats medel för tillfälliga tjänster 2009 motiverar en avvikande behandling eftersom så har gjorts för samtliga tjänster, vare sig de är ordinarie eller tillfälliga.

Om det av någon orsak inte har varit möjligt att med tillräcklig god framförhållning bestämma om en tillfällig tjänst eller anställning ska fortsätta bör det tillfälliga anställningsförhållandet åtminstone tillåtas fortgå under en tid som motsvarar arbetsgivarens uppsägningstid enligt 44 § landskapets allmänna tjänstekollektivavtal (14 dagar-1 månad).

Landskapsregeringens avsikt är att personalminskningar i huvudsak ska ske genom naturlig avgång vilket betyder den befintliga personalens anställningstrygghet värnas. Inom hela landskapsförvaltningen finns närmare 100 tillfälliga tjänster och nästan 200 om även samtliga timlärare inräknas. Inom allmänna förvaltningen ingår 31 tillfälliga tjänster i budgeten för år 2009 varav de flesta varit med sedan flera år tillbaks i tiden. Genomförandet av en personalförsörjningsstrategi i en anda av att anställningstrygghet förutsätter däremot, att det i fråga om vissa av dessa tillfälliga tjänster (tillfälliga tjänsteuppgifter) kan göras undantag från systemet för prövning av vakanta tjänster. Därför föreslås att en tillfälligt anställd tjänstemans anställningsförhållande vid behov kan förlängas om det har pågått utan avbrott minst tre år och den tillfälliga tjänsteuppgiften ingår i den löpande verksamheten utan att vara kopplad till ett specifikt och tidsbegränsat uppdrag.

## **6. Behov av omplacering**

En tjänsteman som är i behov av omplacering kan, trots gällande föreskrift om anställningsrestriktivitet, förflyttas till en vakant tjänst.

## **7. Ersättning för skötsel av uppgifter som tillhör en annan tjänst**

Till en tjänsteman som vid sidan av sin egen tjänst förordnas att temporärt handha en annan tjänst eller ansvara för en mer krävande uppgiftshelhet kan i vissa fall betalas ersättning i form av SET-arvode eller PST-arvode i enlighet med 21b-c §§ landskapets allmänna tjänstekollektivavtal.

## **8. Samarbete**

Förändringsarbetet och processen att minska antalet anställda genom naturlig avgång bör genomsyras av samarbete direkt mellan avdelningschefer m.fl. och den personal som berörs. Information, dialog och delaktighet kan bidra till såväl ökad förståelse som minskad oro för de åtgärder som är nödvändiga att vidta. Exempel på samarbetsformer som troligtvis lämpar sig väl i det här sammanhanget är återkommande information och diskussion vid arbetsplatsmöten och vid andra sammankomster, planeringsmöten, arbetsgrupper och enskilda samtal (medarbetarsamtal).

## **9. Giltighetstid och uppföljning**

Dessa riktlinjer gäller t.o.m. 28.2.2010. Utvärdering sker efter 31.12.2009.

Personalenheten sammanställer och redovisar resultaten av avdelningarnas behovs- och konsekvensanalyser per 30.6.2009 och 31.12.2009.

En kopia av samtliga prövningar och beslut gällande vakanta tjänster distribueras till personalenheten (K 18) och finansavdelningen (F 10).

## **10. Tillämpning vid landskapsregeringens underlydande myndigheter**

Landskapsregeringens avsikt är att restriktiv anställningspolitik ska gälla inom hela landskapsförvaltningen. Dessa riktlinjer är således riktgivande även för landskapsregeringens underlydande myndigheter.



## PRÖVNING AV TJÄNST

Gäller även för uppgift i arbetsavtalsförhållande

<b>Avdelning</b>	<b>Byrå</b>	<b>Enhet</b>
<b>Tjänst</b>	<b>Ledig fr.o.m</b>	<b>t.o.m.</b>
<b>Orsak</b>		
<b>Behörighetskrav</b>		
<b>Huvudsakliga arbetsuppgifter (helheter)</b>		
<b>Syftet med tjänsten</b> Varför finns tjänsten ? Kund/mottagare av tjänsten, för vem/vilka utförs arbetet ?		
<b>Utredning över alternativ till rekrytering och konsekvenser</b> Fundera t.ex. på omfördelning av arbetsuppgifter, uppgifter som ev. kan upphöra, uppgifter som kan utföras på ett annat sätt (teknik, rutiner etc.), möjlighet att överlåta uppgifter på privat utförare, samarbete och samordning mellan avdelningar. Beskriv konsekvenser.		
<b>Beslut</b>	dat./Nr/föredr. ....	Ledningsgruppens behandling .....
<input type="checkbox"/>	Tjänsten lämnas vakant under tiden	.....
<input type="checkbox"/>	Tjänsten återbesätts	
<b>Motivering:</b>		

# Utseende av ansvariga för budgetmoment

i

2009 års budget

Fastställd av landskapsregeringen 29.1.2009

- x = nytt budgetmoment
- xx = ändrad budgetansvarighet
- xxx = avvikelse från avdelningens förslag
- \*) = se sista sidan för förklaring

		Förslag till budgetansvariga	Första ställföreträdare för budgetansvarig
<b>INKOMSTER</b>			
<u>Avdelning 31</u>			
<b>31.</b>	<b>LAGTINGET</b>	<b>2 000</b>	
31.05.	LAGTINGETS KANSLI	<u>2 000</u>	
31.05.01.	Lagtinget - verksamhetsinkomster	2 000 Susanne Eriksson	Marine Holm-Johansson
<u>Avdelning 32</u>			
<b>32.</b>	<b>LANDSKAPSREGERINGEN</b>	<b>285 000</b>	
32.05.	LANDSKAPSREGERINGENS ÖVRIGA INKOMSTER OCH UTGIFTER	<u>238 000</u>	
32.05.04.	Skärgårdssamarbetet och Interreg III	84 000 Sören Silverström	Arne Selander
32.05.12.	Interreg IV A Central Baltic Programme 2007 - 2013	154 000 Sören Silverström	Arne Selander
32.20.	KONSUMENTFRÅGOR	<u>42 000</u>	
32.20.39.	Statens ersättning för konsumentrådgivningsverksamhetens kostnader	42 000 Anna Selander	Arne Selander
32.40.	LAGBEREDNINGEN	<u>5 000</u>	
32.40.01.	Lagberedningen - verksamhetsinkomster	5 000 Lars Karlsson	Hans Selander
<u>Avdelning 33</u>			
<b>33.</b>	<b>KANSLIAVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE</b>	<b>3 194 000</b>	
33.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING	<u>65 000</u>	
33.01.01.	Kansliavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsinkomster	65 000 Arne Selander	Anna Selander
33.03.	KOMMUNIKATIONSVERKSAMHET	<u>23 000</u>	
33.03.01.	Ålandskontoret i Helsingfors - verksamhetsinkomster	23 000 Britt-Inger Wahe	Arne Selander
33.04.	FRÄMJANDE AV JÄMSTÄLLDHETEN	<u>3 000</u>	
33.04.01.	Främjande av jämställdheten - verksamhetsinkomster	3 000 Vivan Nikula	Arne Selander
33.05.	RADIO- OCH TV-VERKSAMHET	<u>2 269 000</u>	
33.05.60.	Inkomster av radio- och TV-verksamhet	2 269 000 Veronica Johansson	Anna Selander
33.15.	UNDERSTÖDJANDE AV POLITISK VERKSAMHET	<u>180 000</u>	
33.15.50.	Statsanslag för understödjande av politisk verksamhet	90 000 Veronica Johansson	Anna Selander
33.15.51.	Statsanslag för understödjande av politisk information	90 000 Veronica Johansson	Anna Selander
33.27.	ELSÄKERHET OCH ENERGI	<u>20 000</u>	
33.27.05.	Inkomst av elinspektionsverksamhet	20 000 Stig Nordberg	Göran Frantzén
33.30.	BRAND- OCH RÄDDNINGSVÄSENDET	<u>3 000</u>	
33.30.04.	Brand- och räddningssväsendet - verksamhetsinkomster	3 000 Jan-Erik Juslin	Göran Frantzén xx
33.32.	LANDSKAPSALARMCENTRALEN	<u>18 000</u>	
33.32.20.	Landskapsalarmcentralen - verksamhetsinkomster	18 000 Markus Dahl	Jan-Erik Juslin
33.40.	FASTIGHETSFÖRVALTNING	<u>155 000</u>	
33.40.01.	Fastighetsförvaltningen - verksamhetsinkomster	135 000 Göran Frantzén	Arne Selander
33.40.88.	Överlåtelse av fastigheter	20 000 Göran Frantzén	Arne Selander
33.60.	ÅLANDS POLISMYNDIGHET	<u>318 000</u>	
33.60.20.	Ålands polismyndighet - verksamhetsinkomster	318 000 Camilla Häggglund	Lars-Ole Styrström
33.95.	FÖRETAGSHÄLSOVÅRD OCH PERSONALUTVECKLING	<u>140 000</u>	
33.95.06.	Ersättningar från Folkpensionsanstalten för företagshälsovården	140 000 Kajsa Uusitalo	Terese Åsgård
<u>Avdelning 34</u>			
<b>34.</b>	<b>FINANSÄVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE</b>	<b>32 980 000</b>	
34.10.	SÄRSKILDA UNDERSTÖD, LÅN OCH INVESTERINGAR	<u>3 650 000</u>	
34.10.31.	Inkomst av danaarv	200 000 Anna Selander	Arne Selander
34.10.75.	Inkomst för finansiering av investeringar för kulturell verksamhet	3 450 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm
34.20.	PENNINGAUTOMATMEDEL	<u>20 000 000</u>	
34.20.50.	Avkastning av Ålands Penningautomatförenings verksamhet	20 000 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm
34.90.	PENSIONER OCH PENSIONSÄVGIFTER	<u>9 300 000</u>	
34.90.04.	Överföring från pensionsfonden	9 300 000 Börje Jansson	Ekonom

		Förslag till budgetansvariga	Första ställföreträdare för budgetansvarig	
34.95.	ENLIGT FÖRVALTNINGSOMRÅDE ICKE FÖRDELADE POSTER	<u>30 000</u>		
34.95.01.	Förvaltningens ofördelade verksamhetsinkomster	30 000 Börje Jansson	Ekonom	
<u>Avdelning 35</u>				
<b>35.</b>	<b>SOCIAL- OCH MILJÖAVDELNINGENS FÖRVALTNINGS-OMRÅDE</b>	<b>8 528 000</b>		
35.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING	<u>24 000</u>		
35.01.01.	Social- och miljöavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsinkomster	24 000 Birger Ch Sandell	Carina Strand	
35.50.	ALLMÄN MILJÖVÅRD	<u>1 000</u>		
35.50.01.	Allmän miljövard - verksamhetsinkomster	1 000 Helena Blomqvist	Carina Strand	
35.52.	NATURVÅRD	<u>3 000</u>		
35.52.01.	Naturvard - verksamhetsinkomster	3 000 Jörgen Eriksson	Helena Blomqvist	
35.60.	ÅLANDS MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDDSMYNDIGHET	<u>500 000</u>		
35.60.20.	Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet - verksamhetsinkomster	200 000 Yvonne Österlund	Rauli Lehtinen	
35.60.21.	Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighets laboratorium - verksamhetsinkomster	300 000 Bitte Bamberg-Thalén	Yvonne Österlund	
35.70.	ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD	<u>8 000 000</u>		
35.70.20.	Ålands hälso- och sjukvard - verksamhetsinkomster	4 900 000 Björn-Olof Ehrström Tom Axberg	Enl. särskilt beslut inom ÅHS Enl. särskilt beslut inom ÅHS	1.1 - 28.2 xx 1.3 -
35.70.39.	Kommunernas ersättning för Gullåsen	3 100 000 Björn-Olof Ehrström Tom Axberg	Enl. särskilt beslut inom ÅHS Enl. särskilt beslut inom ÅHS	1.1 - 28.2 xx 1.3 -
<u>Avdelning 36</u>				
<b>36.</b>	<b>UTBILDNINGS- OCH KULTURAVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE</b>	<b>2 949 000</b>		
36.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING	<u>23 000</u>		
36.01.01.	Utbildnings- och kulturavdelningens allmänna förvaltning -	23 000 Yvonne Eliasson	Jan-Ole Lönnblad	x
36.03.	STUDIESTÖD	<u>50 000</u>		
36.03.51.	Återindrivna studiestöd	50 000 Kerstin Sundman	Casper Wrede	
36.13.	PENNINGAUTOMATMEDEL FÖR KULTURELL VERKSAMHET	<u>1 000</u>		
36.13.55.	Inkomster av kulturell verksamhet	1 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	
36.15.	GRUNDSKOLEVÄSENDET	<u>10 000</u>		
36.15.24.	Inkomster från försäljning av läromedel	10 000 Stina Colérus	Jan-Ole Lönnblad	x
36.19.	VUXENUTBILDNING	<u>551 000</u>		
36.19.05.	Vuxenutbildning - verksamhetsinkomster	1 000 Monica Nordqvist	Gösta Helander	
36.19.08.	Inkomster för projekten Nätpedagogik och Validering på Åland	550 000 Monica Nordqvist	Gösta Helander	
36.20.	EUROPEISKA UNIONEN - SOCIALFONDEN	<u>893 000</u>		
36.20.45.	EU:s finansieringsandel - målprogram 3	0 Tomas Fellman	Monica Nordqvist	
36.20.46.	EU:s finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ESF	893 000 Tomas Fellman	Monica Nordqvist	
36.25.	ÅLANDS LÄROMEDELSCENTRAL	<u>93 000</u>		
36.25.20.	Ålands läromedelscentral - verksamhetsinkomster	2 000 Ann-Kristin Åvall	Stina Colérus	xx
36.25.39.	Kommunernas andel i kostnaderna	91 000 Ann-Kristin Åvall	Stina Colérus	xx
36.32.	ÅLANDS FOLKHÖGSKOLA	<u>138 000</u>		
36.32.20.	Ålands folkhögskola - verksamhetsinkomster	138 000 Jana Ekebon	Maria Säll-Öfverström	
36.34.	ÅLANDS MUSIKINSTITUT	<u>69 000</u>		
36.34.20.	Ålands musikinstitut - verksamhetsinkomster	69 000 Björn Blomqvist	Cathrine Frisk-Grönberg	
36.35.	ÅLANDS LYCEUM	<u>100 000</u>		
36.35.20.	Ålands lyceum - verksamhetsinkomster	100 000 Gyrid Högman	Kjell Nilsson	
36.40.	ÅLANDS SJÖMANSSKOLA	<u>94 000</u>		
36.40.20.	Ålands sjömansskola - verksamhetsinkomster	94 000 Jorma Lehtinen	Stig Lindberg	
36.42.	ÅLANDS YRKESSKOLA	<u>78 000</u>		
36.42.20.	Ålands yrkesskola - verksamhetsinkomster	78 000 Lars Selander	Michael Gunell	
36.44.	ÅLANDS NATURBRUKSSKOLA	<u>106 000</u>		
36.44.20.	Ålands naturbruksskola - verksamhetsinkomster	106 000 Bodil Regårdh	Mikael Johansson	
36.48.	ÅLANDS HOTELL- OCH RESTAURANGSKOLA	<u>185 000</u>		

	Förslag till budgetansvariga	Första ställföreträdare för budgetansvarig	
36.48.20. Ålands hotell- och restaurangskola - verksamhetsinkomster	55 000 Jan-Erik Sundström	Sven Schauman	
36.48.21. Rörelseverksamhet	130 000 Jan-Erik Sundström	Sven Schauman	
36.50. ÅLANDS VÅRDINSTITUT	<u>12 000</u>		
36.50.20. Ålands vårdinstitut - verksamhetsinkomster	12 000 Angela Sjöberg	Jens Andersén	
36.52. ÅLANDS HANDELSLÄROVERK	<u>20 000</u>		
36.52.20. Ålands handelsläroverk - verksamhetsinkomster	20 000 Viveca Häggblom	Peter Strandvik	
36.55. HÖGSKOLAN PÅ ÅLAND	<u>270 000</u>		
36.55.23. Inkomster för behörighetsgivande utbildning i pedagogik för yrkeslärare	270 000 Agnetha Eriksson-Granskog	Henrik Karlsson	*)
36.60. MUSEIBYRÅN	<u>255 000</u>		
36.60.20. Museibyran - verksamhetsinkomster	254 000 Viveka Löndahl	Yvonne Eliasson	
36.60.88. Inkomst av donation	1 000 Viveka Löndahl	Yvonne Eliasson	
36.80. ÅLANDS LANDSKAPSARKIV	<u>1 000</u>		
36.80.20. Ålands landskapsarkiv - verksamhetsinkomster	1 000 Håkan Axelsson	Jan-Ole Lönnblad	

#### Avdelning 37

<b>37. NÄRINGSÄVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE</b>	<b>5 200 000</b>		
37.01. ALLMÄN FÖRVALTNING	<u>32 000</u>		
37.01.01. Näringsavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsinkomster	32 000 Linnéa Johansson	Susanne Andersson	
37.03. NÄRINGSLEVETS FRÄMJANDE	<u>108 000</u>		
37.03.23. Ålands landsbygdscentrum - verksamhetsinkomster	98 000 Lena Brenner	Susanne Andersson	
37.03.88. Försäljning av aktier	10 000 Linnéa Johansson	Susanne Andersson	
37.05. EUROPEISKA UNIONEN - REGIONALA UTVECKLINGSFONDEN	<u>893 000</u>		
37.05.45. EU:s finansieringsandel - målprogram 2	0 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	xx
37.05.46. EU:s finansieringsandel - innovativa åtgärder	0 Susanne Andersson	Linnéa Johansson	xx
37.05.47. EU:s finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ERUF	893 000 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	xx
37.15. FRÄMJANDE AV LANTBRUKET	<u>76 000</u>		
37.15.04. Inkomster för avbytarservice inom lantbruket	26 000 Annette Loumann	Sölve Högman	
37.15.06. Inkomster för projekt om ekologisk mjölkproduktion	50 000 Sölve Högman	Linnéa Johansson	x
37.17. EUROPEISKA UNIONEN - PROGRAM FÖR LANDSBYGDENS UTVECKLING	<u>3 341 000</u>		
37.17.46. Förskottering av EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013	3 341 000 Sölve Högman	Linnéa Johansson	
37.22. JAKT- OCH VILTVÅRD	<u>99 000</u>		
37.22.04. Inkomster för viltvårds- och jaktärenden	86 000 Marcus Nordberg	Mikael Sandvik	
37.22.40. Inkomster från hjortdjursavgifter och försålt fallvilt	13 000 Marcus Nordberg	Mikael Sandvik	
37.26. EUROPEISKA UNIONEN - STRUKTURPROGRAM FÖR FISKERISEKTORN	<u>476 000</u>		
37.26.45. EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn	0 Ulf Lindvik	Tom Karlsson	
37.26.46. EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn 2007 - 2013	476 000 Ulf Lindvik	Tom Karlsson	
37.30. ÅLANDS ARBETSMARKNADS- OCH STUDIESERVICEMYNDIGHET	<u>2 000</u>		
37.30.20. Arbetsmarknads- och studieservicemyndigheten - verksamhetsinkomster	2 000 Casper Wrede	Yvonne Aspholm	
37.52. SKÖTSEL AV JORDEGENDOMAR	<u>15 000</u>		
37.52.01. Skötsel av jordegendomar - verksamhetsinkomster	15 000 Leif Franzell	Sölve Högman	
37.55. SKÖTSEL AV EGNA SKOGAR	<u>158 000</u>		
37.55.20. Skötsel av egna skogar - verksamhetsinkomster	158 000 Mikael Sandvik	Linnéa Johansson	
37.58. ÅLANDS FISKODLING, GUTTORP	<u>0</u>		
37.58.75. Inkomster för grundrenovering och ombyggnad av Ålands fiskodling, Guttorp	0 Stefan Lindqvist	Tom Karlsson	

#### Avdelning 38

<b>38. TRAFIKÄVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE</b>	<b>1 141 000</b>		
38.01. ALLMÄN FÖRVALTNING	<u>55 000</u>		
38.01.01. Trafikavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsinkomster	55 000 Niklas Karlman	Göran Holmberg	
38.10. ÖVRIG TRAFIK	<u>0</u>		
38.10.04. Inkomster av oljesanering	0 Göran Holmberg	Niklas Karlman	
38.10.70. Inkomster från oljeskyddsfonden	0 Göran Holmberg	Niklas Karlman	

	Förslag till budgetansvariga	Första ställföreträdare för budgetansvarig
38.32. PROJEKTERING, MARK- OCH VATTENPLANERING	<u>150 000</u>	
38.32.20. Projekterings- och vattenenheten - verksamhetsinkomster	150 000 Ian Bergström	Bengt Dahlén
38.50. VERKSTAD OCH LAGER	<u>46 000</u>	
38.50.20. Verkstad och lager - verksamhetsinkomster	46 000 Kaj Ekebon	Niklas Karlman
38.70. MOTORFORDONSBYRÅN	<u>890 000</u>	
38.70.20. Motorfordonsbyrå - verksamhetsinkomster	890 000 Bengt Karlsson	Marica Eriksson

Avdelning 39

<b>39. SKATTER OCH AVGIFTER AV SKATTENATUR, INKOMSTER AV LÅN OCH FINANSIELLA POSTER</b>	<b>264 241 000</b>	
39.01. FINANSIELLA POSTER	<u>6 173 000</u>	
39.01.91. Räntor på lån	1 650 000 Börje Jansson	Ekonom
39.01.92. Ränteinkomster	4 500 000 Börje Jansson	Ekonom
39.01.93. Premier för landskapsgarantier	22 000 Börje Jansson	Ekonom
39.01.94. Dividendinkomster	1 000 Börje Jansson	Ekonom
39.10. SKATTER OCH INKOMSTER AV SKATTENATUR	<u>237 330 000</u>	
39.10.90. Avräkningsbelopp	206 600 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm
39.10.91. Skattegottgörelse	22 000 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm
39.10.92. Återbäring av lotteriskatt	8 000 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm
39.10.93. Apoteksavgifter	730 000 Birger Ch Sandell	Carina Strand
39.20. ÅTERBETALADE LÅN	<u>3 100 000</u>	
39.20.91. Avkortningar på lån	3 100 000 Börje Jansson	Ekonom
39.30. UPPTAGNA LÅN	<u>5 138 000</u>	
39.30.87. Regionallån	2 500 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm
39.30.90. Finansieringslån	2 638 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm
39.90. ÅTERFÖRDA ANSLAG	<u>2 500 000</u>	
39.90.90. Återförda utgiftsrester och reservationsanslag	2 000 000 Börje Jansson	Ekonom
39.90.95. Återbokade bidrag	500 000 Finanscontroller	Conny Nyholm
39.98. ÖVERFÖRINGAR MELLAN OLIKA BUDGETÅR	<u>10 000 000</u>	
39.98.99. Föregående års överskott	10 000 000 Börje Jansson	Ekonom
<b>Inkomsternas totalbelopp</b>	<b>318 520 000</b>	

**UTGIFTER**

Huvudtitel 41

<b>41. LAGTINGET</b>	<b>-3 007 000</b>	
41.01. LAGTINGET	<u>-1 775 000</u>	
41.01.01. Lagtinget - verksamhetsutgifter (VR)	-1 775 000 Susanne Eriksson	Marine Holm-Johansson
41.05. LAGTINGETS KANSLI	<u>-771 000</u>	
41.05.01. Lagtingets kansli - verksamhetsutgifter (VR)	-741 000 Susanne Eriksson	Marine Holm-Johansson
41.05.04. Lagtingets bibliotek - verksamhetsutgifter (VR)	-30 000 Lilian Norring-Öhman	Susanne Eriksson
41.10. LAGTINGETS ÖVRIGA UTGIFTER	<u>-384 000</u>	
41.10.04. Revisionsutgifter (VR)	-45 000 Susanne Eriksson	Marine Holm-Johansson
41.10.05. Expertutlåtanden	-6 000 Susanne Eriksson	Marine Holm-Johansson
41.10.06. Till lagtingsgruppernas disposition för kansliändamål	-248 000 Susanne Eriksson	Marine Holm-Johansson
41.10.18. Dispositionsmedel	-85 000 Susanne Eriksson	Marine Holm-Johansson
41.20. ÅLANDS DELEGATION I NORDISKA RÅDET	<u>-77 000</u>	
41.20.01. Ålands delegation i Nordiska rådet - verksamhetsutgifter (VR)	-77 000 Utskottssekreterare	Susanne Eriksson

Huvudtitel 42

<b>42. LANDSKAPSREGERINGEN</b>	<b>-2 919 000</b>	
42.01. LANTRÅDET OCH LANDSKAPSREGERINGENS LEDAMÖTER	<u>-892 000</u>	
42.01.01. Landskapsregeringen - verksamhetsutgifter (VR)	-782 000 Arne Selander	Anna Selander
42.01.18. Dispositionsmedel	-110 000 Viveka Eriksson	Britt Lundberg
42.05. LANDSKAPSREGERINGENS ÖVRIGA INKOMSTER OCH UTGIFTER	<u>-536 000</u>	
42.05.04. Skärgårdssamarbetet och Interreg III (F)	-84 000 Sören Silverström	Arne Selander
42.05.05. Utredningar	-100 000 Arne Selander	Anna Selander
42.05.07. Kommittéer och sakkunniga (F)	-25 000 Arne Selander	Anna Selander

\*)

	Förslag till budgetansvariga	Första ställföreträdare för budgetansvarig	
42.05.09. Externt samarbete	-78 000 Sören Silverström	Arne Selander	
42.05.11. Utgifter för språkrådet	-30 000 Arne Selander	Anna Selander	
42.05.12. Interreg IVA Central Baltic Programme 2007 - 2013 (VR)	-154 000 Sören Silverström	Arne Selander	
42.05.13. Koordinering av integrationsarbetet	-40 000 Veronica Johansson	Arne Selander	x
42.05.19. Oförutsedda utgifter (F)	-25 000 Arne Selander	Anna Selander	
42.20. KONSUMENTFRÅGOR	<u>-60 000</u>		
42.20.01. Konsumentrådgivningen - verksamhetsutgifter (VR)	-42 000 Anna Selander	Arne Selander	
42.20.21. Konsumentskydd - verksamhetsutgifter (VR)	-18 000 Anna Selander	Arne Selander	
42.25. REVISIONSBYRÅN	<u>-122 000</u>		
42.25.01. Revisionsbyrån - verksamhetsutgifter (VR)	-122 000 Agneta Mannberg-Jansson	Leif Holländer	
42.30. ÅLANDS STATISTIK- OCH UTREDNINGSBYRÅ	<u>-550 000</u>		
42.30.20. Ålands statistik- och utredningsbyrå - verksamhetsutgifter (VR)	-550 000 Bjarne Lindström	Katarina Fellman	
42.40. LAGBEREDNINGEN	<u>-574 000</u>		
42.40.01. Lagberedningen - verksamhetsutgifter (VR)	-574 000 Lars Karlsson	Hans Selander	
42.50. DISKRIMINERINGSOMBUDSMAN	<u>-65 000</u>		
42.50.20. Diskrimineringsombudsmannen - verksamhetsutgifter (VR)	-65 000 Veronica Larpes-Papadopoulou	Saknas	
42.59. DATAINSPEKTIONEN	<u>-120 000</u>		
42.59.20. Datainspektionen - verksamhetsutgifter (VR)	-120 000 Susanne Björkholm	Saknas	
<u>Huvudtitel 43</u>			
<b>43. KANSLIÄDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE</b>	<b>-23 433 000</b>		
43.01. ALLMÄN FÖRVALTNING	<u>-1 917 000</u>		
43.01.01. Kansliädelningens allmänna förvaltning - verksamhetsutgifter (VR)	-1 917 000 Arne Selander	Anna Selander	
43.03. KOMMUNIKATIONSVERKSAMHET	<u>-331 000</u>		
43.03.01. Ålandskontoret i Helsingfors - verksamhetsutgifter (VR)	-178 000 Britt-Inger Wahe	Arne Selander	
43.03.02. Ålandskontoret i Stockholm - verksamhetsutgifter (VR)	-87 000 Arne Selander	Anna Selander	
43.03.04. Informationsverksamhet (VR)	-66 000 Britt-Inger Wahe	Arne Selander	x
43.04. FRÄMJANDE AV JÄMSTÄLLDHETEN	<u>-75 000</u>		
43.04.01. Främjande av jämställdheten - verksamhetsutgifter (VR)	-75 000 Vivan Nikula	Arne Selander	
43.05. RADIO- OCH TV-VERKSAMHET	<u>-2 509 000</u>		
43.05.60. Främjande av rundradioverksamhet (F)	-2 269 000 Veronica Johansson	Anna Selander	
43.05.61. Understöd för investeringar i radio- och TV-anläggningar (R)	0 Veronica Johansson	Anna Selander	
43.05.62. Upphovsrättskostnader (F)	-240 000 Veronica Johansson	Anna Selander	
43.10. LAGTINGSVAL	<u>0</u>		
43.10.04. Utgifter för lagtingsval (F)	0 Veronica Johansson	Anna Selander	
43.10.31. Landskapets andel av valnämndernas utgifter	0 Veronica Johansson	Anna Selander	
43.15. UNDERSTÖDJANDE AV POLITISK VERKSAMHET	<u>-180 000</u>		
43.15.50. Understödjande av politisk verksamhet	-90 000 Veronica Johansson	Anna Selander	
43.15.51. Understödjande av politisk information	-90 000 Veronica Johansson	Anna Selander	
43.20. PLANLÄGGNINGS- OCH BYGGNADSVÄSENDET	<u>-100 000</u>		
43.20.01. Planläggnings- och byggnadsväsendet - verksamhetsutgifter (VR)	-100 000 Göran Frantzén	Arne Selander	
43.20.30. Understöd för planering (R)	0 Göran Frantzén	Arne Selander	
43.25. FRÄMJANDE AV BOSTADSPRODUKTION	<u>-6 690 000</u>		
43.25.31. Understöd för hyresbostäder (R)	-40 000 Sten Eriksson	Ralf Granlund	
43.25.51. Landskapsstöd till organisationer inom bostadsbranschen	-10 000 Sten Eriksson	Ralf Granlund	
43.25.61. Understöd för bostadsreparationer (R)	-100 000 Sten Eriksson	Ralf Granlund	
43.25.62. Understöd för investeringar i uppvärmningssystem som främjar miljövården (R)	-160 000 Sten Eriksson	Ralf Granlund	
43.25.64. Understöd och specialåtgärder gällande låntagare med ekonomiska svårigheter och för kvalitetshöjande åtgärder i flerbostadshus (R)	-20 000 Sten Eriksson	Ralf Granlund	
43.25.67. Räntestöd och landskapsborgen för bostadsproduktion (F)	-1 360 000 Sten Eriksson	Ralf Granlund	
43.25.83. Bostadslån (R)	-5 000 000 Sten Eriksson	Ralf Granlund	
43.27. ELSÄKERHET OCH ENERGI	<u>-296 000</u>		
43.27.04. Befrämjande av energihushållning och trygghet av energiförsörjning (VR)	-90 000 Stig Nordberg	Göran Frantzén	
43.27.05. Utgifter för upprätthållande av elsäkerhet och övervakning av elmarknad	-6 000 Stig Nordberg	Göran Frantzén	
43.27.40. Understöd för befrämjande av förnyelsebar energi (R)	-200 000 Stig Nordberg	Göran Frantzén	
43.30. BRAND- OCH RÄDDNINGSVÄSENDET	<u>-102 000</u>		
43.30.01. Brand- och räddningsväsendet - verksamhetsutgifter (VR)	-52 000 Jan-Erik Juslin	Göran Frantzén	xx
43.30.30. Landskapsandelar enligt landskapslagen om brand- och räddningsväsendet	-50 000 Jan-Erik Juslin	Göran Frantzén	xx

		Förslag till budgetansvariga	Första ställföreträdare för budgetansvarig	
43.32.	LANDSKAPSLARMCENTRALEN	<u>-436 000</u>		
43.32.20.	Landskapsalarmcentralen - verksamhetsutgifter (VR)	-436 000 Markus Dahl	Jan-Erik Juslin	
43.40.	FASTIGHETSFÖRVALTNING	<u>-5 200 000</u>		
43.40.01.	Fastighetsförvaltningen - verksamhetsutgifter (VR)	-1 300 000 Göran Frantzén	Elisabeth Rosenlöf	
43.40.20.	Projektering och utredning för byggnadsinvesteringar (R)	0 Göran Frantzén	Elisabeth Rosenlöf	
43.40.74.	Renovering samt ombyggnad av Självstyrelsegården (R)	0 Göran Frantzén	Elisabeth Rosenlöf	
43.40.75.	Ombyggnader och grundförbättringar (R)	-3 900 000 Göran Frantzén	Elisabeth Rosenlöf	
43.60.	ÅLANDS POLISMYNDIGHET	<u>-5 210 000</u>		
43.60.20.	Ålands polismyndighet - verksamhetsutgifter (VR)	-5 210 000 Camilla Hägglund	Lars-Ole Styrström	
43.60.74.	Om- och tillbyggnad av polishuset (R)	0 Göran Frantzén	Elisabeth Rosenlöf	
43.95.	FÖRETAGSHÄLSOVÅRD OCH PERSONALUTVECKLING	<u>-387 000</u>		
43.95.06.	Utbildning, företagshälsovård, arbetskydd och personalaktiviteter (VR)	-387 000 Kajsa Uusitalo	Terese Åsgård	
43.95.08.	Nordiskt tjänstmannautbyte (VR)	0 Kajsa Uusitalo	Terese Åsgård	
	<u>Huvudtitel 44</u>			
<b>44.</b>	<b>FINANSDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE</b>	<b>-49 201 000</b>		
44.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING	<u>-2 280 000</u>		
44.01.01.	Finansavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsutgifter (VR)	-2 040 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm	
44.01.04.	Verkställande av beskattningen (VR)	-210 000 Avdelningsjurist	Dan E Eriksson	
44.01.05.	Utvecklingsarbete (VR)	-30 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm	
44.05.	ALLMÄNNA STÖD TILL KOMMUNERNA	<u>-10 820 000</u>		
44.05.30.	Finansieringsunderstöd till kommunerna (F)	-2 000 000 Conny Nyholm	Dan E Eriksson	xx
44.05.31.	Allmänna landskapsandelar till kommunerna (F)	-1 820 000 Conny Nyholm	Dan E Eriksson	xx
44.05.32.	Kompensation för utebliven kapitalinkomstskatt till kommunerna (F)	-1 100 000 Conny Nyholm	Dan E Eriksson	xx
44.05.36.	Kompensation för förlust av skatteintäkter som orsakas av avdrag (F)	-5 900 000 Conny Nyholm	Dan E Eriksson	xx
44.10.	SÄRSKILDA UNDERSTÖD, LÅN OCH INVESTERINGAR	<u>-3 450 000</u>		
44.10.31.	Överföring av danaarv	-200 000 Anna Selander	Arne Selander	
44.10.74.	Landskapsprojekt (R)	-750 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm	*)
44.10.87.	Regionallån	-2 500 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm	
44.20.	PENNINGAUTOMATMEDEL	<u>-11 704 000</u>		
44.20.50.	Bidrag ur penningautomatmedel	-1 000 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm	
44.20.51.	Projektbidrag ur penningautomatmedel	-7 604 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm	
44.20.52.	Evenemangsbidrag ur penningautomatmedel	-100 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm	
44.20.86.	Lån ur penningautomatmedel (R)	-3 000 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm	
44.90.	PENSIONER OCH PENSIONSavgIFTER	<u>-19 610 000</u>		
44.90.01.	Pensioner - verksamhetsutgifter (VR)	-300 000 Monica Clemes	Avtalschef	
44.90.04.	Pensioner och familjepensioner (F)	-18 750 000 Monica Clemes	Avtalschef	
44.90.05.	Övriga pensionsutgifter (F)	-560 000 Monica Clemes	Avtalschef	
44.95.	ENLIGT FÖRVALTNINGSOMRÅDE ICKE FÖRDELADE POSTER	<u>-1 337 000</u>		
44.95.01.	Förvaltningens ofördelade verksamhetsutgifter (VR)	-600 000 Börje Jansson	Ekonom	
44.95.04.	Ålandsdelegationen - verksamhetsutgifter (VR)	-12 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm	
44.95.05.	IKT-utveckling (VR)	-275 000 Ronny Lundström	Dan E Eriksson	
44.95.08.	Övriga avlöningar	-100 000 Avtalschef	Dan E Eriksson	
44.95.70.	Anskaffning av inventarier (R)	-350 000 Börje Jansson	Ekonom	
	<u>Huvudtitel 45</u>			
<b>45.</b>	<b>SOCIAL- OCH MILJÖAVDELNINGENS FÖRVALTNINGS-OMRÅDE</b>	<b>-118 927 000</b>		
45.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING	<u>-1 245 000</u>		
45.01.01.	Social- och miljöavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsutgifter (VR)	-1 245 000 Carina Strand	Birger Ch Sandell	
45.10.	ÖVRIGA SOCIALA UPPGIFTER	<u>-10 469 000</u>		
45.10.01.	Övriga sociala uppgifter - verksamhetsutgifter (VR)	-111 000 Synnöve Jordas	Carina Strand	
45.10.50.	Bostadsbidrag (F)	-820 000 Carina Strand	Synnöve Jordas	
45.10.52.	Moderskapsunderstöd (F)	-95 000 Carina Strand	Synnöve Jordas	
45.10.53.	Barnbidrag (F)	-8 700 000 Carina Strand	Synnöve Jordas	
45.10.54.	Utkomstskydd för personer med diagnosen fibromyalgi (F)	-18 000 Synnöve Jordas	Carina Strand	
45.10.55.	Understöd till kommunerna för förebyggande utkomststöd	-500 000 Maj-Len Österlund-Törnroos	Carina Strand	xx
45.10.56.	Underhållsstöd (F)	-225 000 Carina Strand	Synnöve Jordas	x
45.15.	AV KOMMUNERNA ANORDNADE SOCIALA TJÄNSTER	<u>-17 460 000</u>		
45.15.30.	Landskapsandel till kommunerna för driftskostnader för socialvården (F)	-17 460 000 Carina Strand	Synnöve Jordas	



	Förslag till budgetansvariga	Första ställföreträdare för budgetansvarig
45.15.31. Landskapsandel för anläggningskostnader för sociala tjänster (R)	0 Carina Strand	Synnöve Jordas
45.20. MOTTAGANDE AV FLYKTINGAR	<u>-300 000</u>	
45.20.30. Mottagande av flyktingar (R)	-300 000 Carina Strand	Synnöve Jordas
45.25. PENNINGAUTOMATMEDEL FÖR SOCIAL OCH MILJÖVERKSAMHET	<u>-2 726 000</u>	
45.25.50. Understöd för social verksamhet	-2 226 000 Ulla Rindler-Wrede	Carina Strand
45.25.53. Understöd för miljöverksamhet	-500 000 Helena Blomqvist	Carina Strand
45.30. ÖVRIGA HÄLSO- OCH SJUKVÅRDSUPPGIFTER	<u>-1 377 000</u>	
45.30.01. Övriga hälso- och sjukvårdsuppgifter - verksamhetsutgifter (VR)	-10 000 Birger Ch Sandell	Carina Strand
45.30.23. Luftburen patienttransport- och räddningsverksamhet	-1 350 000 Birger Ch Sandell	Carina Strand
45.30.52. Understöd för Kumlinge filialapotek	-14 000 Birger Ch Sandell	Carina Strand
45.30.53. Ersättning för resor i samband med vård i Sverige (F)	-3 000 Birger Ch Sandell	Carina Strand
45.35. MILJÖHÄLSOVÅRD	<u>-26 000</u>	
45.35.01. Miljöhälsovård - verksamhetsutgifter (VR)	-26 000 Mikael Karring	Carina Strand
45.50. ALLMÄN MILJÖVÅRD	<u>-140 000</u>	
45.50.01. Allmän miljövärd - verksamhetsutgifter (VR)	-40 000 Helena Blomqvist	Carina Strand
45.50.50. Miljöbils- och skrotningpremier	-100 000 Helena Blomqvist	Carina Strand
45.52. NATURVÅRD	<u>-400 000</u>	
45.52.01. Naturvård - verksamhetsutgifter (VR)	-25 000 Jörgen Eriksson	Helena Blomqvist
45.52.20. Naturreservat - verksamhetsutgifter (VR)	-165 000 Jörgen Eriksson	Helena Blomqvist
45.52.60. Bidrag för ersättande av skador förorsakade av sällsynta och särskilt skyddsvärda arter av djur	-3 000 Jörgen Eriksson	Helena Blomqvist
45.52.63. Bidrag för landskapsvård	-7 000 Jörgen Eriksson	Helena Blomqvist
45.52.88. Anskaffning av områden för naturskyddsändamål (R)	-200 000 Jörgen Eriksson	Helena Blomqvist
45.54. VATTENFÖRSÖRJNING OCH VATTENVÅRD	<u>-1 234 000</u>	
45.54.01. Vattenförsörjning och vattenvård - verksamhetsutgifter (VR)	-369 000 Mikael Wennström	Helena Blomqvist
45.54.31. Räntestöd för vatten- och avloppsåtgärder	-25 000 Bror Johansson	Helena Blomqvist
45.54.60. Understöd för samhällenas vatten- och avloppsåtgärder (R)	-810 000 Bror Johansson	Helena Blomqvist
45.54.61. Understöd för vattenmiljöförbättrande åtgärder	-30 000 Mikael Wennström	Helena Blomqvist
45.56. AVFALLSHANTERING	<u>-102 000</u>	
45.56.04. Avfallshantering - verksamhetsutgifter (VR)	-16 000 Mona Kårebring-Olsson	Helena Blomqvist
45.56.62. Främjande av avfallshanteringen	-80 000 Mona Kårebring-Olsson	Helena Blomqvist
45.56.65. Räntestöd för lån för kommunernas avfallshanteringsåtgärder	-6 000 Mona Kårebring-Olsson	Helena Blomqvist
45.60. ÅLANDS MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDDSMYNDIGHET	<u>-2 400 000</u>	
45.60.20. Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet - verksamhetsutgifter (VR)	-1 600 000 Yvonne Österlund	Rauli Lehtinen
45.60.21. Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighets laboratorium - verksamhetsutgifter (VR)	-800 000 Bitte Bamberg-Thalén	Yvonne Österlund
45.70. ÅLANDS HÄLSO- OCH SJUKVÅRD	<u>-81 048 000</u>	
45.70.20. Ålands hälso- och sjukvård - verksamhetsutgifter (VR)	-73 518 000 Björn-Olof Ehrmström	Enl. särskilt beslut inom ÅHS 1.1 - 28.2
	Tom Axberg	Enl. särskilt beslut inom ÅHS xx 1.3 -
45.70.70. Anskaffningar (R)	-820 000 Björn-Olof Ehrmström	Enl. särskilt beslut inom ÅHS 1.1 - 28.2
	Tom Axberg	Enl. särskilt beslut inom ÅHS xx 1.3 -
45.70.74. Byggnadsinvesteringar (R)	-210 000 Björn-Olof Ehrmström	Enl. särskilt beslut inom ÅHS 1.1 - 28.2
	Tom Axberg	Enl. särskilt beslut inom ÅHS xx 1.3 -
45.70.75. Om- och tillbyggnad av centralsjukhuset (R)	-6 500 000 Björn-Olof Ehrmström	Enl. särskilt beslut inom ÅHS 1.1 - 28.2
	Tom Axberg	Enl. särskilt beslut inom ÅHS xx 1.3 -

#### Huvudtitel 46

<b>46. UTBILDNINGS- OCH KULTURAVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE</b>	<b>-58 599 000</b>	
46.01. ALLMÄN FÖRVALTNING	<u>-1 180 000</u>	
46.01.01. Utbildnings- och kulturavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsutgifter (VR)	-858 000 Yvonne Eliasson	Jan-Ole Lönnblad
46.01.04. Utvecklingsarbete (VR)	-230 000 Yvonne Eliasson	Jan-Ole Lönnblad
46.01.06. Integration och mångkulturellt befrämjande (VR)	-15 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus
46.01.23. Utvecklingsprojektet Ålands gymnasieskola (VR)	-77 000 Yvonne Eliasson	Jan-Ole Lönnblad
46.03. STUDIESTÖD	<u>-5 990 000</u>	
46.03.50. Studiepenning (F)	-5 850 000 Kerstin Sundman	Casper Wrede
46.03.51. För övriga i landskapslagen om studiestöd förutsatta utgifter (F)	-120 000 Kerstin Sundman	Casper Wrede
46.03.52. Vissa studiesociala förmåner och stipendier (F)	-20 000 Kerstin Sundman	Casper Wrede
46.05. BILDNINGSARBETE	<u>-490 000</u>	
46.05.51. Landskapsandel för medborgarinstitutets driftskostnader (F)	-420 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus
46.05.52. Landskapsunderstöd för studieförbundens verksamhet (F)	-70 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus

	Förslag till budgetansvariga	Första ställföreträdare för budgetansvarig	
46.07. BIBLIOTEKSVERKSAMHETEN	<u>-660 000</u>		
46.07.04. Övriga utgifter för biblioteksverksamheten	-100 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	
46.07.30. Landskapsandel för kommunala bibliotek (F)	-530 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	
46.07.50. Understöd åt författare och översättare (RF)	-30 000 Yvonne Törneros	Jan-Ole Lönnblad	xx
46.09. ALLMÄN UNGDOMS-, IDROTTS- OCH KULTURVERKSAMHET	<u>-928 000</u>		
46.09.04. Utgifter för Ålands kulturdelegation	-21 000 Yvonne Törneros	Jan-Ole Lönnblad	xx
46.09.05. Nordiskt kulturutbyte	-96 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	
46.09.23. Utgifter för serien Det åländska folkets historia	-36 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	
46.09.26. Projekt för kultur i skärgården (VR)	-50 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	
46.09.30. Kommunal ungdoms-, idrotts- och kulturverksamhet	-647 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	
46.09.59. Övrig kulturell verksamhet	-78 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	
46.11. PENNINGAUTOMATMEDEL FÖR UNGDOMSARBETE OCH IDROTT	<u>-1 830 000</u>		
46.11.04. Ålands ungdomsråd	-38 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	
46.11.52. Understöd till föreningar och organisationer för ungdomsarbete	-225 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	
46.11.53. Understöd för idrottsorganisationers verksamhet	-1 147 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	
46.11.54. Understöd för idrotts- och sportanläggningar	-70 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	
46.11.55. Kostnader för Ö-spelen på Åland 2009	-335 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	
46.11.86. Lån till ungdomsorganisationer och -föreningar (R)	-15 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	
46.13. PENNINGAUTOMATMEDEL FÖR KULTURELL VERKSAMHET	<u>-3 740 000</u>		
46.13.50. Verksamhetsunderstöd till föreningar och organisationer samt projektmedel och stipendier	-705 000 Yvonne Törneros	Jan-Ole Lönnblad	xx
46.13.53. Understöd för 4/mbk Pommerns underhåll (R)	-35 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	
46.13.54. Understöd för ungdomsensemblen Alandia Strings	-50 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	x
46.13.55. Understöd åt Bild- och formskolan	-48 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	x
46.13.57. Verksamhetsunderstöd för museal verksamhet	-402 000 Yvonne Törneros	Jan-Ole Lönnblad	xx
46.13.74. Utbyggnad av Ålands sjöfartsmuseum (R)	-2 500 000 Jan-Ole Lönnblad	Stina Colérus	x
46.15. GRUNDSKOLEVÄSENDET	<u>-12 280 000</u>		
46.15.24. Läromedel i samhällskunskap och åländsk historia (VR)	-30 000 Stina Colérus	Jan-Ole Lönnblad	
46.15.30. Landskapsandel för grundskolornas driftsutgifter (F)	-12 250 000 Stina Colérus	Jan-Ole Lönnblad	
46.15.32. Landskapsandel för anläggningskostnader för grundskolor och allmänna bibliotek (R)	0 Stina Colérus	Jan-Ole Lönnblad	
46.17. YRKESUTBILDNING	<u>-75 000</u>		
46.17.04. Utgifter för studerande i behov av särskilt stöd (VR)	-20 000 Gösta Helander	Elisabeth Storfors	
46.17.05. Utgifter för åländska studerande i nordn (F)	-55 000 Gösta Helander	Elisabeth Storfors	
46.19. VUXENUTBILDNING	<u>-1 768 000</u>		
46.19.04. Läroavtalsutbildning - verksamhetsutgifter (VR)	-640 000 Cecilia Stenman	Monica Nordqvist	
46.19.05. Yrkesinriktad vuxenutbildning (VR)	-140 000 Monica Nordqvist	Gösta Helander	
46.19.06. Sysselsättningsfrämjande utbildning (VR)	-320 000 Monica Nordqvist	Gösta Helander	
46.19.07. Tekniskt stöd - målprogram 3 (VR)	0 Tomas Fellman	Monica Nordqvist	
46.19.08. Utgifter för projekten Nätpedagogik och Validering på Åland (VR)	-668 000 Monica Nordqvist	Gösta Helander	
46.20. EUROPEISKA UNIONEN - SOCIALFONDEN	<u>-1 786 000</u>		
46.20.04. Tekniskt stöd, landskapets finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ESF (R)	-28 000 Tomas Fellman	Monica Nordqvist	
46.20.05. Tekniskt stöd, EU:s finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ESF (R)	-28 000 Tomas Fellman	Monica Nordqvist	
46.20.40. Landskapets finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 1 och 2 (RF)	0 Tomas Fellman	Monica Nordqvist	
46.20.41. Landskapets finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ESF (RF)	-865 000 Tomas Fellman	Monica Nordqvist	
46.20.45. EU:s finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 1 och 2 (RF)	0 Tomas Fellman	Monica Nordqvist	
46.20.46. EU:s finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ESF (RF)	-865 000 Tomas Fellman	Monica Nordqvist	
46.25. ÅLANDS LÄROMEDELSCENTRAL	<u>-158 000</u>		
46.25.20. Ålands läromedelscentral - verksamhetsutgifter (VR)	-158 000 Ann-Kristin Åvall	Stina Colérus	xx
46.32. ÅLANDS FOLKHÖGSKOLA	<u>-1 184 000</u>		
46.32.20. Ålands folkhögskola - verksamhetsutgifter (VR)	-1 184 000 Jana Ekebo	Maria Säll-Öfverström	
46.34. ÅLANDS MUSIKINSTITUT	<u>-947 000</u>		
46.34.20. Ålands musikinstitut - verksamhetsutgifter (VR)	-947 000 Björn Blomqvist	Cathrine Frisk-Grönberg	
46.35. ÅLANDS LYCEUM	<u>-3 710 000</u>		
46.35.20. Ålands lyceum - verksamhetsutgifter (VR)	-3 710 000 Gyrid Högman	Kjell Nilsson	
46.40. ÅLANDS SJÖMANSSKOLA	<u>-2 973 000</u>		
46.40.20. Ålands sjömansskola - verksamhetsutgifter (VR)	-2 539 000 Jorma Lehtinen	Stig Lindberg	
46.40.21. M.s. Michael Sars - verksamhetsutgifter (VR)	-434 000 Jorma Lehtinen	Stig Lindberg	
46.41. ÅLANDS SJÖSÄKERHETS CENTRUM	<u>-119 000</u>		

	Förslag till budgetansvariga	Första ställföreträdare för budgetansvarig	
46.41.20. Ålands sjösäkerhetscentrum - verksamhetsutgifter (VR)	-119 000 Fredrik Pettersson	Gösta Helander	
46.42. ÅLANDS YRKESSKOLA	<u>-4 700 000</u>		
46.42.20. Ålands yrkesskola - verksamhetsutgifter (VR)	-4 700 000 Lars Selander	Michael Gunell	
46.44. ÅLANDS NATURBRUKSSKOLA	<u>-1 228 000</u>		
46.44.20. Ålands naturbruksskola - verksamhetsutgifter (VR)	-1 150 000 Bodil Regårdh	Mikael Johansson	
46.44.21. Skoljordbruket Jomala gård - verksamhetsutgifter (VR)	-78 000 Bodil Regårdh	Mikael Johansson	
46.48. ÅLANDS HOTELL- OCH RESTAURANGSKOLA	<u>-1 743 000</u>		
46.48.20. Ålands hotell- och restaurangskola - verksamhetsutgifter (VR)	-1 651 000 Jan-Erik Sundström	Sven Schauman	
46.48.21. Rörelseverksamhet (F)	-92 000 Jan-Erik Sundström	Sven Schauman	
46.50. ÅLANDS VÅRDINSTITUT	<u>-944 000</u>		
46.50.20. Ålands vårdinstitut - verksamhetsutgifter (VR)	-944 000 Angela Sjöberg	Jens Andersén	
46.52. ÅLANDS HANDELSLÄROVERK	<u>-1 240 000</u>		
46.52.20. Ålands handelsläroverk - verksamhetsutgifter (VR)	-1 240 000 Viveca Häggblom	Peter Strandvik	
46.55. HÖGSKOLAN PÅ ÅLAND	<u>-5 660 000</u>		
46.55.20. Högskolan på Åland - verksamhetsutgifter (VR)	-5 390 000 Agneta Eriksson-Granskog	Henrik Karlsson	*)
46.55.23. Utgifter för behörighetsgivande utbildning i pedagogik för yrkeslärare (VR)	-270 000 Agneta Eriksson-Granskog	Henrik Karlsson	*)
46.60. MUSEIBYRÅN	<u>-3 071 000</u>		
46.60.20. Museibyrån - verksamhetsutgifter (VR)	-3 005 000 Viveka Löndahl	Yvonne Eliasson	
46.60.50. Bidrag för renovering av kulturhistoriskt värdefulla byggnader	-35 000 Viveka Löndahl	Yvonne Eliasson	
46.60.70. Inköp av konst med donationsmedel (F)	0 Viveka Löndahl	Yvonne Eliasson	
46.60.71. Inköp av konst (R)	-30 000 Viveka Löndahl	Yvonne Eliasson	
46.60.74. Utvecklande av Bomarsund (R)	0 Viveka Löndahl	Yvonne Eliasson	xx
46.60.76. Utvecklande av Kastelholms kungsgård (R)	0 Viveka Löndahl	Yvonne Eliasson	
46.60.88. Inköp av värdepapper med donationsmedel (F)	-1 000 Viveka Löndahl	Yvonne Eliasson	
46.80. ÅLANDS LANDSKAPSARKIV	<u>-195 000</u>		
46.80.20. Ålands landskapsarkiv - verksamhetsutgifter (VR)	-195 000 Håkan Axelsson	Jan-Ole Lönnblad	
<u>Huvudtitel 47</u>			
<b>47. NÄRINGSÄVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE</b>	<b>-28 403 000</b>		
47.01. ALLMÄN FÖRVALTNING	<u>-2 013 000</u>		
47.01.01. Näringsävdelenings allmänna förvaltning - verksamhetsutgifter (VR)	-2 013 000 Linnéa Johansson	Susanne Andersson	
47.01.06. Tekniskt stöd - målprogram 2 (VR)	0 Christel Lindholm	Susanne Andersson	
47.03. NÄRINGSÄVDELNINGENS FRÄMJANDE	<u>-3 900 000</u>		
47.03.05. Utgifter för investeringslån (F)	-25 000 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	xx
47.03.23. Ålands landsbygdscentrum - verksamhetsutgifter (VR)	-242 000 Lena Brenner	Susanne Andersson	
47.03.24. Skärgårdsutveckling - verksamhetsutgifter (VR)	-68 000 Susanne Andersson	Linnéa Johansson	
47.03.40. Bidrag för företagens internationalisering	-150 000 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	
47.03.41. Turismens främjande (R)	-1 610 000 Linnéa Johansson	Susanne Andersson	
47.03.42. Landskapsunderstöd för kurs-, utbildnings- och rådgivningsverksamhet	-210 000 Linnéa Johansson	Susanne Andersson	
47.03.44. Nationella investeringsbidrag	-1 000 000 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	
47.03.45. Bidrag för produkt- och teknologitveckling	-100 000 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	xx
47.03.46. Räntestöd för företags investeringar	-35 000 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	
47.03.47. Finansieringsstöd för företag i skärgården	-175 000 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	
47.03.48. Räntestöd för Finnvera Abps lån till åländska företag	-35 000 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	
47.03.60. Ersättande av kreditförluster (R)	0 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	xx
47.03.62. Internationella utvecklingsprojekt	-250 000 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	
47.03.88. Aktieteckning i bolag (R)	0 Linnéa Johansson	Susanne Andersson	
47.05. EUROPEISKA UNIONEN - REGIONALA UTVECKLINGSFONDEN	<u>-1 786 000</u>		
47.05.04. Tekniskt stöd, landskapets finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ERUF (R)	-28 000 Christel Lindholm	Susanne Andersson	
47.05.05. Tekniskt stöd, EU:s finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ERUF (R)	-28 000 Christel Lindholm	Susanne Andersson	
47.05.40. Landskapets finansieringsandel - målprogram 2 (RF)	0 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	xx
47.05.41. Landskapets finansieringsandel - innovativa åtgärder (RF)	0 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	xx
47.05.42. Landskapets finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ERUF (RF)	-865 000 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	xx
47.05.45. EU:s finansieringsandel - målprogram 2 (RF)	0 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	xx
47.05.46. EU:s finansieringsandel - innovativa åtgärder (RF)	0 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	xx
47.05.47. EU:s finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ERUF (RF)	-865 000 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson	xx
47.15. FRÄMJANDE AV LANTBRUKET	<u>-2 360 000</u>		
47.15.04. Förvaltningsarvoden och övriga gottgörelser för gårdsbrukslån (F)	-16 000 Leif Franzell	Sölve Högman	
47.15.06. Utgifter för projekt om ekologisk mjölkproduktion (VR)	-50 000 Sölve Högman	Linnéa Johansson	x
47.15.23. Utgifter för avbytservice inom lantbruket (F)	-877 000 Annette Loumann	Sölve Högman	

	Förslag till budgetansvariga	Första ställföreträdare för budgetansvarig
47.15.43. Utgifter för lantbrukets räntestödslån (F)	-360 000 Leif Franzell	Sölve Högman
47.15.44. Investeringsstöd till lantbruket (R)	-700 000 Leif Franzell	Sölve Högman
47.15.45. Ersättningar för skördeskadorna (R)	0 Annika Hollsten	Sölve Högman
47.15.46. Utgifter för räntestödslån vid skördeskadorna (F)	-17 000 Annika Hollsten	Sölve Högman
47.15.47. Växtskydd och växtinspektionsverksamhet (F)	-5 000 Annika Hollsten	Sölve Högman
47.15.48. Stöd för producentorganisationer och rådgivning	-335 000 Sölve Högman	Linnéa Johansson
47.17. EUROPEISKA UNIONEN - PROGRAM FÖR LANDSBYGDENS UTVECKLING	<u>-11 227 000</u>	
47.17.05. Tekniskt stöd, landskapets finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013 (R)	-131 000 Christel Lindholm	Susanne Andersson
47.17.06. Tekniskt stöd, EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013 (R)	-131 000 Christel Lindholm	Susanne Andersson
47.17.42. Landskapets finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 1 (RF)	-1 435 000 Leif Franzell	Sölve Högman
47.17.43. Landskapets finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 2 (RF)	-6 320 000 Leila Lindström	Sölve Högman
47.17.44. Landskapets finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 3 och 4 (RF)	0 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson
47.17.46. Förskottering av EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 1 (RF)	-957 000 Leif Franzell	Sölve Högman
47.17.47. Förskottering av EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 2 (RF)	-1 750 000 Leila Lindström	Sölve Högman
47.17.48. Förskottering av EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 3 och 4 (RF)	-503 000 Kenneth Åkergård	Susanne Andersson
47.21. FRÄMJANDE AV SKOGSBRUKET	<u>-416 000</u>	
47.21.01. Främjande av skogsbruket - verksamhetsutgifter (VR)	-40 000 Mikael Sandvik	Linnéa Johansson
47.21.40. Särskilda understöd för skogsbruket (F)	-16 000 Mikael Sandvik	Linnéa Johansson
47.21.41. Stöd för skogsbruksåtgärder (R)	-350 000 Mikael Sandvik	Linnéa Johansson
47.21.83. Förhandsfinansiering av skogsförbättringsarbete (F)	0 Mikael Sandvik	Linnéa Johansson
47.21.84. Skogsförbättringslån (R)	-10 000 Mikael Sandvik	Linnéa Johansson
47.21.88. Ersättning för biotopskydd (R)	0 Mikael Sandvik	Linnéa Johansson
47.22. JAKT- OCH VILTVÅRD	<u>-125 000</u>	
47.22.04. Utgifter för viltvårds- och jaktärenden (RF)	-100 000 Marcus Nordberg	Mikael Sandvik
47.22.40. Bidrag för hjortdjurskadorna och utgifter för tillvaratagande av fallvilt (R)	-25 000 Marcus Nordberg	Mikael Sandvik
47.24. FRÄMJANDE AV FISKERINÄRINGEN	<u>-249 000</u>	
47.24.01. Främjande av fiskerinäringen - verksamhetsutgifter (VR)	-40 000 Tom Karlsson	Linnéa Johansson
47.24.05. Tekniskt stöd - strukturprogrammet för fiskerisektorn (VR)	0 Tom Karlsson	Linnéa Johansson
47.24.40. Landskapets andel i skadeersättningar för försäkrade fiskeredskap och fiskebåtar (F)	-50 000 Tom Karlsson	Linnéa Johansson
47.24.43. Landskapsunderstöd till fond för fiskeriförsäkringar	-1 000 Tom Karlsson	Linnéa Johansson
47.24.44. Främjande av infrastruktur, marknadsföring och strukturpolitik	-70 000 Tom Karlsson	Linnéa Johansson
47.24.49. Övrigt understöd för fiskerinäringens främjande	-88 000 Tom Karlsson	Linnéa Johansson
47.26. EUROPEISKA UNIONEN - STRUKTURPROGRAM FÖR FISKERISEKTORN	<u>-972 000</u>	
47.26.04. Tekniskt stöd, landskapets finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn 2007 - 2013 (R)	-10 000 Tom Karlsson	Linnéa Johansson
47.26.05. Tekniskt stöd, EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn 2007 - 2013 (R)	-10 000 Tom Karlsson	Linnéa Johansson
47.26.40. Landskapets finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn (RF)	0 Ulf Lindvik	Tom Karlsson
47.26.41. Landskapets finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn 2007 - 2013 (RF)	-476 000 Ulf Lindvik	Tom Karlsson
47.26.45. EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn (RF)	0 Ulf Lindvik	Tom Karlsson
47.26.46. EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn 2007 - 2013 (RF)	-476 000 Ulf Lindvik	Tom Karlsson
47.30. ÅLANDS ARBETSMARKNADS- OCH STUDIESERVICEMYNDIGHET	<u>-3 733 000</u>	
47.30.20. Arbetsmarknads- och studieservicemyndigheten - verksamhetsutgifter (VR)	-1 094 000 Casper Wrede	Yvonne Aspholm
47.30.23. Arbeta och bo på Åland (VR)	-144 000 Marika Sundqvist-Karlsson	Casper Wrede
47.30.24. Praktikantplatser för högskolestuderande	-115 000 Marika Sundqvist-Karlsson	Casper Wrede
47.30.50. Arbetslöshetsersättningar (F)	-1 250 000 Casper Wrede	Yvonne Aspholm
47.30.52. Specialutgifter för arbetskraftsservice	-40 000 Casper Wrede	Yvonne Aspholm
47.30.53. Utbildningsstöd (F)	-90 000 Casper Wrede	Yvonne Aspholm
47.30.54. Sysselsättningens främjande (R)	-1 000 000 Casper Wrede	Yvonne Aspholm
47.41. EUROPEISKA UNIONEN - MÅLPROGRAM 3, ÅTGÄRD 3	<u>0</u>	
47.41.50. Landskapets finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 3 (RF)	0 Tomas Fellman	Monica Nordqvist
47.41.55. EU:s finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 3 (RF)	0 Tomas Fellman	Monica Nordqvist
47.44. ÅLANDS TEKNOLOGICENTRUM	<u>-260 000</u>	
47.44.20. Ålands teknologicentrum - verksamhetsutgifter (VR)	-260 000 Robert Mansén	Susanne Andersson

		Förslag till budgetansvariga	Första ställföreträdare för budgetansvarig
47.46.	FÖRSÖKSVERKSAMHETEN	<u>-757 000</u>	
47.46.20.	Försöksverksamheten - verksamhetsutgifter (VR)	-757 000 Ulla Boman	Sölve Högman
47.55.	SKÖTSEL AV EGNA SKOGAR	<u>-122 000</u>	
47.55.20.	Skötsel av egna skogar - verksamhetsutgifter (VR)	-122 000 Mikael Sandvik	Linnéa Johansson
47.58.	ÅLANDS FISKODLING, GUTTORP	<u>-483 000</u>	
47.58.20.	Ålands fiskodling, Guttorp - verksamhetsutgifter (VR)	-483 000 Stefan Lindqvist	Tom Karlsson
47.58.75.	Grundrenovering och ombyggnad av Ålands fiskodling, Guttorp (R)	0 Stefan Lindqvist	Tom Karlsson
<u>Huvudtitel 48</u>			
<b>48.</b>	<b>TRAFIKAVDELNINGENS FÖRVALTNINGSOMRÅDE</b>	<b>-33 181 000</b>	
48.01.	ALLMÄN FÖRVALTNING	<u>-721 000</u>	
48.01.01.	Trafikavdelningens allmänna förvaltning - verksamhetsutgifter (VR)	-721 000 Niklas Karlman	Göran Holmberg
48.10.	ÖVRIG TRAFIK	<u>-2 456 000</u>	
48.10.04.	Driftsutgifter för oljeskyddsberedskap (F)	-61 000 Göran Holmberg	Niklas Karlman
48.10.40.	Understöd för flygtrafik	-595 000 Niklas Karlman	Göran Holmberg
48.10.45.	Understöd för kollektivtrafik	-1 800 000 Katarina Norrgård	Göran Holmberg
48.10.70.	Anskaffning och förnyande av oljeskyddsutrustning (R)	0 Göran Holmberg	Niklas Karlman
48.20.	SJÖTRAFIKEN	<u>-17 691 000</u>	
48.20.20.	Sjötrafiken - verksamhetsutgifter (VR)	-14 479 000 Bo Karlsson	Göran Holmberg
48.20.21.	Reparation och underhåll av färjor (VR)	-1 300 000 Göran Holmberg	Niklas Karlman
48.20.22.	Upphandling av tonnage	-972 000 Bo Karlsson	Göran Holmberg
48.20.40.	Understöd för varutransporter i skärgården	-240 000 Bo Karlsson	Göran Holmberg
48.20.70.	Anskaffning av fartyg och färjor (R)	-700 000 Göran Holmberg	Niklas Karlman
48.30.	KOSTNADER FÖR VÄGHÅLLNING	<u>-11 102 000</u>	
48.30.22.	Utgifter för drift och underhåll av vägar och linfärjor (VR)	-4 500 000 Bengt Dahlén	Niklas Karlman
48.30.23.	Utgifter för underhåll av farleder och fiskefyrar	-52 000 Göran Holmberg	Niklas Karlman
48.30.24.	Utgifter för drift och underhåll av färjefästen, bryggor, broar, hamnar och byggnader (VR)	-675 000 Ian Bergström	Bengt Dahlén
48.30.30.	Landskapsunderstöd för byggande och förbättrande av kommunalvägar (R)	-200 000 Bengt Dahlén	Niklas Karlman
48.30.74.	Byggnadsinvesteringar (R)	-325 000 Ian Bergström	Bengt Dahlén
48.30.77.	Vägbyggnads- och vägförbättringsarbeten (R)	-4 360 000 Stig Janson	Niklas Karlman
48.30.78.	Kortruttsinvesteringar (R)	0 Bengt Dahlén	Niklas Karlman
48.30.79.	Bro- och hamnbyggnadsinvesteringar (R)	-990 000 Ian Bergström	Bengt Dahlén
48.31.	VÄGUNDERHÅLLSVERKSAMHET	<u>0</u>	
48.31.20.	Vägunderhållsenheten - verksamhetsutgifter (VR)	0 Björn Ekblom	Sten-Gunnar Lindblom
48.32.	PROJEKTERING, MARK- OCH VATTENPLANERING	<u>-385 000</u>	
48.32.20.	Projekterings- och vattenenheten - verksamhetsutgifter (VR)	-385 000 Ian Bergström	Bengt Dahlén
48.70.	MOTORFORDONSBYRÅN	<u>-826 000</u>	
48.70.20.	Motorfordonsbyrån - verksamhetsutgifter (VR)	-826 000 Bengt Karlsson	Marica Eriksson
<u>Huvudtitel 49</u>			
<b>49.</b>	<b>SKATTER OCH AVGIFTER AV SKATTENATUR, INKOMSTER AV LÅN OCH FINANSIELLA POSTER</b>	<b>-850 000</b>	
49.01.	FINANSIELLA POSTER	<u>-700 000</u>	
49.01.90.	Ränteutgifter (F)	-200 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm
49.01.91.	Avkortningar på av landskapet upptagna finansieringslån (F)	-500 000 Dan E Eriksson	Conny Nyholm
49.90.	ÅTERFÖRDA ANSLAG	<u>-150 000</u>	
49.90.90.	Återförda inkomstresten (F)	-150 000 Börje Jansson	Ekonom
49.95.	UTJÄMNINGSFOND	<u>0</u>	
49.95.90.	Överföring till utjämningsfond	0 Börje Jansson	Ekonom
49.98.	ÖVERFÖRINGAR MELLAN OLIKA BUDGETÅR	<u>0</u>	
49.98.98.	Föregående års underskott	0 Börje Jansson	Ekonom
49.98.99.	Överföring av budgetöverskott	0 Börje Jansson	Ekonom
<b>Utgifternas totalbelopp</b>		<b>-318 520 000</b>	

\*)

x

Vad gäller de med \*) märkta momenten har förutom den för momentet angivna huvudansvariga även nedan angivna personer rätt att utanordna från momentet upp till högst det nedan angivna.

<b>Moment/kontodel</b>	<b>Befullmäktigad utanordnare</b>	<b>Belopp (€)</b>
42.01.18. Dispositionsmedel		
/Objekt, kontodel 6		
52122	Viveka Eriksson	98 600
52120	Britt Lundberg	1 900
52124	Jan-Erik Mattsson	1 900
52109	Runar Karlsson	1 900
52123	Roger Eriksson	1 900
52125	Mats Perämaa	1 900
52126	Katrin Sjögren	1 900

44.10.74. Landskapsprojekt (R)

/Objekt, kontodel 6

12011, Kongress- och kulturhus      Göran Frantzén      Enligt tidigare beslut

46.55.20 Högskolan på Åland - verksamhetsutgifter (VR), 36.55.23 Inkomster för behörighetsgivande utbildning i pedagogik för yrkeslärare och 46.55.23 Utgifter för behörighetsgivande utbildning i pedagogik för yrkeslärare (VR).

Utbetalningar kan även godkännas på det sätt som högskolestyrelsen efter samråd med finansavdelningen beslutar.

48.30.77. Vägbyggnads- och vägförbättringsarbeten (R)

/Projekt, valfri kontodel 7

- projekt 7066 Svinö färjeläge

- projekt 7073 Degerby färjeläge

**Befullmäktigad utanordnare**

Ian Bergström

Ian Bergström

## MOMENT FÖR VILKA FÖRBINDELSEPRINCIPEN TILLÄMPAS / BÖRJAR TILLÄMPAS UNDER ÅR 2009

Moment Beskrivning

---

### 44. Finansavdelningens förvaltningsområde

- 44.05.30. Finansieringsunderstöd till kommunerna (F)
- 44.05.31. Allmänna landskapsandelar till kommunerna (F)
- 44.05.32. Kompensation för utebliven kapitalinkomstskatt till kommunerna (F)
- 44.05.36. Kompensation för förlust av skatteintäkter som orsakas av avdrag (F)
- 44.20.50. Bidrag ur penningautomatmedel
- 44.20.51. Projektbidrag ur penningautomatmedel
- 44.20.52. Evenemangsbidrag ur penningautomatmedel

### 45. Social- och miljöavdelningens förvaltningsområde

- 45.15.31. Landskapsandel för anläggningskostnader för sociala tjänster (R)
- 45.50.50. Miljöbils- och skrotningspremier
- 45.52.60. Bidrag för ersättning av skador förorsakade av sällsynta och särskilt skyddsvärda arter av djur
- 45.52.63. Bidrag för landskapsvård
- 45.54.01. Vattenförsörjning och vattenvård - verksamhetsutgifter (VR) \*)
- 45.54.60. Understöd för samhällenas vatten- och avloppsätgärder (R)
- 45.54.61. Understöd för vattenmiljöförbättrande åtgärder
- 45.56.62. Främjande av avfallshanteringen

### 46. Utbildnings- och kulturavdelningens förvaltningsområde

- 46.07.50. Understöd åt författare och översättare (RF)
- 46.11.52. Understöd till föreningar och organisationer för ungdomsarbete
- 46.11.53. Understöd för idrottsorganisationers verksamhet
- 46.11.54. Understöd för idrotts- och sportanläggningar
- 46.11.55. Kostnader för Ö-spelen på Åland 2009
- 46.13.50. Verksamhetsunderstöd till föreningar och organisationer samt projektmedel och stipendier
- 46.13.53. Understöd för 4/mbk Pommerns underhåll (R)
- 46.13.54. Understöd för ungdomsensemblen Alandia Strings
- 46.13.55. Understöd åt Bild- och formskolan
- 46.13.57. Verksamhetsunderstöd för museal verksamhet
- 46.15.32. Landskapsandel för anläggningskostnader för grundskolor och allmänna bibliotek (R)
- 46.20.40. Landskapets finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 1 och 2 (RF)
- 46.20.41. Landskapets finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ESF (RF)
- 46.20.45. EU:s finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 1 och 2 (RF)
- 46.20.46. EU:s finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ESF (RF)

### 47. Näringsavdelningens förvaltningsområde

- 47.03.40. Bidrag för företagens internationalisering
- 47.03.41. Turismens främjande (R)
- 47.03.42. Landskapsunderstöd för kurs-, utbildnings- och rådgivningsverksamhet
- 47.03.44. Nationella investeringsbidrag
- 47.03.45. Bidrag för produkt- och teknologiutveckling
- 47.03.47. Finansieringsstöd för företag i skärgården
- 47.03.62. Internationella utvecklingsprojekt
- 47.05.40. Landskapets finansieringsandel - målprogram 2 (RF)
- 47.05.41. Landskapets finansieringsandel - innovativa åtgärder (RF)
- 47.05.42. Landskapets finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ERUF (RF)
- 47.05.45. EU:s finansieringsandel - målprogram 2 (RF)
- 47.05.46. EU:s finansieringsandel - innovativa åtgärder (RF)
- 47.05.47. EU:s finansieringsandel - regional konkurrenskraft och sysselsättning, ERUF (RF)
- 47.15.44. Investeringsstöd till lantbruket (R)
- 47.15.48. Stöd för producentorganisationer och rådgivning
- 47.17.42. Landskapets finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 1 (RF)
- 47.17.44. Landskapets finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 3 och 4 (RF)

## MOMENT FÖR VILKA FÖRBINDELSEPRINCIPEN TILLÄMPAS / BÖRJAR TILLÄMPAS UNDER ÅR 2009

Moment Beskrivning

---

- 47.17.46. Förskottering av EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 1 (RF)
- 47.17.48. Förskottering av EU:s finansieringsandel - program för landsbygdens utveckling 2007 - 2013, axel 3 och 4 (RF)
- 47.24.01. Främjande av fiskerinäringen - verksamhetsutgifter (VR) \*)
- 47.24.40. Landskapets andel i skadeersättningar för försäkrade fiskeredskap och fiskebåtar (F)
- 47.24.43. Landskapsunderstöd till fond för fiskeriförsäkringar
- 47.24.44. Främjande av infrastruktur, marknadsföring och strukturpolitik
- 47.24.49. Övrigt understöd för fiskerinäringens främjande
- 47.26.40. Landskapets finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn (RF)
- 47.26.41. Landskapets finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn 2007 - 2013 (RF)
- 47.26.45. EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn (RF)
- 47.26.46. EU:s finansieringsandel - strukturprogram för fiskerisektorn 2007 - 2013 (RF)
- 47.30.54. Sysselsättningens främjande (R) \*)
- 47.41.50. Landskapets finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 3 (RF)
- 47.41.55. EU:s finansieringsandel - målprogram 3, åtgärd 3 (RF)

\*) förbindelseprincipen till den del det gäller bidrag